



CITTA di MAGENTA

Settore Servizi al Cittadino

PROCEDURA APERTA

**PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E
DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE FINALIZZATO
AL TRASPORTO SCOLASTICO**

**PERIODO 01.09.2023 – 31.08.2026
CON EVENTUALE RIPETIZIONE DI MESI 24
PROROGA TECNICA ai sensi art. 106 c.11 d. lgs 50/2016**

PROGETTO DI SERVIZIO

art. 23, comma 15 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

Progetto

PREMESSA

Questo documento contiene il progetto ai sensi dell'art. 23, comma 15 del D.lgs. n.50/2016 per l'affidamento in gestione del servizio di trasporto scolastico e di trasporto pubblico locale finalizzato al trasporto scolastico per il periodo 01.09.2023 – 31.08.2026 con eventuale ripetizione per mesi 24 e proroga tecnica per mesi 6.

Quest'ultima disposizione prevede che, per quanto attiene agli appalti di servizi, il progetto deve contenere:

- *la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;*
- *le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008;*
- *il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;*
- *il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;*
- *il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.(...)*

Per maggiore chiarezza espositiva, alcuni aspetti sono sviluppati in distinti documenti che fanno parte integrante del progetto di servizio.

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO.

INFORMAZIONI GENERALI.

I servizi di trasporto scolastico e di trasporto pubblico locale finalizzato al trasporto scolastico sono servizi a domanda individuale e costituiscono un'opportunità per contribuire al diritto allo studio e favorire la frequenza scolastica degli studenti, attraverso attività ed interventi che rispondano alle esigenze educative e di conciliazione dei tempi di lavoro e cura espresse dalle famiglie.

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e di trasporto pubblico locale orientato allo scolastico del Comune di Magenta, più precisamente:

- il servizio di trasporto scolastico è destinato agli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado Statali del Comune di Magenta e consiste nel trasporto degli alunni dai punti di raccolta (fermate) stabiliti dalla Stazione appaltante alle rispettive sedi scolastiche e viceversa, agli orari stabiliti e secondo il calendario scolastico regionale, così come adattato dai competenti Istituti Comprensivi Statali Cittadini;
- il servizio di trasporto pubblico locale finalizzato al trasporto scolastico è destinato prevalentemente, ma non esclusivamente, agli studenti che devono raggiungere scuole secondarie di II grado o fermate del trasporto pubblico interurbano. Il servizio di trasporto pubblico locale finalizzato al trasporto scolastico prevede la realizzazione di due linee (linea 1 e linea 2) con prevalente destinazione ad uso scolastico, che tiene conto delle fasce orarie maggiormente interessate dal pendolarismo scolastico. Dette linee sono integrate con corse mattutine per 2 volte la settimana nella fascia non di pendolarismo scolastico (9.00 -12.00). Il servizio è caratterizzato dall'utilizzo dei mezzi su percorsi predeterminati, fermate individuate sui tragitti e corse ad orari fissi e prestabiliti.

Il servizio deve essere espletato dall'aggiudicatario a proprio rischio e con propria autonoma organizzazione, secondo quanto definito dalla documentazione di gara, dal progetto tecnico e dalle varianti proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta, qualora queste ultime siano accolte dalla Stazione Appaltante.

Il servizio oggetto del presente Capitolato è da considerarsi a tutti gli effetti di pubblica utilità e pertanto non potrà essere interrotto, sospeso o abbandonato se non per comprovate cause di forza maggiore. Il servizio in argomento è, in particolare, da considerarsi pubblico essenziale, ai sensi dell'art. 1 della Legge 12.06.1990, n. 146 smi, con riferimento alle garanzie dovute nel caso di esercizio del diritto di sciopero.

Dal mese di settembre 2022, in seguito alla messa in liquidazione della società partecipata "ATS srl", il servizio di trasporto scolastico e il servizio di trasporto pubblico locale finalizzato al trasporto scolastico sono stati affidati per l'anno scolastico corrente (a.s. 2022/2023) a due operatori economici privati a seguito di indagine di mercato, con scadenza 30 giugno 2023.

Con la presente procedura si intende procedere con un appalto a lotto unico avente ad oggetto la gestione di entrambi i servizi al fine di ottimizzarne l'organizzazione dei mezzi e del personale, di favorire l'omogeneità delle prestazioni e le economie di scala per l'acquisto di materiali e forniture.

Questo servizio è identificato nel vocabolario comune degli appalti con il codice principale CPV 60100000-9 - Servizi di trasporto terrestre.

Codice CUI: 01082490150202100001

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il servizio è regolato dalle norme del bando e disciplinare di gara, oltre che dalla normativa vigente specifica di settore, comunitaria, statale e regionale che qui si intende richiamata.

In rapporto al principio di concorrenza e ai criteri definiti dall'art. 5 del Regolamento CE n. 1370/2007 nella procedura si applicano le disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito denominato anche Codice) volte a garantire i principi dell'ordinamento comunitario, nonché dalle disposizioni del Codice applicabili.

Si applicano inoltre le norme di cui:

- al Regolamento (CE) n. 1071/2009 (come modificato dal Regolamento CE n. 1055/2020),
- al D.Lgs. 22.12.2000 n. 395 e s.m.i.,
- al D.M. 28.04.2005 n. 161 (Regolamento attuazione Dlgs 395/200),
- al Decreto Dirigenziale 291/11 del 25.11.2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- al Decreto Dirigenziale 145 del 08.04.2022 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- al D.Lgs. 422/1997 e s.m.i.
- alla .R. 1/2000 e s.m.i..

Il Servizio, inoltre, è regolato dalle seguenti norme:

- D.M. Infrastrutture e Trasporti 18.04.1977, 13.01.2004 e 01.04.2010 (caratteristiche costruttive degli autobus) e s.m.i.,
- D.lgs 30 aprile 1992 n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e s.m.i. e relativo Regolamento di attuazione D.P.R. 495/1992 (codice della strada).
- D.M. 17 giugno 2021 – Ministero della Transizione Ecologica “Criteri Ambientali Minimi per l’acquisto, leasing, locazione, noleggio di veicoli adibiti al trasporto su strada”
- Legge n.218 del 11/8/03 e Regolamento CE n. 1071 del 21/10/09 sulle norme per l’esercizio dell’attività di trasportatore su strada;
- Regolamento Regionale Lombardo n. 6 “Disciplina dei servizi di noleggio autobus con conducente” del 22 dicembre 2014 e s.m.i.
- Direttiva del 20 novembre 2001 n.2001/85/CE relativa alle disposizioni speciali da applicare ai veicoli adibiti al trasporto passeggeri aventi più di otto posti a sedere oltre al sedile del conducente;
- D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico";
- D.M. n. 448 del 20/12/1991 “Trasporto di viaggiatori mediante autoveicoli di linea” e s.m.i.;
- DL n. 76/2020 convertito nella legge 120/2020;

Per quanto non espressamente disciplinato, si applicano le norme del Codice Civile in materia di responsabilità del vettore nei contratti di trasporto

ESECUZIONE NEL TEMPO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere garantito con riferimento agli anni scolastici 2023/2024 - 2024/2025-2025/2026

La durata dell'appalto è pertanto stabilito dal 1 settembre 2023 al 31 agosto 2026.

E' prevista l'eventuale ripetizione del servizio per gli a.s. 2026/2027 – 2027/2028 oltre l'eventuale proroga tecnica di 6 mesi ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs n. 50/2016.

La data di effettivo avvio e conclusione del servizio verrà comunicata dalla Stazione Appaltante all'Aggiudicatario entro il 31 agosto di ogni anno scolastico.

Il calendario di funzionamento del Servizio di Trasporto Scolastico e di Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico è definito ogni anno, in coerenza con il calendario scolastico regionale.

Il calendario annuale di funzionamento del servizio prevede normalmente una chiusura diversamente articolata nei mesi di giugno, luglio e agosto.

In particolare:

- Per il Servizio di Trasporto Scolastico, entro il 31 agosto di ogni anno verrà comunicato il calendario scolastico regionale come adattato dagli Istituti Comprensivi cittadini, fatta salva la possibilità di successivi aggiornamenti in caso di modifiche allo stesso apportate dai competenti organi collegiali.

Generalmente il Servizio di Trasporto Scolastico si svolge dal lunedì al venerdì nei giorni previsti dal calendario scolastico regionale, così come adattato dagli Istituti Comprensivi cittadini.

- Il Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico è programmato dal lunedì al venerdì dal mese di settembre al mese di giugno, secondo il calendario scolastico regionale approvato.

La linea integrativa è programmata dal 1 settembre al 30 giugno nei giorni di lunedì e giovedì con sospensione prevista solo nei giorni festivi.

SERVIZI ACCESSORI NON COMPRESI NELL'APPALTO

Con riferimento al Servizio di Trasporto Scolastico è prevista la presenza durante il viaggio di un servizio di vigilanza per i minori trasportati, nonché l'accompagnamento in entrata ed uscita dal plesso scolastico per i bambini frequentanti le scuole primarie.

Tale servizio sarà messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, attualmente è gestito tramite affidamento in house all'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona.

ADEMPIMENTI ORGANIZZATIVI CHE RIMANGONO IN CAPO ALLA STAZIONE APPALTANTE.

Per tutto il periodo dell'affidamento spetta al Comune di Magenta, secondo le norme dell'ordinamento degli enti locali, la definizione della struttura tariffaria, dei livelli delle tariffe e delle modalità di aggiornamento e variazione delle stesse.

Per il Servizio di Trasporto Scolastico, la gestione delle iscrizioni al servizio, e la riscossione delle tariffe rimangono in capo alla Stazione appaltante.

Per il Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico l'impresa aggiudicataria provvederà ad incassare per conto del Comune il corrispettivo degli abbonamenti e delle corse singole, il cui importo sarà versato a cadenza mensile al Comune di Magenta. A tal fine, l'impresa aggiudicataria assumerà la funzione di agente contabile esterno.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento del Comune di Magenta, individuato per la presente procedura è il Dirigente del Settore Servizi al Cittadino, dott.ssa M. Elisabetta Alemanni (decreto sindacale prot.n. 26 del 31.12.2022).

Ai sensi del punto 10.1 delle Linee guida n. 3, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate dall'Autorità nazionale anticorruzione con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, per questo appalto il responsabile unico del procedimento svolge anche le funzioni di progettista.

Le funzioni di direttore dell'esecuzione del Servizio di Trasporto Scolastico e di direttore dell'esecuzione del Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico saranno attribuite con la determinazione di aggiudicazione.

Il ruolo di Direttore dell'esecuzione (DEC) sarà assunto da due dipendenti della Stazione appaltante, individuati dai dirigenti responsabili dell'attività e dei servizi oggetto del presente appalto e nominati dal RUP in fase di aggiudicazione.

Ai Direttori dell'esecuzione sono attribuite tutte le funzioni previste dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle Linee guida approvate dall'Autorità nazionale anticorruzione, nonché quelle espressamente attribuite da questo Capitolato.

I Direttori dell'esecuzione riferiscono tempestivamente al Responsabile del Procedimento gli eventuali inadempimenti dell'Aggiudicatario. Al Responsabile del Procedimento spettano i compiti relativi alla contestazione ed all'eventuale applicazione delle penalità secondo la disciplina specifica recata da questo Capitolato.

OGGETTO DEL CONTRATTO DI GESTIONE

Oggetto del contratto è l'affidamento della gestione del Servizio Di Trasporto Scolastico e di Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico per il periodo 01.09.2023 – 31.08.2026 con eventuale ripetizione per mesi 24 e proroga tecnica per mesi 6.

In dettaglio sono oggetto di affidamento:

- il Servizio di Trasporto Scolastico destinato agli alunni delle scuole primarie e secondarie di I grado Statali del Comune di Magenta e
- il Servizio di Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico, destinato prevalentemente (ma non esclusivamente) agli studenti che devono raggiungere scuole secondarie di II grado o fermate del trasporto pubblico interurbano.

Il Soggetto Gestore espletterà tutte le attività necessarie per garantire il buon funzionamento dei servizi, secondo le modalità dettagliatamente illustrate nel capitolato speciale d'appalto.

Standard del servizio

L'Aggiudicatario, nella gestione di tutti i servizi e nell'espletamento delle attività affidate, è tenuto al rispetto integrale dei contenuti del Capitolato speciale di gara, oltreché delle normative vigenti nel tempo, sia con riferimento alle norme di tutela dei diritti degli utenti, sia con riferimento alle indicazioni sugli standard qualitativi e quantitativi dei servizi.

Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

La presente procedura per l'affidamento in gestione del Servizio di Trasporto Scolastico e di Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico è da espletare mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.gs 50/2016.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 con le modalità previste nel disciplinare di gara.

Saranno attribuiti 70 (settanta) punti ai criteri di qualità e 30 (trenta) punti ai criteri economici.

I criteri per l'attribuzione del punteggio sono stabiliti nel disciplinare di gara.

Durata dell'appalto

L'appalto riguarda la gestione del Servizio di Trasporto Scolastico e di Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico per il periodo 01.09.2023 – 31.08.2026 con eventuale ripetizione per mesi 24 e proroga tecnica per mesi 6.

Il servizio affidato in gestione con la presente procedura avrà inizio il 1 settembre 2023, per l'anno scolastico 2023/2024, e terminerà con la gestione dei servizi nell'anno scolastico 2025/2026, con possibilità di ripetizione per due ulteriore anni scolastici.

Per poter garantire l'apertura dei servizi all'inizio di ogni anno scolastico, sono necessarie, di norma, prestazioni correlate alla preparazione dei mezzi.

Requisiti minimi delle offerte.

L'Aggiudicatario per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto deve essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa comunitaria, statale e regionale vigente in materia di trasporto di viaggiatori su strada ed essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie, oltre ad essere iscritte negli appositi registri.

In particolare deve possedere:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- b) iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN) ed autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento (CE) n. 1071/2009/CE;
- c) titolarità di autorizzazione di noleggio con conducente ai sensi della L.218/2003 e/o titolarità di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma;
- d) personale dipendente in possesso dei requisiti di idoneità di cui al DM Trasporti n.88 del 23.02.1999 e comunque in possesso di patente adeguata al servizio in oggetto.

L'impresa aggiudicataria dovrà utilizzare per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato, esclusivamente mezzi e personale in possesso delle autorizzazioni e licenze previste dalla normativa vigente.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di assicurarsi la disponibilità dei mezzi, delle attrezzature fisse e degli impianti e delle strutture previste alla data stabilita per l'attivazione del servizio, nonché di compiere tutti gli adempimenti amministrativi necessari.

L'Aggiudicatario dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni dei contratti normativi in materia salariale, previdenziale e assicurativa disciplinanti i rapporti di lavoro di categoria.

STANDARD ORGANIZZATIVI E GESTIONALI

Nel capitolato speciale d'appalto sono definiti gli strumenti e le azioni di tipo organizzativo che devono comunque essere previsti e garantiti quale livello minimo dell'offerta.

Il progetto presentato dal concorrente in sede d'offerta potrà comprendere varianti migliorative.

La proposta di criteri premiali è la seguente:

- Sviluppo di attività specifiche che qualifichino il servizio anche attraverso la proposta di attività innovative;
- Proposta di attività specifiche che possano avere ricadute positive sulla gestione del servizio, anche a favore della comunità scolastica e/o cittadina in generale;

Il punteggio sarà attribuito esclusivamente alle proposte migliorative e/o innovative che non implicino oneri ulteriori per la Stazione appaltante, in funzione delle ricadute positive sulla gestione del servizio o sulla comunità scolastica e cittadina in generale.

Le migliorie relative al Servizio di Trasporto Scolastico e le migliorie relative al Servizio Di Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trsporto Scolastico saranno oggetto di valutazione tramite distinti criteri premiali.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il documento Capitolato speciale d'appalto ha un contenuto descrittivo prestazionale ed è redatto in forma separata, pur costituendo parte integrante di questo Progetto.

Il Capitolato recepisce le indicazioni contenute in questo Progetto e rispetta la Deliberazione GC n. 65 del 26.04.2023 ad oggetto "Atto di indirizzo per l'affidamento, mediante procedura di gara, della gestione del Servizio di Trasporto Scolastico e di Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico".

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenze (art. 26, c. 3 del D.lgs. 9 aprile 2008, n.81) è redatto in forma separata, pur costituendo parte integrante di questo Progetto.

Dalla valutazione ricognitiva effettuata risulta che i rischi interferenziali vanno ascritti alle interferenze tra i lavoratori della ditta appaltatrice del servizio (autisti) e l'utenza trasportata (alunni/studenti e cittadinanza) ed il personale di differente operatore economico che, su incarico del Comune di Magenta, garantisce il servizio di sorveglianza per il Servizio di Trasporto Scolastico ovvero nelle ipotesi marginali in cui il personale comunale che effettua i controlli sulla modalità di gestione del servizio si trovi a viaggiare sui mezzi ovvero nelle immediatezze degli stessi o che il personale ausiliario scolastico si trovi nelle immediatezze dei mezzi di trasporto.

Le conclusioni del DUVRI consentono di affermare che, con riferimento al presente appalto, limitatamente al rischio interferenziale, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza.

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

Il DUVRI dovrà essere aggiornato prima della sottoscrizione del contratto, tenendo conto dell'offerta e dell'organizzazione dell'Aggiudicatario.

CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI

Il valore complessivo stimato dell'appalto, indicato anche ai fini dell'individuazione della normativa applicabile, è pari a €. 1.329.962,26 inclusi €.0 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre ad I.V.A. in misura di legge, per il periodo contrattuale cui il servizio si riferisce, tenuto conto dell'eventuale ripetizione dei servizi, compresa l'eventuale proroga tecnica di 6 mesi ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs n. 50/2016.

Nello specifico €. 546.366,26 (pari al 41,08% del valore dell'appalto) sono da imputarsi al Servizio di Trasporto Scolastico, mentre 783.596,00 € (pari al 58,92% del valore dell'appalto) sono da imputarsi al Servizio di Trasporto Pubblico Locale finalizzato allo Scolastico quale compensazione economica.

L'ammontare dei servizi per il suddetto periodo contrattuale sulla scorta dei Programmi di esercizio di cui al presente Capitolato è stimato in complessivi 50.616,38 bus*km di cui:

- 18.111,60 bus*km annuali per il Servizio di Trasporto Scolastico
- 32.504,78 bus*km annuali per servizio di Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico

Ai sensi dell'art.23 comma 16 del Dlgs n. 50/2016 i costi della manodopera sono pari ad 492.836,33 €, (uguale al 37,06 %) dell'ammontare complessivo a base d'asta di € 1.329.962,26

Il servizio oggetto del presente appalto non è pertanto da classificarsi ad alta intensità di manodopera, ai sensi dell'art. 50 del D. lgs 50/2016.

Oltre agli importi direttamente necessari per l'acquisto dei servizi indicati nel precedente paragrafo, la Stazione appaltante sosterrà anche altri costi, legati agli oneri procedurali:

- spese SUA di Varese (Stazione Unica Appaltante)
- contributo ANAC
- spese pubblicità da rimborsare da parte dell'aggiudicatario
- spese Commissione di gara.

Quanto all'imposta sul valore aggiunto, sulla base della normativa vigente, l'imposta è prevista calcolata al 10% per cento, considerando che la maggior parte dei contratti di servizi di questo tipo è assunta da operatori economici che applicano questo regime d'imposta.

Tra le opzioni, la stazione appaltante ritiene di prevedere modifiche contrattuali nel corso della vigenza contrattuale stante la dinamicità del servizio e la variabilità della domanda, in particolare per quanto riguarda il Servizio di Trasporto Scolastico, nel periodo di durata dell'gestione.

Durante il periodo di validità del contratto, le circostanze più probabili che potranno determinare la modifica delle condizioni negoziali riguardano le modifiche dei percorsi/fermate, la dislocazione dei plessi scolastici serviti/da servire con il Servizio di Trasporto Scolastico e il numero degli utenti cui dovrà essere erogato il servizio, essendo variabile il flusso di domanda.

Per le ragioni sopra esposte nel capitolato speciale d'appalto vengono previste apposite clausole che prevedono modifiche contrattuali, ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett.a) del D.lgs. 50/2016.

Infine, considerata la durata della gestione e la possibilità di prosecuzione per un ulteriore biennio, sarà necessario prevedere una clausola di revisione prezzi, che viene stabilita in base all'incremento dei prezzi al consumo Istat.

Il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi è basato su una stima delle prestazioni da erogare durante l'esecuzione contrattuale.

Di seguito gli elementi per la determinazione della base d'asta stabilita con riferimento agli oneri presunti per il servizio in oggetto:

1. Il quadro economico annuale del servizio

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

	n. giorni stimati servizio (gg172/anno)	n. km stimati giornalieri	n. complessivo km nel periodo
Periodo di durata contrattuale (3 anni)	516	105,3	54.334,8
Periodo eventuale ripetizione (2 anni)	344	105,3	36.223,2
Periodo eventuale proroga tecnica (6 mesi)	102	105,3	10.740,60
TOTALE	962		101.298,60

SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE FINALIZZATO AL TRASPORTO SCOLASTICO

Giorni di servizio del Trasporto Pubblico Locale finalizzato al Trasporto Scolastico

	GG servizio	Di cui gg linea integrativa
n. Medio giorni servizio per anno scolastico	172	
di cui gg Servizio integrativo lunedì e giovedì		71
n. Medio giorni ulteriori x sola linea integrativa (3 gg a settembre + 1 a pasqua + 4 gg per festività natalizie + 5 gg a giugno)	13	13
TOTALE giornate	185	84

	n. giorni stimati servizio:	n. km stimati giornalieri:	n. complessivo km nel periodo: Km/gg*gg*periodo
Periodo di durata contrattuale (3 anni)	555	Linea 1=63,45 Integr. L1=54.32 Linea 2=68,96 Integr.L2=61,5	Linea 1+Integr.L1 x 3 = 46.430,90 Linea 2+Integr.L2 x 3 = 51.083,42
Periodo eventuale ripetizione (2 anni)	370	Linea 1=63,45 Integr. L1=54.32 Linea 2=68,96 Integr.L2=61,5	Linea 1+Integr.L1 x 2 = 30.953,94 Linea 2+Integr.L2 x 2 = 34.055,62
Periodo eventuale proroga tecnica (6 mesi)	111	Linea 1=63,45 Integr. L1=54.32 Linea 2=68,96 Integr.L2=61,5	Linea 1+Integr.L1 x 0,6 = 7.738,48 Linea 2+Integr.L2 x 0,6 = 8.513,90
TOTALE	1036		178.776,26 km

Composizione costo km

	Servizio Trasporto Scolastico	TPL finalizzato allo scolastico	
	costo annuo	costo annuo	TOTALE
costo personale (conducenti)	42.468,86 €	45.678,72 €	88.147,58 €
costi carburante	12.736,95 €	22.858,92 €	35.595,87 €
costi lubrificanti - gomme	1.735,00 €	3.113,80 €	4.848,80 €
manutenzioni mezzi	4.572,24 €	8.205,77 €	12.778,00 €
pulizia mezzi	1.939,12 €	3.480,12 €	5.419,24 €
assicurazione	6.001,06 €	10.770,07 €	16.771,13 €
bollo di circolazione	938,94 €	1.685,11 €	2.624,05 €
ammortamento mezzi	14.553,09 €	26.119,25 €	40.672,34 €
Duvri	0 €	0 €	0 €
costi generali 5%	4.247,26 €	6.095,59 €	40.672,34 €
utile impresa 10%	8.494,53 €	12.191,17 €	40.672,34 €
TOTALE	97.897,56 €	140.198,51 €	237.885,56 €

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per la partecipazione alla procedura sopra citata gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di Legge che saranno specificati nel Disciplinare di Gara; saranno esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

1. causa di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
2. divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
3. gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 i requisiti di partecipazione richiesti sono definiti come segue:

1) Requisiti di Idoneità Professionale

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività oggetto della presente procedura, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D. Lgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.
- Possesso dell'attestato di idoneità professionale di cui all'art 7 del D.Lgs 395/2000 e D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario.

- Iscrizione al R.E.N. (Registro Elettronico Nazionale) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada, ai sensi del Regolamento CE n. 1071/2009 e del DD n. 291 del 25.11.2011 ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
- Titolarità di autorizzazione di noleggio con conducente ai sensi della L.218/2003 e/o titolarità di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma.

Si precisa che nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, ovvero nel caso di consorzio stabile, consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, tutti i soggetti raggruppati o raggruppati, nonché le imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto devono possedere i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale sopra individuati, pena l'esclusione.

2) Requisiti di Capacità Economica Finanziaria

- Fatturato globale d'impresa, al netto dell'I.V.A., riferito agli anni 2019 – 2020 – 2021 - 2022 non inferiore ad 1.329.962,26 €

Si precisa che gli importi sopra indicati sono stati richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile in considerazione della rilevanza del servizio di cui trattasi e per garantire una solidità economica minima rispetto al valore del servizio oggetto di appalto.

Il periodo di riferimento indicato per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria è stato determinato tenendo in considerazione l'emergenza sanitaria da Covid-19.

I requisiti richiesti sono proporzionati all'oggetto dell'appalto e tali da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità.

Si precisa che il requisito relativo al fatturato globale di cui al presente punto deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

In caso di consorzio stabile, consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, il requisito deve essere posseduto dal Consorzio o dai consorziati secondo quanto previsto all'art. 47 del d.lgs. 50/2016.

La comprova dei requisiti economico-finanziari dovrà essere fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di due anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA

3) Requisiti di Capacità Tecnica E Professionale

- Esecuzione negli ultimi 3 anni dei seguenti servizi analoghi:
Il concorrente deve avere eseguito nel periodo riferito agli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022, almeno tre (n. 3) servizi analoghi alla gestione dei servizi oggetto di gara (trasporto pubblico locale, trasporto scolastico, autonoleggio di autobus con conducente) di importo complessivo, nel triennio, almeno pari a € 713.656,68 €

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni dell'art. 86 comma 4 mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte II del Codice, ovvero:

- in caso di servizi prestati a favore di P.A. o Enti pubblici mediante originale o copia conforme di certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati mediante originale o copia conforme di certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	70 punti
Offerta Economica	30 punti
TOTALE	100 punti

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE E DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D" è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo: verrà attribuito discrezionalmente un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario sulla base della seguente tabella:

Descrittore	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,8
Adeguito	0,6
Parzialmente adeguato	0,4
Insufficiente	0,2
Del tutto assente	0

Coefficiente	Giudizio Sintetico associato al coefficiente
1	Ottimo. L'elemento valutato è ritenuto eccellente, qualificante e completo, sia in relazione alle tematiche poste, affrontate in maniera precisa ed esaustiva, che rispetto alla chiarezza espositiva dei contenuti.
0,8	Buono. L'elemento valutato è ritenuto più che adeguato, con molti spunti interessanti e qualificanti in relazione alle tematiche poste, affrontate con una buona chiarezza espositiva dei contenuti.
0,6	Adeguito. L'elemento valutato è ritenuto adeguato, avrebbe richiesto maggiori approfondimenti e un'analisi più puntuale rispetto alle tematiche poste.
0,4	Parzialmente Adeguato. L'elemento valutato è ritenuto non adeguato, lacunoso, con scarsi approfondimenti e poca attenzione alle tematiche poste.
0,2	Insufficiente. L'elemento valutato è ritenuto totalmente inadeguato, molto lacunoso, molto generico e superficiale rispetto alle tematiche poste.
0	Elemento non trattato.

Il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio esaminato è il seguente: la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Successivamente il coefficiente ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio in valutazione.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento/degli elementi richiesto/i.

La sommatoria di tutti i punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione determinerà il punteggio finale dell'offerta tecnica in esame.

Soglia di sbarramento: Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice è prevista una soglia minima di sbarramento pari a (trentacinque) punti per somma dei punteggi ottenuti su tutti criteri.

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla fase successiva della gara (apertura e valutazione dell'offerta economica) solo i Concorrenti che avranno ottenuto almeno 42 punti su 70 nel punteggio qualità, così come sopra determinato.

Non si procederà, pertanto, all'apertura delle Buste Economiche dei Concorrenti che non avranno raggiunto la soglia di sbarramento, gli stessi risulteranno automaticamente esclusi dalla gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, prevarrà, e dunque essere collocato primo in graduatoria, il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

N	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	D	PUNTI MAX	Q	PUNTI T MAX
1	Organizzazione del servizio. In particolare verranno valutati seguenti elementi:	37		<i>Piano di Esercizio servizio di Trasporto Scolastico</i> verrà valutata la coerenza dello stesso con le indicazioni da capitolato e con la situazione viabilistica cittadina. Verranno premiate le soluzioni che ridurranno i tempi di percorrenza ed i tempi di attesa degli utenti all'inizio/termine delle lezioni		12			
			1 a)	<i>Piano di Esercizi servizio di Trasporto Pubblico Locale Finalizzato allo Scolastico</i> verrà valutata la coerenza dello stesso con le indicazioni da capitolato, con la proposta per la gestione dei titoli di viaggio e con la situazione viabilistica cittadina. Verranno valutate le soluzioni che ottimizzano il rispetto degli orari delle singole corse		4			
			1c)	<i>Gestione delle emergenze</i> verranno valutate le strategie tecnico organizzative relative alla gestione delle emergenze, con particolare riferimento alle seguenti eventualità: - incidente - guasto tecnico - eventi atmosferici straordinari ed imprevedibili - malore dell'autista. Verranno premiate le soluzioni che garantiscono efficacia, prontezza e sicurezza		8			

			1 d)	<i>Sistema di controllo</i> verrà valutato il sistema di controllo messo in atto dall'Azienda per monitorare la correttezza dello svolgimento del servizio	3	
			1 e)	Modalità emissione e gestione titoli di viaggio Trasporto Pubblico Locale Finalizzato allo Scolastico: nell'attribuzione del punteggio saranno valutati i seguenti elementi: facilità di accesso da parte dell'utenza, capillarità di diffusione dei canali di vendita dei titoli di viaggio, modalità di controllo da parte del gestore del possesso di regolare titolo di viaggio da parte dell'utenza	10	

	<p>Risorse tecniche utilizzate per l'esecuzione del servizio. In particolare verranno valutati i seguenti elementi :</p>		<p>15 2 a)</p> <p><i>Vetustà dei mezzi impiegati per il servizio oggetto di gara, in base all'anno di immatricolazione di ciascuno dei 4 mezzi offerti</i> - Il punteggio massimo indicato è relativo a ciascuno dei 4 mezzi, per cui nel caso due o più mezzi siano stati immatricolati nel medesimo range temporale il punteggio massimo indicato per la relativa casistica va moltiplicato per il numero dei mezzi rientranti in tale range temporale</p> <p>Mezzo immatricolato nel 2020 - 2021 - 2022 o che verrà immatricolato nel 2023</p> <p>mezzo immatricolato nel 2017 2018, 2019</p> <p>mezzo immatricolato nel 2013, 2014, 2015, 2016</p> <p>mezzo immatricolato prima del 2013</p>		<p>1,5</p> <p>1</p> <p>0,5</p> <p>0</p>
--	---	--	--	--	---

			2 b)	<p><i>tipo di alimentazione dei mezzi impiegati per il servizio oggetto di gara, relativamente ai quattro mezzi offerti</i></p> <p>per ogni mezzo alimentato a GPL, gas metano, elettrico,, ibridi con emissioni a basso impatto ambientale per ogni mezzo alimentato con altro tipo di carburante (benzina, diesel..)</p>			1,5 0
			2 c)	<p><i>caratteristiche di funzionalità estetica e comfort dei mezzi utilizzati (ad es. climatizzazione, telecamere ed avvisatori acustici di retromarcia ...</i></p>	3		
3	Manutenzione e sanificazione degli automezzi. Verranno valutati in particolare i seguenti elementi	6	3 a)	<p><i>Piano delle manutenzioni ordinarie e straordinarie, con particolare riguardo alla tipologia e frequenza delle manutenzioni ordinarie previste e alla procedura per le gestioni di eventuali manutenzioni straordinarie</i></p>	4		

			3b)	<i>Piano delle pulizie e sanificazioni ordinarie e straordinarie, con particolare riguardo alla tipologia e frequenza delle operazioni di pulizia e sanificazioni ordinarie aggiuntive rispetto alle previsioni del capitolato</i>	2		
4	Personale impiegato. Verranno valutati in particolare i seguenti elementi:	3	4 a)	<i>Piano di formazione del personale impiegato. Non verranno valutate le attività di formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro</i>	2		
			4 b)	Misure per la prevenzione del turn over	1		
5	Distanza della autorimessa/ sede operativa dalla sede del Comune						

				trasporto pubblico locale finalizzato allo scolastico			
--	--	--	--	--	--	--	--

VALUTAZIONE OFFERTE ECONOMICHE

VALUTAZIONE OFFERTE ECONOMICHE

Il punteggio attribuito alle offerte economiche sarà calcolato tramite un'interpolazione lineare.

In simboli:

$$V_{ai} = V_{\max} / V_a$$

dove:

V_{ai} : coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1.

V_a : valore (prezzo) offerto dal concorrente

V_{\max} : valore (prezzo) dell'offerta più conveniente

Il coefficiente verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile pari a 30

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Il Comune di Magenta, tuttavia, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere ad aggiudicazione, anche nel caso in cui non ritenesse confacente, sotto i profili tecnico o economico, alcuna delle offerte o qualora le offerte presentate, per qualsiasi altro motivo, non dovessero essere ritenute idonee e convenienti per l'Ente stesso.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il Comune di Magenta avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla piattaforma informatica, o che impediscano di formulare offerta.

L'espletamento della procedura aperta in oggetto sarà affidata alla SUA (Stazione Unica Appaltante) della Provincia di Varese, a cui il Comune di Magenta ha aderito in seguito all'approvazione dello schema di convenzione avvenuto con delibera di CC n. 30 del 27.06.2018 e a cui, al momento, è possibile conferire solo la delega livello 1 per la gestione giuridico amministrativa della procedura di gara.

In base al "Regolamento funzionamento della SUA -Provincia di Varese" approvato con delibera di consiglio provinciale n. 30 del 29.06.2015 la delega di livello 1 prevede che la SUA - Provincia di Varese" espliciti le seguenti attività:

- a. verifica preventiva della completezza, della chiarezza e della regolarità della documentazione tecnica presentata dall'ente delegante;
- b. nel caso in cui l'ente delegante decidesse di ricorrere al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, definendone i relativi criteri e pesi, la SUA -Provincia di Varese effettua un controllo meramente estrinseco in merito alla conformità alle norme e alla giurisprudenza in materia, in ordine agli elementi di valutazione delle offerte e ai criteri motivazionali;
- c. gestione integrale della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria e alle successive verifiche di legge, sotto la propria esclusiva responsabilità, come segue:
 - i. predisposizione della documentazione di gara (bando di gara / disciplinare / lettera d'invito) e ai connessi adempimenti di pubblicità, ovvero all'inoltro degli inviti a presentare offerta in caso di procedura ristretta, negoziata o cottimo, indicando nel bando e nel disciplinare di gara ovvero nella lettera di invito che la funzione di stazione appaltante le è stata conferita ai sensi della convenzione stipulata con l'ente delegante;
 - ii. gestione dei quesiti di gara di natura giuridico - amministrativa e procedurale, nonché la gestione formale dei quesiti di natura tecnica, in collaborazione con il responsabile tecnico dell'ente delegante che fornisce le risposte nel merito tecnico;
 - iii. costituzione del seggio di gara, per l'effettuazione delle sedute pubbliche amministrative ed economiche, l'ammissione o eventuale esclusione dei partecipanti, l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e le segnalazioni all'AVCP relative al procedimento di gara, fino all'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria;
 - iv. alle verifiche di legge in capo al primo e secondo in graduatoria;

Restano di esclusiva competenza dell'ente delegante:

- 1) la fase "a monte" delle procedure di gara (programmazione e individuazione dell'intervento da affidare, finanziamento dell'intervento stesso, nomina del responsabile unico del procedimento art. 31 D.Lgs 50/2016, progettazione dei lavori, servizi o forniture, verifica e

validazione del progetto, approvazione del progetto, atto di delega della gestione della procedura ai sensi del presente articolo, approvazione della determinazione a contrarre, con individuazione della procedura di gara, del criterio di aggiudicazione, dell'eventuale individuazione dei criteri e pesi di valutazione nel caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dell'eventuale individuazione delle imprese da invitare alle procedure negoziate o cottimi nel rispetto del regolamento dell'Ente aderente e comunque iscritte nell'elenco fornitori di SINTEL o del MEPA, definizione della modalità di gestione della procedura di gara e delle specifiche di gara).

- 2) nomina della Commissione giudicatrice art. 77 del D.Lgs 50/2016 (nel caso di gara con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa)
- 3) valutazione delle offerte anomale ad opera del RUP comunale, che può avvalersi di commissione appositamente costituita o della commissione art. 77 del D.Lgs. 50/2016
- 4) approvazione dell'aggiudicazione definitiva, le conseguenti comunicazioni ex art. 79 c. 5 del D.Lgs 163/06, le pubblicazioni degli esiti di gara, lo svincolo delle cauzioni provvisorie ai soggetti non aggiudicatari;
- 5) la fase "a valle" della procedura di gara (stipula del contratto, gestione integrale del successivo rapporto contrattuale con l'aggiudicatario definitivo, ottemperando a tutti gli obblighi di comunicazione nei confronti dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici in relazione al contratto stesso).

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

Descrizione		Importo
A	COSTO GESTIONE ANNUO servizio di trasporto scolastico	97.867,05 €
	COSTO GESTIONE ANNUO servizio di trasporto pubblico locale finalizzato al trasporto scolastico	140.198,51 €
	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	0 €
	VALORE STIMATO DELLA GESTIONE (3anni + 2 anni ripetizione + 6 mesi proroga tecnica)	1.329.962,26€
B	Spese conferimento gara SUA di Varese	5.859,92
	Contributo ANAC a carico Stazione Appaltante	660 €
	Spese pubblicazione gara a carico dell'aggiudicatario	5.000 €
	Spese per Commissione di Gara	2.000 €
	SPESA PER ONERI PROCEDURALI	13.519,92 €
C	IVA su importo a base d'asta (10%)	132.996,23€
	SOMMA IMPOSTE	132.996,23 €
TOTALE		1.476.478,41 €

Il Dirigente Settore Servizi al Cittadino
Dott.ssa M. Elisabetta Alemanni

Il presente documento redatto in formato elettronico è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005