

Allegato 1

SICUREZZA E SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO

RISCHI INTERFERENZIALI

(D.Lgs. n°81/2008 e s.m.i.)

DUVRI

DOCUMENTO UNICO DI

VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

TRA COMMITTENTE ED APPALTATORE

(D.Lgs n°81/2008; mod. ed Integra Legge n°123/ 2007)

Committente: *Comune di Magenta –Piazza Formenti 3 .*

Oggetto dell'appalto: **Affidamento della gestione dell'Asilo Nido Comunale "Il Girasole" e di una Sala presso l'Asilo Nido L'Arcobaleno.**

Ubicazione Il luogo di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto è il seguente:

| SCUOLA | INDIRIZZO | TIPOLOGIA DI UTENZA |
|---------------------------|------------------------|-------------------------|
| Asilo Nido "Il Girasole" | Via Cardani – Magenta | Bambini 6 mesi – 3 anni |
| Asilo Nido "L'Arcobaleno" | Via Saffi 47 - Magenta | Bambini 6 mesi – 3 anni |

Appaltatore :

NUMERI TELEFONICI UTILI DA CONTATTARE IN CASO DI EMERGENZA

COMUNE DI MAGENTA – Uffici di riferimento:

Ufficio Nidi n. 02.9735 443/263
 Front Office Servizi alla Persona n. 12.9735.261/438

| | |
|---|-------------|
| Soccorso Pubblico di Emergenza/Emergenza Sanitaria (Ambulanza) | 112 |
| Soccorso Pubblico di Emergenza | 113 |
| Polizia Stradale – Magenta | 02.97297992 |
| Carabinieri – Pronto Intervento | 112 |
| Carabinieri, Via Novara | 02.9735.356 |
| Vigili del Fuoco – Pronto Intervento | 112 |
| Azienda Speciale Multiservizi (acqua potabile) | 02.9779022 |
| SERVIZIO CONTINUITA' ASSISTENZIALE - numero unico Regione Lombardia - | 116117 |

Ospedale di Magenta Sede: Magenta, Via al Donatore di Sangue, 50 - 02 979631

| | |
|---|---------------|
| Servizio Vaccinazioni | 800.67 1.671 |
| Servizio continuità assistenziale ex guardia medica | 116117 |
| Uffici Veterinari ATS | 0285784470/74 |

FARMACIE COMUNALI

| | | |
|--|-------------------|--------------|
| Farmacia Comunale Nord | Via Boccaccio 19 | 02.9792598 |
| Farmacia Comunale di Pontevecchio | Via Isonzo 107 | 02. 97297398 |
| Dispensario Farmaceutico di Pontenuovo | Via U. Foscolo 11 | 02.97292275 |

PREFAZIONE

Ai fini della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, l'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 regola gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione.

Il presente documento è stato redatto al fine di ottemperare a quanto richiesto dal comma 3 dell'articolo 26 stesso, ai fini della valutazione dei rischi interferenziali.

Di seguito si riporta uno stralcio dell'art.26 del D.lgs. n°81/2008, che tra l'altro recita:

1. Il datore di lavoro, in caso di affidamento dei lavori all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima:

a) verifica, con le modalità previste dal decreto di cui all'articolo 6, comma 8, lettera g), l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:

- 1. acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;*
- 2. acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;*

b) fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

2. Nell'ipotesi di cui al comma 1, i datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:

a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;

b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

3. Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per

eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera. Ai contratti stipulati anteriormente al 25 agosto 2007 ed ancora in corso alla data del 31 dicembre 2008, il documento di cui al precedente periodo deve essere allegato entro tale ultima data. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

4. Ferme restando le disposizioni di legge vigenti in materia di responsabilità solidale per il mancato pagamento delle retribuzioni e dei contributi previdenziali e assicurativi, l'imprenditore committente risponde in solido con l'appaltatore, nonché con ciascuno degli eventuali subappaltatori, per tutti i danni per i quali il lavoratore, dipendente dall'appaltatore o dal subappaltatore, non risulti indennizzato ad opera dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) o dell'Istituto di previdenza per il settore marittimo (IPSEMA). Le disposizioni del presente comma non si applicano ai danni conseguenza dei rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o subappaltatrici.

5. Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto. Con riferimento ai contratti di cui al precedente periodo stipulati prima del 25 agosto 2007 i costi della sicurezza del lavoro devono essere indicati entro il 31 dicembre 2008, qualora gli stessi contratti siano ancora in corso a tale data. A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.

INTRODUZIONE

La presente valutazione dei rischi interferenziali, è stata redatta in riferimento all'appalto relativo all'affidamento della gestione dell'Asilo Nido "Il Girasole" e di una Sala dell'Asilo Nido "L'Arcobaleno" – Periodo 01.09.2023 - 31.08.2025 con eventuale ripetizione pari a mesi 12, che il Comune di Magenta ha indetto, con determinazione del Dirigente del Settore Servizi al Cittadino

_____.

In particolare il presente documento è stato redatto al fine coordinare le attività lavorative tra la committente, l'appaltatore ed eventuali terzi in modo da individuare, ridurre al minimo e gestire in sicurezza i rischi interferenziali derivati dalle interazioni tra i soggetti di cui sopra.

Il documento è stato redatto dalla struttura committente Comune di Magenta, e sarà allegato al contratto di appalto che verrà stipulato tra le parti all'atto dell'affidamento dell'incarico di cui all'appalto stesso.

Il documento è redatto dalla committente, individuando i rischi propri che potranno essere presenti, e potranno interferire con le attività della stazione appaltante ed eventualmente con terzi:

- rischi specifici presenti nel luogo di lavoro della ditta committente, ove è previsto che operino i lavoratori della ditta appaltatrice;
- rischi immessi dalla ditta appaltatrice/aggiudicataria in relazione alle specifiche attività da svolgere;
- rischi derivanti dalla sovrapposizione delle attività lavorative svolte contemporaneamente tra committente ed appaltatore, ovvero da utenti terzi, nei luoghi interessati dall'appalto stesso
- rischi derivanti da esecuzioni operative particolari che esulano dalle normali attività della committente e/o della ditta appaltatrice.

In particolare il documento è strutturato al fine di: individuare e caratterizzare i centri di pericolo ed i relativi rischi presenti nell'ambiente di lavoro della committente; identificare e valutare i rischi della ditta appaltatrice in funzione delle specifiche attività da svolgere; identificare e valutare i rischi interferenziali fornire le indicazioni operative da adottare per poter effettuare le attività lavorative in sicurezza; caratterizzare le modalità di evacuazione in caso di emergenza; specificare gli obblighi ed i divieti da osservare nell'area di lavoro; caratterizzare quant'altro possa essere necessario per coordinare ed assicurare una corretta cooperazione tra le varie attività svolte dalla ditta appaltatrice e dalla ditta committente al fine di garantire il più alto livello di sicurezza per tutti i lavoratori.

Da quanto espresso si evince la responsabilità da parte dei datori di lavoro, di cooperare per ridurre i rischi derivanti dalle rispettive attività lavorative concomitanti (rischi interferenziali).

Inoltre i datori di lavoro devono scambiarsi ulteriormente qualsiasi nuova informazione al fine di garantire un elevato grado di sicurezza dei lavoratori.

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n° 81 /2008 e costituisce parte integrante sia del Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento della gestione dell'Asilo Nido "Il Girasole" e di una Sala presso l'Asilo Nido "L'Arcobaleno" sia della Relazione sulla Valutazione Dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro, elaborata dall'Impresa aggiudicataria in conformità alle

disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un “contatto rischioso” tra il personale del Committente, il personale dell’Impresa aggiudicataria e il personale del/i Datore/i di lavoro che operano presso gli stessi siti, come ad esempio ditte incaricate di eseguire le manutenzioni ordinarie e straordinarie presso gli edifici scolastici ed il personale scolastico incaricato della pulizia degli stabili. Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l’Impresa che eseguirà il servizio. Nella stesura del presente documento sono stati presi in esame tutte le attività costituenti i servizi oggetto dell’appalto. Per quanto riguarda l’attività che l’Impresa svolgerà presso i locali dell’Asilo Nido , le parti comuni ed i servizi igienici, sono stati riscontrati rischi, evidenziati nelle tabelle più avanti riportate, derivanti da possibili interferenze tra il personale dell’Impresa, il personale dei Datori di lavoro ed eventuali utenti od altri fornitori (servizi di manutenzione affidati a terzi od a personale comunale, ditta incaricata del servizio di refezione ...) presenti presso l’edificio scolastico, nonché personale dipendente delle istituzioni scolastiche (personale Ata od insegnanti).

Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è da considerarsi “dinamico” nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell’espletamento dell’appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

SCOPO

Il presente documento si prefigge di:

- **fornire** alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all’Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto.
- **promuovere la cooperazione e il coordinamento** tra il Committente, l’Impresa aggiudicataria e i Datori di lavoro, per l’attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l’attività lavorativa oggetto dell’appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell’impresa, dei Datori di lavoro e le persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni e l’eventuale pubblico esterno.
- **ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti**, nell’ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l’adozione di un comportamento cosciente, la generazione di

procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

IDENTIFICAZIONE DELL'APPALTO

Il Comune di Magenta ha indetto una gara di appalto avente per oggetto l'affidamento della gestione dell'Asilo Nido "Il Girasole" e di una Sala presso l'Asilo Nido "L'Arcobaleno" per il periodo 01.09.2023- 31.08.2025 con eventuale ripetizione pari a 12 mesi.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Il servizio descritto nel Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento della gestione dell'Asilo Nido "Il Girasole" e di una Sala presso l'Asilo Nido "L'Arcobaleno" per il periodo 01.09.2023- 31.08.2025 con eventuale ripetizione pari a 12 mesi, prevede le seguenti attività potenzialmente a rischio di interferenze:

1. L'organizzazione e la gestione del servizio educativo e sociale rivolto ai bambini di età compresa tra gli 6 mesi e i 36 mesi e alle loro famiglie;
2. L'organizzazione e la gestione dei servizi di pulizia, manutenzione ordinaria e del verde;

IDENTIFICAZIONE DEGLI ADDETTI ALLA SICUREZZA

Al fine di poter instaurare, tra la committente e l'appaltatore, rapporti di interscambio, di informazioni di interesse reciproco per la corretta gestione della sicurezza, di seguito si riportano, i relativi componenti incaricati a vario titolo della organizzazione della sicurezza.

Nella tabella che segue viene riassunta l'organizzazione del Servizio di Sicurezza del Comune di Magenta e della ditta appaltatrice.

| FIGURE GESTIONE DELLA SICUREZZA (Impresa Committente) | | |
|--|-----------------------|--|
| INCARICO | COGNOME E NOME | Recapito |
| Sindaco /Datore di lavoro | | 029735350 protocollo@pec.comune.magenta.mi.it |
| Dirigente Settore dei Servizi al Cittadino/ Datore di Lavoro | | 029735266 protocollo@pec.comune.magenta.mi.it |
| Dirigente Settore Lavori Pubblici / Servizio manutenzione | | 029735306 protocollo@pec.comune.magenta.mi.it |

| FIGURE GESTIONE DELLA SICUREZZA (Impresa Appaltatrice) | | |
|---|-----------------------|--|
| INCARICO | COGNOME E NOME | |
| Datore di Lavoro | | |

| | | | |
|---|---------|------------|---------------------|
| Preposto | | | |
| Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza | | | |
| Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione | | | |
| Medico Competente | | | |
| Addetti alla squadra di Pronto Soccorso | Sig.ri: | Lavoratori | Interni all'azienda |
| Addetti alla squadra di antincendio ed evacuazione | Sig.ri: | Lavoratori | Interni all'azienda |

DESCRIZIONE SINTETICA DEI SOGGETTI AUTORIZZATI AD OPERARE A VARIO TITOLO NELLE STRUTTURE DELLA STAZIONE APPALTANTE, OGGETTO DELL'APPALTO PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE "IL GIRASOLE"

| 1. SOGGETTO | 2. ATTIVITÀ DI LAVORO SVOLTA | 3. PERIODI E LUOGHI DI PRESENZA |
|--|---|---|
| Personale di coordinamento dell'aggiudicatario | Il personale ha funzioni di coordinamento e supervisione dell'organizzazione delle attività presso l'Asilo Nido "Il Girasole" | E' prevista la presenza nella struttura con funzioni di coordinamento delle attività, supervisione e verifica |
| Referente Ufficio Nidi | Il Referente dell'Ufficio Nidi comunale ha funzioni di coordinamento e supervisione delle attività svolte presso gli Asili Nido comunali e di raccordo con le politiche per la prima infanzia. | E' prevista la presenza saltuaria nella struttura con funzioni di supervisione e verifica |
| Personale educativo | Il personale educativo ha competenze relative all'accoglienza, educazione e alla cura dei bambini ed alla relazione con le famiglie. Svolge attività rivolte allo sviluppo psichico e fisico di minori, alla loro crescita ed alla formazione globale della loro personalità. | Il personale educativo è sempre presente durante lo svolgimento dell'attività di assistenza educativa |
| Società di gestione del servizio di refezione scolastica | La società gestisce le attività relative alla refezione scolastica e al confezionamento dei pasti | E' previsto che il personale sia presente in orari di lavoro prefissati |
| Personale manutentivo dell'ufficio tecnico del Comune / | Potrebbero accedere alla struttura: personale incaricato dal servizio tecnico manutentivo comunale, personale incaricato per le società affidatarie degli appalti di gestione energia, di manutenzione estintori e impianti antincendio, di manutenzione del verde pubblico e di interventi di manutenzione straordinaria | Nelle strutture scolastiche è prevista la presenza del tutto saltuaria del personale tecnico comunale e delle altre ditte della gestione tecnica e dei servizi tecnici manutentivi degli edifici e aree verdi pertinenti e comunque solo in caso di necessità di interventi di manutenzione strettamente necessari a garantire la piena utilizzazione delle strutture |

NORME GENERALI DI TUTELA E SICUREZZA

Per una migliore gestione della sicurezza in ambito lavorativo di seguito vengono riportati regole, divieti ed obblighi di carattere generale e norme comportamentali specifiche in funzione dell'attività svolta.

NORME GENERALI DI TUTELA E SICUREZZA

I lavoratori che operano all'interno delle strutture ai fini della tutela della propria salute e di quella degli altri debbono rispettare e seguire le indicazioni riportate di seguito:

- rispettare le indicazioni e le prescrizioni di seguito riportate in funzione dell'area di interesse in cui il lavoratore si trova ad operare.
- rispettare il contenuto della segnaletica installata in tutto i locali;
- è vietato correre all'interno delle aree di lavoro, a meno che non si verifichi una situazione di emergenza;
- è fatto divieto di fumare e di utilizzare fiamme libere e fonti di calore e di innesco di qualsiasi genere nelle aree a rischio come indicato dalla cartellonistica e comunque nelle schede dei reparti;
- divieto di consumare cibi o bevande in aree non idonee con presenza di sostanze pericolose e rifiuti;
- divieto di accesso in locali od aree per le quali non si è autorizzati;
- non effettuare movimenti bruschi e pericolosi che possono creare disattenzione di altri lavoratori;
- è vietato effettuare lavorazioni a caldo che potrebbero produrre scintille ecc. in zone ove sono presenti sostanze infiammabili e comunque combustibili, come individuati da apposita segnaletica;
- non oltrepassare la parti transennate quando sono attuate;
- è proibito girare liberamente in altre aree della struttura per le quali non si è autorizzati;
- è obbligatorio restare nella zona assegnata dove si sta operando;
- Non bere alcool, non fare uso di stupefacenti, o medicinali che creano uno stato confusionale con conseguente diminuzione dell'attenzione sul lavoro;
- non è consentito utilizzare all'interno della struttura attrezzature/macchinari che non rientrino nei lavori di appalto;
- ricordarsi di fare sempre attenzione relativamente alle apparecchiature utilizzate ai fini della salute e sicurezza delle persone;
- è consentito utilizzare attrezzature e/o impianti della ditta committente che rientrano nell'attività dell'appalto;
- l'uso di altre attrezzature/macchinari è consentito solo a seguito di una preventiva e specifica autorizzazione firmata dal legale rappresentante della stazione appaltante.
- è vietato intervenire su qualsiasi parte dell'impianto/struttura se non debitamente autorizzati
- è vietato lavorare con indumenti insicuri per la specifica attività svolte all'interno della stazione appaltante in relazione al rischio residuo presente (ad esempio non sono consentiti camici o abiti che presentino parti svolazzanti, calzoncini corti, canottiere, ecc.);
- è vietato manipolare, manovrare, ed intervenire su macchine e/o parti di macchine, chiedere

sempre l'intervento di un operatore addetto.

COMPORAMENTI DOVEROSI

Di seguito si riportano alcuni comportamenti doverosi di carattere generale, da osservare da parte della ditta appaltatrice, ovvero:

- formare ed informare i lavoratori sui rischi specifici presenti nel locale di lavoro;
- indossare abiti idonei al lavoro da svolgere ed atti a tutelare la sicurezza in relazione alle specifiche attività;
- indossare, se necessario o segnalato, i mezzi di protezione individuale (DPI) in relazione ai rischi residui;
- utilizzare solo attrezzi portatili alimentati a 220V e 24 Volt in luoghi bagnati ed umidi;
- applicare le procedure aziendali di emergenza e di evacuazione in caso di incendio;
- riferire ogni situazione di rischio, infortunio ecc... al responsabile della committente;
- utilizzare i corridoi o i percorsi indicati per muoversi all'interno della struttura;
- utilizzare esclusivamente attrezzature sicure: in ogni caso il committente può ispezionare gli attrezzi usati e contestare quelli difettosi e/o insicuri, anche in relazione al rischio residuo presente sull'impianto;
- ogni dipendente dell'impresa esterna deve essere qualificato, oltre che per l'attività svolta, anche dal punto di vista della sicurezza (formazione specifica);
- la zona di lavoro deve sempre essere mantenuta pulita, eliminando i rifiuti;
- parcheggiare i veicoli nell'apposita zona;
- non intervenire mai sulle attrezzature elettriche. Solo il personale qualificato è autorizzato ad effettuare interventi sugli impianti; ogni elemento elettrico difettoso e/o obsoleto deve essere rimosso immediatamente.

EVACUAZIONE IN CASO DI EMERGENZA

Di seguito vengono riportate indicazioni per l'evacuazione in caso di emergenza:

- Uscire dall'ambiente di lavoro non appena percepito il segnale di allarme (vocale, acustico e/o luminoso) avendo cura di chiudere le finestre e le porte, dopo aver accertato che nessuno permanga nel locale purchè lo stesso non comporti un aumento del rischio;
- non gridare "al fuoco" o al pericolo in generale (per non diffondere il panico);
- non correre. Percorrere ordinatamente le vie di esodo (provviste di luce di emergenza), seguendo la segnaletica di sicurezza (banda luminosa intermittente nei fabbricati a grande altezza e/o denso affollamento);

- seguire le indicazioni degli addetti alla squadra di evacuazione;
- durante l'evacuazione non portare con se oggetti che possono essere da intralcio e se possibile chiudere le porte che si attraversano;
- in presenza di fumo camminare abbassati (proteggendo il naso e la bocca con un fazzoletto, possibilmente umido);
- raggiungere le uscite di sicurezza (identificate con segnaletica) e portarsi all'esterno in luogo sicuro (punto di raccolta);
- durante l'emergenza non usare mai sistemi alimentati ad energia elettrica (es. ascensori).

MISURE GENERALI DI COORDINAMENTO E DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO

Si prevede di effettuare una prima riunione di coordinamento, che si terrà dopo l'aggiudicazione dell'appalto e prima dell'inizio dell'attività appaltata. In detta riunione verranno stabiliti i provvedimenti operativi e le modalità previste per l'eliminazione/riduzione dei rischi interferenziali individuati nel presente documento. Si informa sin da ora che presso le strutture indicate sono in vigore i seguenti divieti ed obblighi per il personale delle ditte appaltatrici o per chi da esse incaricato: -divieto di intervenire sulle attività o lavorazioni in atto da parte di personale scolastico e/o comunale; -divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature o impianti di proprietà della scuola e/o del Comune di Magenta, se non espressamente autorizzati in sede di consegna delle strutture; -divieto di accedere ai locali ad accesso limitato o a zone diverse da quelle interessate ai servizi se non specificatamente autorizzati dal Comune con apposito permesso; -divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura; -divieto di fumare nei luoghi oggetto dell'appalto; -divieto di rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del servizio, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale scolastico, di quello del Comune e di quello dell'aggiudicataria stessa; - divieto -sia per il personale scolastico, sia per quello del Comune, sia per quello dell'aggiudicataria - di compiere di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza anche di altre persone; -divieto -sia per il personale scolastico, sia per quello del Comune, sia per quello dell'aggiudicataria -di compiere qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.) su organi in moto o su impianti in funzione; qualora strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, dovranno essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale scolastico, di quello Comune e di quello

dell'aggiudicataria stessa; -divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa; - obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti; -obbligo di informare/richiedere l'intervento del Comune in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi; obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge ed in conformità alle stesse e alle istruzioni di utilizzo del costruttore; -obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperandosi direttamente, ma solo in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

COSTO DELLA SICUREZZA PER RISCHI INTERFERENTI

A seguito dell'analisi dei rischi interferenti compiuta si rileva che la corretta gestione degli stessi non comporta un aggravio di spese rispetto alla normale gestione della sicurezza della ditta appaltatrice, difatti la gestione dell'emergenza, seppur da coordinarsi con le restanti figure presenti, non costituisce aggravio di attività, ma semplicemente una modifica delle procedure standard già richieste per la corretta gestione dei rischi propri dell'impresa appaltatrice. Pertanto i costi della sicurezza per rischi interferenti vengono stimati in € 300,00 per la durata dell'appalto - come di seguito specificato .

| ATTIVITA' CHE SARANNO SVOLTE | INTERFERENZE CON | PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI | MISURE PREVENTIVE |
|---|--|---|---|
| Preparazione e svolgimento attività ludiche | Presenza di personale educativo e/o bambini di sezioni diverse, attrezzature e/o materiali diversi | Scivolamento Caduta a livello Urti, colpi, impatti | Evitare, se possibile, la presenza di bambini appartenenti a sezioni diverse nel medesimo luogo. Coordinare le attività tra il personale educativo in modo da evitare possibili rischi dovuti alla compresenza di bambini di sezioni diverse. |
| Pulizia pavimenti e zone di lavoro con utilizzo di sostanze chimiche. | Transito di docenti e/o bambini su pavimenti bagnati | Scivolamento (pavimenti bagnati) caduta a livello | Posizionare idonea segnaletica di sicurezza. Compartimentare la zona di lavoro vietandone l'accesso ai non addetti |
| Pulizia pavimenti e zone di lavoro con utilizzo di sostanze chimiche. | Utilizzo di prodotti chimici | Contatto con sostanze chimiche | Eseguire le lavorazioni ad una distanza tale da poter evitare possibili interferenze. Utilizzare idonea segnaletica |
| Esecuzione opere di | Utilizzo di attrezzature | Trasmissione di rumore | Evitare (o ridurre al minimo), se |

| | | | |
|------------------------|--|--|---|
| manutenzione del verde | funzionanti elettricamente e/o a benzina; Utilizzo di prodotti chimici (diserbanti) | e/o vibrazioni all'ambiente circostante; Contatto con sostanze chimiche Scivolamento, cadute a livello (possibile presenza di fondo bagnato) | possibile, la produzione di rumori disturbanti o vibrazioni, in presenza di personale dipendente della committenza o di eventuali utenti. Se presenti odori derivanti dall'utilizzo di prodotti chimici, compartimentare la zona di lavoro vietandone l'accesso ai non addetti; Evitare, per quanto possibile, di lasciare detriti al termine delle lavorazioni, provvedendo a delimitare i depositi, eventuali perdite e/o sversamenti nelle zone limitrofe. Integrare eventualmente la segnaletica di avvertimento o divieto di accesso |
|------------------------|--|--|---|

PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO SI PROVVEDERA'

a) **a fornire**, in caso di varianti proposte dall'impresa aggiudicataria e accettate dalla Stazione appaltante, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenze definitivo, che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che l'Impresa Appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara. Il documento definitivo dovrà essere allegato al contratto al pari delle altre Specifiche Tecniche costituenti parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale d'Appalto.

b) **dopo la stipula del contratto** l'impresa aggiudicataria deve redigere il "Verbale di riunione per la **cooperazione e il coordinamento**" / "sopralluogo congiunto" da sottoscrivere tra il Responsabile del procedimento della Stazione appaltante, e il Direttore Tecnico del servizio o altra persona avente titolo a rappresentare a tutti gli effetti l'Impresa.

c) L'Impresa Aggiudicataria dovrà produrre un proprio Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere Coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) definitivo.

d) Il presente DUVRI è comunque suscettibile di eventuale tempestiva integrazione per sopravvenuta valutazione di nuovi e non prevedibili rischi interferenziali nel corso dello svolgimento dell'appalto

CONCLUSIONI

Il coordinamento e la gestione della sicurezza tra committente e ditta appaltatrice è di fondamentale importanza per la riduzione dei pericoli e la conseguente conoscenza dei rischi residui per i lavoratori.

I lavoratori non possono accedere in locali ed aree esterne per i quali non siano stati adeguatamente informati e formati sui rischi presenti.

La committente si riserverà la facoltà di accertare in qualsiasi momento e con le modalità che riterrà opportune, il rispetto delle normative vigenti e disposizioni interne per la salute e sicurezza dei lavoratori.

In caso di violazioni a tali obblighi, la committente avrà la facoltà di ordinare la sospensione dei lavori ed anche di recedere al contratto senza corresponsione di risarcimento dei danni o indennità

NOTA: Il presente documento diventa completo ed operativo solo dopo la completa compilazione e valutazione dei rischi introdotti dalla ditta appaltatrice e tale valutazione potrà essere effettuata solo dopo aggiudicazione dell'appalto stesso e cooperazione tra i datori di lavoro del committente e della ditta appaltatrice.

Per presa visione ed accettazione del presente documento (DUVRI)

| <i>Figure</i> | <i>Nome e Cognome</i> | <i>FIRME per presa visione ed accettazione</i> | |
|--|-----------------------|--|-------------------|
| | | <i>Committente</i> | <i>Appaltante</i> |
| <i>Datore di lavoro</i> | | | |
| <i>Responsabile del servizio di prevenzione e protezione</i> | | | |