CITTA' di MAGENTA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

SEGRETARIO GENERALE N° 569

Numero Generale 542

del 30/05/2023

OGGETTO: **ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UNA UNITA' APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE – PROFILO PROFESSIONALE FARMACISTA, DA ASSEGNARE AL SETTORE FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO**

CITTA' di MAGENTA

SEGRETARIO GENERALE
Organizzazione sviluppo risorse umane

DETERMINAZIONE

OGGETTO: **ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UNA UNITA' APPARTENENTE ALL'AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE – PROFILO PROFESSIONALE FARMACISTA, DA ASSEGNARE AL SETTORE FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO**

IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28.04.2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 19.05.2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 limitatamente all'assegnazione delle risorse finanziarie;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 19.05.2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;

Viste le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:
- n. 134 del 05/10/2021 ad oggetto: "Quarta modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023";
- n. 31 del 08/03/2022 ad oggetto: "Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024";
- n. 114 del 26/07/2022 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - primo aggiornamento";
- n. 139 del 14/09/2022 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - secondo aggiornamento";
- n. 161 del 28.10.2022 avente ad oggetto: "Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2023";
- n. 204 del 21.12.2022 avente ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - terzo aggiornamento";
- n. 193 del 13.12.2022 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2022-2023-2024. Approvazione"

Richiamata la "Sezione 3. Organizzazione e capitale umano", sottosezione "3.3 Piano Triennale dei fabbisogni del personale" del sopracitato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 79/2023;

Richiamati:
• l'art. 33 c. 2 del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019 (Decreto Crescita) convertito con L. n.58 del 28.06.2019 rubricato: "Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria";
• il Decreto Ministeriale del 27/04/2020 avente decorrenza dal 20/04/2020 ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" che definisce i valori

soglia e i parametri di spesa di personale da utilizzarsi ai fini assunzionali;
• la Circolare Ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-Legge n. 34/2019, convertito con L. n. 58 del 28.06.2019, in materia di assunzioni di personale, che fornisce indicazioni anche sulle modalità di calcolo del rapporto tra spese di personale/entrate correnti;

Considerato che:
• l'art. 1 del DM 17 marzo 2020, ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, è volto ad individuare i valori soglia di riferimento per gli enti, sulla base del calcolo del rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
• ai fini del calcolo del suddetto rapporto il DM prevede espressamente che:
a) per spesa del personale si intendono gli impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;
b) entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;
c) le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio così come stabilito in tabella 2, punto 1.4 della circolare attuativa emanata dal Ministero dell'Interno del 08/06/2020;

Verificato in riferimento al quadro normativo delineato dalla legislazione vigente in materia di assunzioni di personale, che questo Ente ha rispettato le regole del pareggio di bilancio e che risultano rispettati i vincoli imposti dall'art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006 n. 296;

Accertato sulla base delle nuove disposizioni legislative, per quanto attiene il possesso dei prerequisiti per poter effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato, che il Comune di Magenta:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 31.01.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 79/2023 ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 ed ha certificato il rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557 della legge n. 296/2006;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 01.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano triennale delle azioni positive 2022-2024 in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del D.lgs. n. 198/2006, e con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 19.05.2023, immediatamente esecutiva, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, con particolare riferimento alla Sezione 3. Organizzazione e capitale umano sottosezione 3.4 Benessere organizzativo – Piano delle Azioni Positive 2022-2024 - Focus 2023;
- con deliberazioni di Consiglio Comunale, rispettivamente, n. 9 del 28.04.2023, n. 2 del 26.04.2023 e n. 41 del 22.09.2022, esecutive ai sensi di legge, ha approvato: il bilancio di previsione anno 2023/2025, il rendiconto di gestione anno 2022, il bilancio consolidato anno 2021 e ha inviato i dati relativi a questi documenti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (DL n. 113/2016);
- non versa né in situazione di deficit strutturale né di dissesto finanziario e dall'ultima approvazione del Rendiconto della gestione anno 2022, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 26/04/2023, non emergono condizioni di squilibrio finanziario come certificato anche dalla Relazione dell'Organo di Revisione allegata alla deliberazione medesima;
- ha pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente gli indicatori annuali di tempestività dei pagamenti, che risultano rispettosi dei tempi medi di pagamento imposti dall'art. 41 del D.L. n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014;

Richiamate:

- la nota prot. n. 24494 del 16.05.2023 trasmessa dal Dirigente del Settore Finanziario e Amministrativo

avente ad oggetto “Attestazione equilibrio pluriennale di Bilancio 2023/2025 e Piano indicatori”;
- la nota prot. n. 24561 del 16.05.2023 trasmessa dal Dirigente del Settore Finanziario e Amministrativo avente ad oggetto “Relazione riguardante i valori soglia relativi ai limiti assunzionali ai sensi dell’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 e del D.M. attuativo 17 Marzo 2020 “Misure per la definizione delle capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato dei Comuni” (G.U. serie generale 108 del 27.04.2020)” con la quale il Dirigente del settore Finanziario ha certificato i valori relativi ai limiti assunzionali così come definiti dalla norma in oggetto e come riportati nel Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025 quale sezione 3.3. del PIAO;

Rilevato che dall’applicazione della normativa vigente in materia di assunzioni questo ente ricade nella fascia dei comuni virtuosi;

Dato atto che nella deliberazione n. 79/2023, esecutiva ai sensi di legge, si dà atto che ai sensi della legislazione vigente è stata verificata la sostenibilità finanziaria rispetto all’assunzione delle figure professionali previste all’interno della Sottosezione 3.3. del PIAO “Piano Triennale Fabbisogni di Personale”;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 968 del 28.10.2022 avente ad oggetto “Indizione concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di "istruttore direttivo", categoria d - posizione economica d1 – CCNL FUNZIONI LOCALI”;

Dato atto che:
• è stata effettuata la verifica ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 per la quale è stato acquisito, al fine dell’indizione del concorso, il nulla osta regionale prot. n. 56895 del 22/11/2022;
• ai sensi dell’articolo 3, comma 8, della Legge 56/2019 “le procedure concorsuali bandite dalle Pubbliche Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001”;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 341 del 27.03.2023 sono stati approvati i verbali, unitamente ai relativi allegati, redatti dalla Commissione esaminatrice, nominata con determinazione n. 208/2023, nonché la graduatoria definitiva della procedura concorsuale di che trattasi, nella quale la candidata dott.ssa Leti Valentina risulta essere utilmente collocata al primo posto;

Atteso che occorre provvedere con il presente atto, al fine di dare adempimento a quanto disposto dalla succitata Deliberazione di Giunta Comunale n. 79/2023, all’assunzione del vincitore di concorso;

Richiamata la nota, agli atti protocollo n. 24236 del 15.05.2023 con la quale è stata formalizzata alla dott.ssa Leti Valentina la proposta di assunzione a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nell’area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, profilo professionale Farmacista (ex Istruttore Direttivo Cat. D1 Farmacista) ai sensi del nuovo sistema di classificazione di cui alla tabella B del nuovo CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022;

Preso atto della disponibilità all’assunzione presso il Comune di Magenta a far data dal 01.06.2023, presentata dalla *dott.ssa Leti Valentina*, come da nota agli atti protocollo n. 24580 del 16.05.2023;

Ritenuto, pertanto, di inserire nei ruoli organici dell’Ente mediante assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 01.06.2023, la *dott.ssa Leti Valentina*, inquadrandola nell’Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, profilo professionale Farmacista, assegnandola al Settore Finanziario e Amministrativo;

Precisato che l’assunzione dei dipendenti si concretizza mediante la sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro di cui all’art. 24 del CCNL del 16.11.2022, e che il trattamento economico fondamentale da corrispondere ai dipendenti è determinato dall’art. 64 del vigente CCNL sottoscritto il 21.05.2018 per il personale non dirigente del comparto Funzioni locali, così come incrementati ai sensi dell’art. 76 del CCNL sottoscritto il 16.11.2022;

Atteso che, ai sensi del comma 7 ter - art.3 del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021, il dipendente non potrà inoltrare richiesta di mobilità esterna verso altri enti prima che siano trascorsi cinque anni dalla data di sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro, come previsto dalla normativa vigente.

Dato atto che la relativa spesa trova copertura negli appositi capitoli del bilancio 2023 e pluriennale 2023-2025;

Viste le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrava, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 25.05.2023, con il quale sono state conferite alla Dott.ssa Diana Rita Naverio le funzioni dirigenziali per il Settore Istituzionale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 la sottoscritta Dirigente del Settore dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, rispetto all'adozione del presente provvedimento;

Dato atto che sussistono le condizioni giuridiche e finanziarie previste dalla vigente normativa per dare corso alla immissione nei ruoli organici del Comune di Magenta della *dott.ssa Leti Valentina*;

Visti:
- il D. Lgs 165/2001;
- il vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;
- il vigente Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti e dei dirigenti del comune di Magenta approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31.01.2023;

DETERMINA

per i motivi e le argomentazioni citati in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportati di:

1. di procedere all'inserimento nei ruoli organici dell'Ente mediante assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato della candidata *dott.ssa Leti Valentina*, prima classificata nella graduatoria del concorso di cui trattasi per n. 1 posto ex cat. D, posizione economica D1, profilo professionale Farmacista, di cui alla determinazione dirigenziale n. 968 del 28.10.2022, ora Funzionario – profilo professionale Farmacista appartenente all'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione;

2. di stabilire, che l'assunzione in servizio avverrà con decorrenza 01.06.2023, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 16.11.2022;

3. di dare atto, ai sensi dell'art. 25 del CCNL 16.11.2022, che la dipendente è soggetta ad un periodo di prova la cui durata è stabilita in mesi sei e che, decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, la dipendente si intende confermata in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 7 ter - art.3 del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021, la dipendente non potrà inoltrare richiesta di mobilità esterna verso altri enti prima

che siano trascorsi cinque anni dalla data di sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro, come previsto dalla normativa vigente.

5. di inquadrare la dott. ssa *Leti Valentina* nei ruoli organici di questo Comune nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – profilo professionale Farmacista, con assegnazione al Settore Finanziario e Amministrativo;

6. di dare atto che la spesa conseguente all'assunzione trova copertura nell'ambito degli stanziamenti dei capitoli di bilancio relativi al personale dipendente;

7. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Bilancio, Controllo di Gestione e Partecipate per gli adempimenti di competenza;

8. di trasmettere la presente determinazione all'interessata;

9. di procedere ad assolvere agli adempimenti di pubblicazione all'Albo Pretorio nel rispetto della vigente normativa nonché nella sezione Trasparenza Amministrativa del Sito Istituzionale ai sensi del D.lgs. 33/2013.

Il Dirigente
DIANA RITA NAVERIO / ArubaPEC S.p.A.
Atto firmato Digitalmente