



CITTÀ di MAGENTA

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE N° 352**

Numero Generale 340

del 27/03/2023

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER
LA COPERTURA A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI
ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE
SOCIALE, CATEGORIA D - POSIZIONE
ECONOMICA D1 - CCNL FUNZIONI
LOCALI. APPROVAZIONE
GRADUATORIA FINALE DI MERITO.**

OGGETTO:



CITTA di MAGENTA

SEGRETARIO GENERALE
Organizzazione sviluppo risorse umane

DETERMINAZIONE

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE, CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 – CCNL FUNZIONI LOCALI. APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO.

IL DIRIGENTE SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 31.03.2022, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 22.04.2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio finanziario 2022 limitatamente all'assegnazione delle risorse finanziarie;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 10.06.2022 è stato approvato il PEG – Piano Performance 2022 – 2023 – 2024;

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 109 in data 14.07.2021;
- la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024 approvata dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 12 del 31.03.2022;
- il Documento Unico di Programmazione 2023-2025, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 162 in data 28.10.2022;

Viste le seguenti delibere della Giunta Comunale:

- n. 134 del 05/10/2021 ad oggetto: "Quarta modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023"
- n. 31 del 08/03/2022 ad oggetto: "Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024"
- n. 114 del 26/07/2022 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - primo aggiornamento"
- n. 139 del 14/09/2022 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 - secondo aggiornamento"

che prevedono l'assunzione di Istruttori Direttivi, cat. D, a tempo pieno ed indeterminato;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 968 del 28.10.2022 è stata disposta l'indizione del concorso pubblico congiunto per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Farmacista, categoria D - posizione economica D1 e di n. 1 posto di

Istruttore Direttivo Assistente Sociale, categoria D - posizione economica D1 ed è stato approvato il bando di concorso riguardante la copertura delle figure professionali sopra indicate;

Dato atto che:

- l'avviso riguardante il suddetto bando di concorso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4[^] Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 91 del 18.11.2022 nonché all'albo pretorio (reg. n. 1582) del Comune di Magenta dal 18.11.2022 al 19.12.2022;
- il termine per la presentazione delle domande di ammissione risulta scaduto alle ore 12.00 del giorno 19 dicembre 2022;
- entro la scadenza sopra menzionata sono pervenute sul portale dedicato "Servizi Online" del Comune di Magenta n. 25 domande di partecipazione al concorso di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, categoria D - posizione economica D1;
- con determinazione dirigenziale n. 98 del 27.01.2023 si è provveduto a definire l'elenco dei candidati ammessi, dei candidati non ammessi e a stabilire il calendario delle prove;
- con determinazione dirigenziale n. 207 del 22.02.2023 è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso;

Richiamato il verbale del Gruppo di lavoro intersetoriale a supporto del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane nei procedimenti di selezione pubblica del 17.01.2023, dal quale si evince l'attività istruttoria relativa alla valutazione delle domande pervenute e dei requisiti dei candidati;

Dato atto che le operazioni concorsuali si sono concluse in data 15.03.2023 e che la Commissione ha provveduto, in applicazione dell'art. 21 del Regolamento delle modalità e delle procedure di accesso dall'esterno, a redigere la graduatoria provvisoria;

Dato atto, inoltre, che il fascicolo al termine delle operazioni concorsuali è stato trasmesso al Dirigente del Settore Istituzionale, Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane e alla Struttura Autonoma selezione e reclutamento HR, con nota prot. n. 15290 del 22.03.2023, da parte del Segretario della Commissione esaminatrice;

Esaminati i verbali e i relativi allegati, rimessi dal Presidente della Commissione esaminatrice, verificata la legittimità del procedimento e la sua conformità alle norme stabilite dalla legge, dallo Statuto dell'Ente e dal Regolamento delle modalità e delle procedure di accesso dall'esterno, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 31.10.2007 e s.m.i.;

Rilevato che nella graduatoria provvisoria finale non risultano collocati candidati aventi diritto a riserva, di cui al comma 3, lettere a), b) e c) art. 11 del suddetto Regolamento;

Rilevato, altresì, che non risultano collocati candidati con parità di punteggio e che, pertanto, non sussiste l'applicazione di preferenze di cui al comma 4 art. 11 del suddetto Regolamento;

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali, prendere atto della graduatoria provvisoria (allegato *sub1*) e formulare, pertanto, la graduatoria definitiva di merito (allegato *sub2*) relativa al concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale, categoria D - posizione economica D1, dichiarando vincitore il primo classificato in graduatoria;

Visto il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni

pubbliche e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, rispetto all'adozione del presente provvedimento;

Attestata la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Rilevato che assume il ruolo di Responsabile del Procedimento il sottoscritto Dirigente;

Visto il vigente Regolamento sul funzionamento dei Servizi e degli Uffici;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco n. 24 del 31.12.2022, con il quale sono state conferite alla Dott.ssa Diana Rita Naverio le funzioni dirigenziali per il Settore Istituzionale e Staff del Segretario;

D E T E R M I N A

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte e che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di approvare i verbali, unitamente ai relativi allegati, redatti dalla Commissione esaminatrice nominata con determinazione n. 207/2023, inerenti le operazioni concorsuali relative alla procedura in oggetto, allegati al presente atto e che – a tutela dei dati personali – vengono sottratti alla pubblicazione e depositati agli atti del procedimento, come di seguito specificato:
 - a) verbale costituzione Commissione e verifica istruttoria ammissione candidati, seduta del 02.03.2023
 - b) verbale definizione tracce prova scritta, seduta del 08 marzo 2023
 - c) verbale svolgimento prova scritta, seduta del 08 marzo 2023
 - d) verbale correzione prova scritta, seduta del 08 marzo 2023
 - e) verbale definizione quesiti, svolgimento prova orale e definizione graduatoria provvisoria, seduta del 15 marzo 2023.
2. di prendere atto della graduatoria provvisoria, allegato *sub1* al presente provvedimento, così come formulata nel verbale e) della Commissione esaminatrice;
3. di dare atto che dalle verifiche di istruttoria condotte dagli uffici non risultano applicabili titoli di precedenza e di preferenza;
4. di approvare la graduatoria definitiva, allegato *sub2* al presente provvedimento quale parte

integrante e sostanziale;

5. di dichiarare vincitore il primo candidato della graduatoria definitiva;
6. di disporre la pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito istituzionale del Comune di Magenta - sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, nella quale, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013, sono già stati pubblicati i criteri di valutazione, le tracce delle prove e la graduatoria provvisoria;
7. di disporre, altresì, la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio online nonché sul sito istituzionale del Comune di Magenta nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Il Dirigente
DIANA RITA NAVERIO / ArubaPEC S.p.A.
Atto firmato Digitalmente