



CITTA di MAGENTA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato:

- il D.Lgs. n. 286/1999 che affida ai servizi di controllo interno o Nuclei di Valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 150/2009, intervenuto in tema di misurazione e valutazione della *performance* delle strutture amministrative;
- il D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali, con particolare riguardo all'art. 147;
- gli artt. 66, 67 e 68 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Magenta intende procedere all'individuazione dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione dell'Ente, costituito in forma collegiale da n. 2 componenti esterni e dal Segretario Generale che lo presiede.

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione è un organo tecnico-consultivo del Sindaco, al quale risponde direttamente, svolgendo funzioni in tema di valutazione e controllo strategico.

Nello specifico, il Nucleo di Valutazione ha quale oggetto della propria attività:

- a) definire e proporre all'approvazione della Giunta il sistema di misurazione e valutazione della performance;
- b) valutare i risultati in relazione agli obiettivi definiti dall'Amministrazione Comunale;
- c) valutare l'efficienza nell'uso delle risorse economiche;
- d) valutare la prestazione dei Dirigenti di massimo livello, nel rispetto degli accordi sindacali stipulati al riguardo;
- e) definire indirizzi per lo sviluppo dell'innovazione organizzativa e gestionale;
- f) valutare le modalità di svolgimento ed i risultati dei piani di innovazione, anche in relazione all'erogazione delle retribuzioni di risultato;
- g) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- h) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organismi;
- i) validare la Relazione sulla performance predisposta dall'Ufficio competente, la quale attesta che i risultati presentati rispecchiano l'effettiva situazione dell'Ente, e la propone alla Giunta, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;

- j) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi previsti dal D.Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'Amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- k) elaborare, in collaborazione con il Comitato di Direzione e in base agli indirizzi della Giunta, i criteri di valutazione dei dirigenti di vertice, intesi come incarichi di direzione sulle strutture dell'Ente, e l'attribuzione ad essi dei premi;
- l) comporre la graduatoria dei Dirigenti e del personale non dirigenziale;
- m) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- n) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità; oltre a tutte le funzioni normativamente previste.

Il Nucleo di Valutazione esercita altresì le attività di controllo strategico, volto a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.

DURATA DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione rimane in carica per tre anni con possibilità di rinnovo, comunque non oltre la durata del mandato elettivo del Sindaco, a decorrere dalla data di nomina, che avverrà con provvedimento del Sindaco, fatte salve eventuali ipotesi di revoca previste nell'atto di conferimento dell'incarico.

REQUISITI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- cittadinanza italiana;
- essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'accesso al pubblico impiego;
- diploma di laurea (conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99) o laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento), preferibilmente in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale; motivatamente, potranno essere prese in considerazione lauree in discipline diverse, purché integrate da titolo di studio post-universitario in discipline afferenti alle materie suddette ovvero ai settori dell'organizzazione e del personale delle Pubbliche Amministrazioni, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione della performance;
Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dimostrazione di aver attivato, entro il termine di scadenza del presente avviso, l'apposito procedimento volto al riconoscimento del titolo di studio da parte delle autorità competenti;
- esperienza maturata presso organizzazioni pubbliche e/o private, nel campo del management, delle discipline gestionali, giuridiche, economiche, della pianificazione e del controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale;

Possono partecipare alla selezione anche gli ex dipendenti pubblici o privati in quiescenza, secondo quanto chiarito dal Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare n. 6 del 4.12.2014, in forza della quale il divieto di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, come modificato dall'art. 6, comma 1, del D.L. n. 90/2014, non trova applicazione per gli incarichi in organi di controllo, purché non abbiano natura dirigenziale.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente avviso è motivo di esclusione dalla procedura di selezione.

INCOMPATIBILITÀ

Non può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione il soggetto che riveste o abbia rivestito negli ultimi tre anni incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali entro l'ambito territoriale dell'Ente.

COMPENSO

L'incarico in oggetto ha natura di incarico temporaneo di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

Ad ogni componente esterno del Nucleo di Valutazione spetta un compenso annuo lordo, forfettario ed onnicomprensivo, determinato in € 2.500,00.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- *curriculum vitae* (secondo il formato europeo), datato e firmato, da cui risulti in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, adeguatamente descritte, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ogni altra eventuale ulteriore documentazione che il richiedente ritenga di produrre nel proprio interesse.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Non sono ammesse successive integrazioni alla documentazione presentata, se non esplicitamente richieste dall'Ente per la valutazione delle candidature.

Le domande di ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto, debitamente datate e sottoscritte dal candidato, dovranno essere presentate utilizzando il modulo in allegato tramite posta elettronica certificata, esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.comune.magenta.mi.it **entro e non oltre il giorno 18 ottobre 2022.**

Nel caso di impossibilità all'utilizzo della posta elettronica certificata, le domande potranno essere consegnate all'Ufficio protocollo, Palazzo Municipale – Piazza Formenti n. 3, Magenta (orari 9,00-12,30 dal lunedì al venerdì; 15,30-17,30 il martedì e giovedì) o trasmesse a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R. (le domande dovranno pervenire entro la data di scadenza del presente avviso; non farà fede il timbro postale);

Le domande di partecipazione presentate fuori termine o in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telematici comunque non imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione del candidato verrà effettuata mediante l'esame comparativo dei *curricula* professionali e dell'eventuale documentazione prodotta, oltre ad eventuale colloquio, da parte del Sindaco.

Effettuato l'esame comparativo dei *curricula* e l'eventuale colloquio il Sindaco procederà successivamente a nominare, con proprio atto, i candidati a cui verrà attribuito l'incarico.

Non si procederà alla formulazione di una proposta di nomina qualora, ad insindacabile giudizio della Commissione, nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

La procedura disciplinata dal presente avviso viene svolta ai soli fini preliminari, non assume caratteristica concorsuale, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con la nomina dei candidati, rientrando tale scelta nella discrezionalità del Sindaco.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione per il conferimento dell'incarico, quale componente del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea.

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;

- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo può rivolgersi al Garante Privacy. Per approfondimenti consultare il sito istituzionale del Garante privacy: www.garanteprivacy.it.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Magenta con sede in Piazza Formenti, 3. Telefono: 02 9735.1 - PEC: protocollo@pec.comune.magenta.mi.it

Gli interessati potranno, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) al seguente indirizzo: privacy@comune.magenta.mi.it

Si fa presente che, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, i curriculum dei candidati che verranno nominati componenti del Nucleo di Valutazione verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Magenta.

DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le comunicazioni ai candidati verranno inviate mediante utilizzo di posta elettronica.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Settore Istituzionale al numero 02 9735.434-201 segreteria@comune.magenta.mi.it

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente avviso è la Dott.ssa Diana Rita Naverio, Dirigente del Settore Istituzionale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Diana Rita Naverio