



**CITTA di MAGENTA**

---

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**SETTORE SERVIZI AL CITTADINO N° 45**

**Numero Generale 585**

**del 25/07/2018**

**OGGETTO: SERVIZIO AFFIDI - IMPEGNO DI SPESA**



# **CITTA' di MAGENTA**

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

Ufficio di piano

## **DETERMINAZIONE**

**OGGETTO: SERVIZIO AFFIDI - IMPEGNO DI SPESA**

### **IL DIRIGENTE SETTORE SERVIZI AL CITTADINO**

Premesso che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26.02.2018, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

Visto il Decreto del Sindaco n. 14296 del 30.03.2018 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Elisabetta Alemanni la nomina di Dirigente Settore Servizi al Cittadino con incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 Dlgs 267/2000;

Premesso che in data 27 aprile 2015 l'Assemblea distrettuale dei Sindaci del distretto di Magenta ha approvato il Piano di Zona 2015-2017 " Un welfare che crea valore per le persone, le famiglie e la comunità " quale strumento di programmazione in ambito locale della rete d'offerta sociale , nel quale sono definite le modalità di accesso alla rete , gli obiettivi e le priorità di intervento, gli strumenti e le risorse necessarie alla loro realizzazione e integra la programmazione sociale con quella sociosanitaria regionale;

Vista la DGR di Regione Lombardia n. 7631 del 28/12/2017, avente per oggetto: Approvazione del documento "Linee di indirizzo per la programmazione sociale a livello locale 2018-2020";

Dato atto che la suddetta DGR proroga in via transitoria i vigenti Accordi di Programma per i Piani di zona 2015-2017 fino alla definizione dei nuovi ambiti distrettuali e conferma che all'Ente Capofila dell'Accordo di Programma siano assegnate ed erogate, anche tramite le ATS, le risorse, derivanti da fondi europei, regionali e statali, per la realizzazione di servizi ed interventi sociali a gestione associata dei Comuni afferenti all'Ambito distrettuale;

Visto l'art. 6 dell'Accordo di programma - Struttura per l'attuazione del Piano di Zona e modalità di organizzazione e gestione del Piano di Zona - che individua l'Ufficio di Piano, struttura gestionale del Piano di Zona, come articolazione organizzativa del Comune di Magenta – Ente capofila che assume l'onere di dare esecuzione, sotto il profilo organizzativo e gestionale al Piano di Zona approvato per la triennalità 2015-2017;

Ricordato che le attività e gli interventi del Piano sociale di zona 2015-2017 sono finanziate con risorse proprie del Piano di zona derivanti da trasferimenti da parte di enti pubblici;

Considerato che, non essendo ancora avviato il percorso per la riprogrammazione sociale per il triennio 2018-2020, l'Ufficio di Piano deve procedere per attuare gli obiettivi di cui al Piano di Zona 2015-2017 e tra questi deve garantire la continuità della gestione in forma associata del Servizio Affidi affidato all'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona;

Rilevato che il Servizio Affidi è da considerarsi per gli effetti della normativa vigente un servizio privo di rilevanza economica poiché è un servizio sociale gestito in forma associata che non realizza profitti, non si prefigge di svolgere attività per scopo di lucro ed è sostenuto interamente

con risorse pubbliche, proprie dell'Ufficio di Piano;

Considerata l'opportunità per ragioni organizzative di affidare la gestione di detto servizio all'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona, ente strumentale dei Comuni dell'ambito e dato atto che la gestione dei servizi alla persona direttamente in capo ad ente strumentale consente di mantenere e curare gli impegni istituzionali assunti verso l'utenza in relazione agli obiettivi del servizio, alla qualità delle prestazioni e alla tutela offerta ai minori e alle loro famiglie;

Rilevato peraltro che l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona gestisce già per conto dei tredici Comuni dell'Ambito il Servizio Tutela Minori e Famiglia e che la gestione di entrambi i servizi da parte del medesimo soggetto permette di attivare economie di scala legate alla sede, ai rapporti tra operatori, alle riunioni di equipe, oltre che agevolare l'adozione di metodologie e strumenti operativi condivisi;

Dato atto che l'Azienda Speciale Consortile "Servizi alla Persona", ente strumentale dei Comuni, ha nel proprio Statuto l'indicazione di erogare i servizi socio-assistenziali, sanitari e socio-sanitari integrati ad essa trasferiti dai Comuni consorziati;

Vista la bozza di Contratto di servizio per la disciplina dei rapporti tra l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona e l'Ufficio di Piano per la gestione del Servizio Affidi, che si compone di n. 15 articoli e allega al presente atto e ritenutala meritevole di approvazione;

Dato atto che la spesa prevista per la gestione del servizio per il periodo luglio 2018-giugno 2019 ammonta ad € 60.000,00 esente dal campo IVA ai sensi dell'art. 10 Dpr 333/1972,

Dato atto che la suddetta procedura è esclusa da CIG in quanto trattasi di affidamento diretto a società in house ai sensi dell'art. 192 d.lgs 56/2017;

Visto l'art. 107, comma 2, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267;

#### D E T E R M I N A

1. Di approvare, come meglio espresso in premessa, l'affidamento della gestione del Servizio Affidi per il periodo luglio 2018 -giugno 2019 all'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona e di approvare la bozza di Contratto di servizio per la disciplina dei rapporti tra l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona e l'Ufficio di Piano per la gestione del Servizio Affidi, che si compone di n. 15 articoli e si allega al presente atto.
2. Di impegnare la spesa di € 60.000,00 al cap 6635 del Bilancio di Previsione 2018 codice n. 1.03.02.99.999 altri servizi diversi n.a.c.
3. Di demandare all'U.O. Gestione del bilancio il pagamento delle fatture che perverranno dall'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona – Via Dante 2 Magenta, previo visto di liquidazione da parte del Responsabile dell'Ufficio di Piano, attestante la regolarità del servizio.
4. Di dare atto che per l'affidamento del presente servizio si utilizzano risorse proprie del Piano Sociale di Zona.
5. Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Gestione del Bilancio, per gli adempimenti di competenza, ed alla Segreteria Amministrativa per la sua registrazione, pubblicazione all'Albo Pretorio e per la comunicazione alla Giunta Comunale.

Il Dirigente del Settore

Maria Elisabetta Alemanni / INFOCERT SPA

*Atto firmato Digitalmente*