



Distretto Urbano del Commercio 2020-2021 della Città di Magenta
Bando per la concessione di contributi a fondo perduto a favore delle imprese del
commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato del DUC Città di Magenta
II Edizione

Sommario

Distretto Urbano del Commercio 2020-2021 della Città di Magenta	1
Bando per la concessione di contributi a fondo perduto a favore delle imprese del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato del DUC Città di Magenta	1
INTERVENTO SOGGETTI RISORSE	2
OBIETTIVI	2
SOGGETTI BENEFICIARI.....	2
(DOTAZIONE FINANZIARIA)	3
CARATTERISTICHE FINANZIAMENTO	3
CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	3
REGIME DI AIUTO	3
INTERVENTI FINANZIABILI	4
SPESE AMMISSIBILI.....	4
SPESE NON AMMISSIBILI	5
FASI E TEMPI PROCEDIMENTO	5
PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....	5
TIPOLOGIA DI PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE.....	6
ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DELL'AGEVOLAZIONE	6
MODALITA' DI EROGAZIONE	7
OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI.....	7
DECADENZA, REVOCHE, RINUNCE DEI SOGGETTI BENEFICIARI	8
CONTROLLI.....	8
DISPOSIZIONI FINALI.....	8
Responsabile procedimento.....	8
Trattamento dati personali.....	8
Pubblicazione informazione e contatti.....	9
ALLEGATI.....	9



INTERVENTO SOGGETTI RISORSE

OBIETTIVI

La Città di Magenta, nell'ambito del progetto "Distretto Urbano del Commercio Città di Magenta: Piano integrato 2020-2021: un aiuto per il rilancio del commercio" ai sensi del bando "Distretti del Commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana" promosso dalla Regione Lombardia, intende, con il presente bando, favorire la ripartenza delle attività economiche ed i servizi ai consumatori.

Obiettivo generale del bando è quello di contribuire a riparare i danni economici e sociali causati dalla pandemia di coronavirus, rilanciare la ripresa del commercio, proteggere l'occupazione e tutelare i clienti e consumatori, in particolare il bando intende sostenere gli interventi realizzati dalle imprese per ripartire in sicurezza, sostenendo gli investimenti per l'adeguamento alle nuove norme e per la tutela dei lavoratori e dei consumatori.

SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare domanda di contributo le micro, piccole o medie imprese (MPMI) del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato, localizzate all'interno del Distretto Urbano del Commercio della Città di Magenta.

È ammessa la partecipazione di imprese che soddisfino i seguenti requisiti:

- Essere MPMI ai sensi dell'allegato 1 del Reg. UE n. 651/2014;
- Essere iscritte al Registro delle Imprese e risultare attive;
- **Disporre di una unità locale collocata all'interno dell'ambito territoriale del Distretto del Commercio** che soddisfi almeno una delle seguenti condizioni:
 - o Svolgere attività di ristorazione, somministrazione o vendita diretta al dettaglio di beni o servizi, con vetrina su strada o situata al piano terreno degli edifici, incluse le attività di vendita di prodotti alimentari e non alimentari su suolo o area pubblica;
 - o Fornire servizi tecnologici innovativi di logistica, trasporto e consegna a domicilio alle imprese del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato che coprano in tutto o in parte il territorio del Distretto del Commercio;
- Non avere alcuno dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia) per il quale sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del citato D.Lgs.;
- Non essere in difficoltà, secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 18 del Regolamento (UE) 651/2014 ("Quadro temporaneo"), alla data del 31/12/2019.

Sono ammissibili aspiranti imprenditori che soddisfino i seguenti requisiti:

- Non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia)
- Avviare, prima dell'erogazione dell'agevolazione da parte del Comune, una attività economica che soddisfi i requisiti sopra previsti.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, con l'eccezione dell'unità locale all'interno del territorio del Distretto, che deve essere posseduta alla data di richiesta di erogazione.

In fase di erogazione finale del contributo, le imprese beneficiarie dovranno essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, dovrà essere trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi, ai sensi della L. 98/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis.



DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria del bando in oggetto è pari a € 78.434,09

CARATTERISTICHE FINANZIAMENTO

CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

L'aiuto è concesso come agevolazione a fondo perduto, a fronte di un budget di spesa liberamente composto da spese in conto capitale e spese di parte corrente.

L'aiuto non può essere superiore al 50% della spesa ammissibile totale al netto dell'IVA, in conto capitale e di parte corrente, e in ogni caso non superiore all'importo delle spese in conto capitale (come specificato negli esempi seguenti) **e fino ad un massimo complessivo per unità locale pari a € 10.000,00**

Esempio 1:

	Euro
Importo spese in conto capitale	12.000,00
Importo spese in conto corrente	8.000,00
IMPORTO TOTALE SPESE	20.000,00

CONTRIBUTO MASSIMO CONCEDIBILE	10.000,00
---------------------------------------	------------------

Aiuto massimo concedibile: € 10.000,00

L'aiuto è pari al 50% della spesa totale

Esempio 2:

	Euro
Importo spese in conto capitale	8.000,00
Importo spese in conto corrente	12.000,00
IMPORTO TOTALE SPESE	20.000,00

CONTRIBUTO MASSIMO CONCEDIBILE	8.000,00
---------------------------------------	-----------------

Aiuto massimo concedibile: € 8.000,00

NB L'AIUTO NON PUÒ ESSERE SUPERIORE ALL'IMPORTO DELLE SPESE IN CONTO CAPITALE

NB non sono ammissibili investimenti che prevedano solo spese in conto corrente.

REGIME DI AIUTO

Gli aiuti sono concessi nel rispetto del "Quadro temporaneo per le misure di Aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del Covid-19", approvato con Comunicazione C(2020) 1863 del 19/03/2020 e s.m.i.

Gli aiuti dovranno essere concessi entro il 31/12/2021, salvo proroghe, e non potranno essere concessi ad imprese che, alla data del 31/12/2019, risultassero trovarsi in situazione di difficoltà secondo la definizione di cui all'art. 2 comma 18 del Regolamento (UE) 651/2014. Le imprese richiedenti dovranno sottoscrivere una dichiarazione, ai sensi del d.p.r. 445/2000, che attesti di non essere in difficoltà secondo la definizione citata.



INTERVENTI FINANZIABILI

Sono ammissibili i seguenti interventi:

- Avvio di nuove attività del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato all'interno di spazi sfitti o in disuso, anche sfruttando le possibilità di utilizzo temporaneo consentito dalla l.r. 18/2019, oppure subentro di un nuovo titolare presso una attività esistente, incluso il passaggio generazionale tra imprenditori della stessa famiglia;
- Rilancio di attività già esistenti del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato;
- Adeguamento strutturale, organizzativo e operativo dell'attività alle nuove esigenze di sicurezza e protezione della collettività e dei singoli consumatori (protezione dei lavoratori, mantenimento delle distanze di sicurezza, pulizia e sanificazione, differenziazione degli orari, ecc.);
- Organizzazione di servizi di logistica, trasporto e consegna a domicilio e di vendita online, come parte accessoria di un'altra attività o come attività autonoma di servizio alle imprese, con preferenza per l'utilizzo di sistemi e mezzi a basso impatto ambientale;
- Accesso, collegamento e integrazione dell'impresa con infrastrutture e servizi comuni offerti dal Distretto o compartecipazione alla realizzazione di tali infrastrutture e servizi comuni.

Gli interventi dovranno interessare un'unità locale localizzata all'interno dell'area del Distretto Urbano del Commercio della Città di Magenta.

SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le seguenti spese:

- A. Spese in conto capitale:
- Opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);
 - Installazione o ammodernamento di impianti;
 - Arredi e strutture temporanee;
 - Macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
 - Veicoli commerciali da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni;
 - Realizzazione, acquisto o acquisizione tramite licenza pluriennale di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;
- B. Spese di parte corrente:
- Spese per studi ed analisi (indagini di mercato, consulenze strategiche, analisi statistiche, attività di monitoraggio);
 - Materiali per la protezione dei lavoratori e dei consumatori e per la pulizia e sanificazione dei locali e delle merci;
 - Canoni annuali per l'utilizzo di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;
 - Spese per l'acquisizione di servizi di vendita online e consegna a domicilio;
 - Servizi per la pulizia e la sanificazione dei locali e delle merci;
 - Spese per eventi e animazione;
 - Spese di promozione, comunicazione e informazione ad imprese e consumatori (materiali cartacei, pubblicazioni e annunci sui mezzi di informazione, comunicazione sui social networks ecc.);
 - Formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;
 - Affitto dei locali per l'esercizio dell'attività di impresa;



Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al progetto e i cui giustificativi di spesa decorrano a partire dalla data di **5 maggio 2020**. Per determinare l'ammissibilità temporale di una determinata spesa, rileva la data di emissione della relativa fattura.

Le spese si intendono al netto di IVA e di altre imposte e tasse, ad eccezione dei casi in cui l'IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e non sia in alcun modo recuperabile dallo stesso, tenendo conto della disciplina fiscale cui il beneficiario è assoggettato.

Le spese dovranno:

- Aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto partner, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione oggetto di agevolazione;
- Essere pagate tramite titoli idonei a garantire la tracciabilità dei pagamenti (a titolo esemplificativo, tramite bonifico bancario o postale, Sepa/Ri.Ba/SDD, oppure tramite assegno non trasferibile, bancomat, carta credito aziendale, accompagnati dall'evidenza della quietanza su conto corrente che evidenzia il trasferimento del denaro tra il soggetto beneficiario e i fornitori;
- Essere effettivamente sostenute e quietanzate dall'impresa beneficiaria nel periodo di ammissibilità della spesa.

Il contributo minimo concedibile è pari a € 250,00 (ovvero, investimento minimo ammissibile € 500,00, di cui almeno € 250,00 di spese in conto capitale, si veda il precedente paragrafo "Spese ammissibili" punto A).

SPESE NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili:

- Le spese fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- I pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- Le spese per servizi continuativi, periodici o connessi ai normali costi di funzionamento del soggetto beneficiario o partner (come la consulenza fiscale ordinaria e i servizi regolari), se non esplicitamente ammesse;
- Le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);
- I lavori in economia;
- Qualsiasi forma di auto-fatturazione.

FASI E TEMPI PROCEDIMENTO

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per presentare domanda, le imprese dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica allegata, scaricabile in formato word dal sito del Comune.

Le domande dovranno essere presentate **a partire dalle ore 12.00 del 9 Aprile 2021** fino a esaurimento delle risorse stanziare e comunque **entro e non oltre le ore 12.00 del 31 luglio 2021**.



La domanda (Allegato A) dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dove richiesto, debitamente compilata in ogni sua parte, corredata da:

- 1) Copia carta d'identità in corso di validità e Codice Fiscale del legale rappresentante;
- 2) Copia giustificativi delle spese e quietanze.

Non è richiesta la sottoscrizione dei documenti con firma digitale.

La documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite PEC all'indirizzo egov.magenta@cert.poliscomuneamico.net, indicando nell'oggetto: **“Domanda di contributo bando distretto del commercio, nome impresa, numero partita IVA”**.

Farà fede quale data di ricevimento, l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di consegna rilasciata dal gestore PEC del Comune.

Le domande pervenute oltre il termine massimo previsto e su indicato non verranno ammesse.

Ogni impresa potrà presentare una sola domanda per unità locale.

I soggetti beneficiari della prima edizione del bando potranno presentare una nuova domanda esclusivamente per investimenti che prevedano spese diverse da quelle ammesse al contributo sul bando precedente.

La domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di €. 16,00 – ai sensi del D.P.R. 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative. Il modulo di presentazione della domanda di contributo dovrà riportare nell'apposito riquadro il numero identificativo (seriale) della marca da bollo utilizzata e il richiedente dovrà provvedere ad annullare la stessa conservandone l'originale per eventuali controlli dell'amministrazione pubblica.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE

Le domande di contributo saranno ammesse secondo una procedura automatica, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 123/98. **L'istruttoria di ammissibilità formale sarà effettuata secondo l'ordine cronologico di ricezione delle domande.**

Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale saranno finanziate in ordine cronologico di ricezione, fino ad esaurimento della dotazione finanziaria.

In caso di raggiungimento di richieste di contributo pari alla dotazione finanziaria sarà possibile chiudere il bando anche prima della scadenza del 31 luglio 2021. Della chiusura del bando sarà data notizia sul sito internet del Comune. Le domande ricevute successivamente la chiusura del bando saranno comunque protocollate e potranno accedere alla fase di istruttoria solo nel caso in cui si rendano disponibili ulteriori risorse.

ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DELL'AGEVOLAZIONE

L'istruttoria delle domande di partecipazione al presente bando viene realizzata con una procedura a sportello secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse.

Le domande saranno verificate in base alla regolarità formale, alla completezza della documentazione allegata, al possesso dei requisiti da parte dei richiedenti nel rispetto delle normative vigenti, alla



compatibilità degli interventi con le prescrizioni indicate nel presente bando, al rispetto dei termini e delle modalità di partecipazione previste dal bando.

L'istruttoria delle domande di contributo (fatto salvo il caso per la richiesta di integrazioni) si concluderà entro 60 giorni dalla data di presentazione della domanda di contributo da parte di ogni singola impresa richiedente, e comunque entro il 30 settembre 2021.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere mediante PEC i chiarimenti e le integrazioni documentali che si renderanno necessari. I termini per la risposta specificati nella richiesta non potranno essere superiori a 10 (dieci) giorni solari dalla data della richiesta. La mancata risposta del soggetto richiedente entro il termine stabilito costituisce causa di non ammissibilità formale dell'intera domanda.

Entro 10 (dieci) giorni dal termine dell'istruttoria, il Responsabile di Procedimento comunicherà agli interessati, in caso di esito positivo, la concessione del contributo oppure, in caso di esito negativo, l'esclusione dal beneficio.

A tutte le imprese che avranno presentato domanda sarà inviata specifica comunicazione.

MODALITA' DI EROGAZIONE

Il contributo sarà erogato in un'unica soluzione entro il 90 giorni dall'atto di concessione del contributo, e comunque entro il 31 dicembre 2021.

Il Comune effettuerà l'erogazione previa verifica della regolarità dei versamenti contributivi (a mezzo DURC).

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio dal Comune, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2016 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2016).

In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D. L. n. 69/2013, art. 31 commi 3 e 8-bis).

OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando;
- assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal presente Bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- non avere già beneficiato di altri aiuti pubblici a valere sulle medesime spese e/o sul medesimo progetto presentato;
- mantenere la destinazione d'uso dei beni, opere ed immobili rispetto ai quali è stato concesso il contributo per almeno 5 (cinque) anni dalla data di concessione del contributo stesso;
- non cedere, alienare o distrarre i beni oggetto del contributo, per un periodo di almeno 5 anni dalla data di erogazione del contributo;



- conservare per un periodo di almeno 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;
- accettare i controlli che Regione Lombardia e gli altri soggetti preposti potranno disporre in relazione al progetto e collaborare al loro corretto svolgimento.

DECADENZA, REVOCHE, RINUNCE DEI SOGGETTI BENEFICIARI

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene revocato qualora:

- non vengano rispettati gli obblighi previsti dal bando e dagli atti a questi conseguenti, ovvero nel caso in cui l'investimento realizzato non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'investimento ammesso a contributo;
- sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli investimenti;
- si rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'investimento dandone comunicazione al Comune mediante raccomandata o PEC.

In caso di revoca del contributo e qualora lo stesso sia stato erogato, i beneficiari devono restituire, entro 30 (trenta) giorni solari consecutivi dalla notifica del provvedimento di revoca, la somma ricevuta. La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di revoca e contestuale richiesta di restituzione del contributo.

CONTROLLI

Il Comune dispone controlli a campione, durante o successivamente alle fasi di liquidazione dei contributi riconosciuti, allo scopo di verificare l'effettiva fruizione dei servizi e l'effettivo acquisto dei beni oggetto dell'agevolazione, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario, la sussistenza e la regolarità della documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività realizzate e alle spese sostenute per la quale è imposto al beneficiario l'obbligo di conservazione per anni 5 (cinque) dall'avvenuta effettiva liquidazione del contributo erogato.

DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile procedimento

Funzionario Ufficio SUAP: D.ssa Antonella Garione

Trattamento dati personali

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003 e del REGOLAMENTO UE 2016/679

Si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Magenta che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 02.97.35.1 - Indirizzo PEC: egov.magenta@cert.poliscomuneamico.net

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

privacy@comune.magenta.mi.it



Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- saranno trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Si comunica inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai propri dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione e il diritto di opposizione al trattamento.

L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione di dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

L'interessato potrà inoltre esercitare i propri diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Pubblicazione informazione e contatti

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e nella Sezione SUAP sul sito internet www.comune.magenta.mi.it

Per informazioni:

mail: commercio@comune.magenta.mi.it

pec: egov.magenta@cert.poliscomuneamico.net

ALLEGATI

Modulo domanda

Cartografia del Distretto