

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	NOMINATIVO RESPONSABILE PROCEDIMENTO	NOMINATIVO RESPONSABILE PROVVEDIMENTO	TERMINI DI CONCLUSIONE	UFFICIO	NOMINATIVO DI COLUI CHE ESERCITA POTERE SOSTITUTIVO	MODALITA' PER ESERCITARE POTERE SOSTITUTIVO	MODALITA'CA
Iscrizione servizio riduzione scolastica	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	Per iscrizioni nei termini: 1 settembre - Iscrizione ad anno scolastico iniziato: giorno successivo alla presentazione della domanda	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	ONLINE SUL PORTALE E-COS
Chiusura conto riduzione scolastica e a mediazione crediti	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla presentazione della domanda per la chiusura del conto e liquidazione dell'atto di rimborso	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Richiesta della speciale	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	Per iscrizioni nei termini: 1 settembre - Iscrizione ad anno scolastico iniziato: giorno successivo alla presentazione della domanda	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Richiesta applicazione nella riduzione riduzione scolastica	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla presentazione della domanda - la comunicazione della nota ridotta avviene tramite il portale dedicato in funzione del caricamento delle iscrizioni al servizio e a noi ogni cliente può accedere con proprie credenziali	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Iscrizione servizio pre e post scuola	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	Per iscrizioni nei termini: entro la data annualmente stabilita da apposita circolare - Per la iscrizione in corso d'anno entro 5 giorni lavorativi dalla data di presentazione della domanda nei limiti della disponibilità del servizio	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	ONLINE SUL PORTALE E-COS
Rimozione iscrizione servizio pre e post scuola	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	dal mese successivo a quello in cui è pervenuta la richiesta (anche al fine del pagamento)	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	E' redatto dall'utente con riferimento alla propria esigenza specifica
Iscrizione servizio trasporto scolastico	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	Per iscrizioni nei termini: entro la data annualmente stabilita da apposita circolare - Per la iscrizione in corso d'anno entro 5 giorni lavorativi dalla data di presentazione della domanda nei limiti della disponibilità del servizio	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	ONLINE SUL PORTALE E-COS
Richiesta applicazione nella riduzione trasporto scolastico	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla domanda con decorrenza della riduzione del mese successivo all'accoglimento della richiesta	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Rimozione iscrizione trasporto scolastico	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	dal mese successivo a quello in cui è pervenuta la richiesta (anche al fine del pagamento)	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	E' redatto dall'utente con riferimento alla propria esigenza specifica
Supporto per invio alla Regione richiesta contributo dalle Scuole	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	in tempo reale su appuntamento	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	
Assegnazione assistenti educativi ad alunni e studenti disabili	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	inizio anno scolastico-30 giorni dalla richiesta presentata ad anno scolastico iniziato	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	
Addebiatamento affiliazione di agenzia comunale con strutture scolastiche	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla richiesta, subordinatamente alla ricezione in tempo utile dell'assenso da parte dell'istituzione scolastica interessata	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	E' redatto dall'utente con riferimento alla propria esigenza specifica
Attestazioni di spesa /frequenza	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla richiesta	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	E' redatto dall'utente con riferimento alla propria esigenza specifica
Richiesta di rimborso rateo pagato	SERVIZIO EDUCATIVI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	di norma entro 30 giorni dalla presentazione della domanda - previa verifica della regolarità dei pagamenti	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Contributo a sostegno delle spese di ricovero presso strutture residenziali di persone anziane o/o disabili	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dal termine dell'istituzione sociale	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo di domanda viene consegnato in seguito a colloquio con l'Assistente sociale comunale
Contributi assistenziali straordinari e urgenti	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	5 giorni dal termine dell'istituzione sociale	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo di domanda viene consegnato in seguito a colloquio con l'Assistente sociale comunale
Contributi assistenziali	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dal termine dell'istituzione sociale	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo di domanda viene consegnato in seguito a colloquio con l'Assistente sociale comunale
Contributo per sostegno clinico anziani	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla presentazione della domanda registrata in merito al riconoscimento del contributo	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo è disponibile ad sito nella sezione welfare-tema
Rimborso gas energia elettrica	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	entro il giorno 30 del mese di presentazione della domanda	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo di domanda è disponibile presso il Front Office
Contributi per famiglie affidatarie	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	Dal mese di avvio dell'atto familiare	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo di domanda viene consegnato in seguito a colloquio con l'Assistente sociale comunale
Assegno di maternità	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	entro 30 giorni dalla presentazione della domanda	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Assegno per il nucleo familiare con almeno 3 figli minori	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	entro 30 giorni dalla presentazione della domanda	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Attestazione Servizio Pasto Caldo	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	Tra i giorni dalla presentazione della richiesta nel caso di posti disponibili, altrimenti la richiesta viene inserita in una lista d'attesa come da regolamento	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Riconoscimento benefit agevolato servizi domiciliari	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla domanda con decorrenza della riduzione del mese successivo all'accoglimento della richiesta	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	la modulistica è messa a disposizione direttamente dal Front Office
Sospensione definitiva servizi domiciliari	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	Dal giorno successivo alla presentazione della comunicazione	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	la modulistica è messa a disposizione direttamente dal Front Office
Voucher Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	Oggetti della presentazione della richiesta nel caso di posti disponibili, altrimenti la richiesta viene inserita in una lista d'attesa	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO
Servizio di trasporto sociale	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	In tempo reale. Per le situazioni idonee, contestuale invio con nota scritta all'Assistenza che effettua il servizio, compatibilmente con le proprie disponibilità	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo di domanda viene consegnato in seguito a colloquio con l'Assistente sociale comunale
Servizio di trasporto disabili per strutture durne	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla presentazione della domanda	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo di domanda viene consegnato in seguito a colloquio con l'Assistente sociale comunale
Invio a Servizio Integrativo Locomotiva	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	5 giorni dal termine dell'istituzione sociale	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	
Insediamenti in strutture semi-residenziali	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dal termine dell'istituzione sociale e nei limiti della disponibilità di bilancio	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	
Servizio Assistenza Domiciliare Minor	SERVIZIO SOCIALI	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	15 giorni dalla presentazione della richiesta nel caso di posti disponibili, altrimenti la richiesta viene inserita in una lista d'attesa	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Il modulo di domanda viene consegnato in seguito a colloquio con l'Assistente sociale comunale
Domanda di iscrizione/candidatura al Registro comunale delle Associazioni	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	45 giorni dalla presentazione della domanda	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	la modulistica con le relative istruzioni per la compilazione sono disponibili presso il Front Office dei servizi alla persona
Richiesta contributi oneri/trasferimenti delle Associazioni	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	45 giorni dalla presentazione della richiesta	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	la modulistica con le relative istruzioni per la compilazione sono disponibili presso il Front Office dei servizi alla persona
Attestazioni di spesa	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	30 giorni dalla richiesta	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	E' redatto dall'utente con riferimento alla propria esigenza specifica
Engagement Buoni Spesa per Emergenza Covid-19	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	entro 30 giorni dalla presentazione della domanda	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Modulistica e info telefonica su sito
Prassi in merito ad elaborazione progetti beneficiari di Fondo di Cittadinanza	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	entro 30 giorni lavorativi per l'analisi preliminare della situazione, ulteriori 30 giorni lavorativi per l'elaborazione definitiva del progetto personalizzato	Assistenti sociali comunali - Segreteria sociale nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30 - Tel 02.9726.267-269-442	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	Modulistica e info sul sito www.modulistica@comunetivreggio.it
Richiesta di rimborso rateo pagato	SERVIZIO SOCIALI	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	entro 30 giorni dalla presentazione della domanda previa verifica della regolarità dei pagamenti	Ufficio Front Office Settore Servizi al cittadino - Tel 02.9726438 - aperto dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30, il martedì ed il giovedì anche dalle 15:30 alle 17:30	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	la domanda è redatta dal richiedente
Iscrizione Servizi Asili Nido Comunal	ASILI NIDO	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	Al pagamento della quota di iscrizione	Front Office Servizi alla Persona e Ufficio Nidi	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO e consultando la Carta dei Servizi
Conferma trattamento per nuovi ammissioni	ASILI NIDO	ALMANNI ELISABETTA	ALMANNI ELISABETTA	15 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione	Front Office Servizi alla Persona e Ufficio Nidi	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail segreteria@comunetivreggio.it	MODALITA'CA INFO STRUTTURATA SU SITO

Conferma Frequenza per bambini già inseriti	ASBLINDO	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Immediata alla ricezione della modulistica	Ufficio Ndi - Tel. 02/735.445.263 - ufficiandi@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	La modulistica è distribuita alle famiglie interessate presso gli Asili Nido
Richiesta di assegnazione terribile	ASBLINDO	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	30 giorni dalla domanda con decorrenza della ricezione del nuovo successo all'accoglimento della richiesta	Front Office Servizi alla Persona e Ufficio Ndi	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	La modulistica è disponibile per le famiglie interessate presso i Front Office e l'Ufficio Ndi
Abolizioni di spese /frequenza	ASBLINDO	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	30 giorni dalla richiesta	Front Office Servizi alla Persona e Ufficio Ndi	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	MODULISTICA INFO STRUTTURATA SU SITO
Iniziative al servizio di progetti	ASBLINDO	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Per interventi ad inizio anno: entro la data annualmente stabilita da apposita circolare - Per le iscrizioni in corso d'anno: entro 5 giorni lavorativi dalla data di presentazione della domanda nei limiti della disponibilità del servizio	Ufficio Ndi e sede dell'Asilo Nido	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	MODULISTICA INFO STRUTTURATA SU SITO
Variazione della modalità di frequenza in corso d'anno	ASBLINDO	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	15 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta	Front Office Servizi alla Persona e Ufficio Ndi	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	E' redatta dall'utente con riferimento alla propria esigenza specifica
Richiesta di rimborso di dispendio oculistico	ASBLINDO	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	al termine della frequenza al Servizio di sollievo, di norma entro 30 giorni dalla presentazione della domanda e previa verifica della regolarità dei pagamenti	Front Office Servizi alla Persona e Ufficio Ndi	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	MODULISTICA INFO STRUTTURATA SU SITO
Voucher Restituzione leggere	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	termini indicati nelle disposizioni regolamentari per il riconoscimento del voucher per la riabilitazione leggere	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
Accreditamento Unita di Offerta Servizi Socio-Assistenziali	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nel Bando di riferimento	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
Misure B2 - PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE A FAVORE DI PERSONE CON GRAVISSIMA DISABILITÀ E CONDIZIONI DI NON AUTOSUFFICIENZA E GRAVE DISABILITÀ - DGR Regionale	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
MISURA B2 - SOSTEGNO A PROGETTI EDUCATIVI E SOCIALIZZANTI A FAVORE DI MINORI CON DISABILITÀ GRAVE - DIETA COMPRESA TRA 0 E 16 ANNI - DGR Regionale	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
MISURA B2 - BUCINO SOCIALE PER IL SOSTEGNO DI PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE E GRAVISSIMA DI ETÀ COMPRESA TRA 18 E 64 ANNI - DGR Regionale	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
MISURA PER L'IMPLEMENTAZIONE DI INTERVENTI VOLTI A MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA DELLE PERSONE ANZIANE FRAGILI E FAVORIRE L'AUTONOMIA FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE DELLE PERSONE DISABILI - RISORSE SANZIONARIE - DGR Regionale	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
INTERVENTI VOLTI AL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA ABITATIVA E AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE - MISURA 4 - DGR Regionale	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
Programma operativo regionale per la realizzazione degli interventi a favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare - DOPPO DI NOI - L.11/2020/20 - DGR Regionale	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
FONDO SOCIALE REGIONALE - RIMEDIAZIONE CRITERI DI RIPARTO E ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI ALLE UNITÀ D'OFFERTA A SOCCORSO DEL TERZO SETTORE - DGR Regionale	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
Attivazione Servizio di Teleassistenza	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	entro 5 giorni dal ricevimento dell'istanza	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
Accesso a permanenze nei Servizi Abitativi Pubblici (Regolamento Regionale n. 4 del 2017	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
Misure Psichiatriche Famiglia- Regione Lombardia	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
Misure Dato Identità- Regione Lombardia	Ufficio di Piano	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Termini indicati nell'elenco pubblico	Tel 02 3794023 - Ufficio di Piano - ufficiodipiano@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Sul sito: Comune di Magenta» Piano Sociale di Zona
Autodifesa utilizzo palestre comunali in orario extrascolastico	Ufficio Sport	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	30 gg. Dal ricevimento della richiesta	Ufficio Sport - Tel. 02 3735261 - E-mail: sport@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	MODULISTICA INFO STRUTTURATA SU SITO
Contributi ordinari e straordinari alle Associazioni Sportive	Ufficio Sport	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Mezz'ora entro il 15 Dicembre dell'anno precedente e deposito formale entro 30 giorni successivi all'approvazione del Bilancio Comunale Previsionale per contributo annuale (scade entro 60 giorni prima della data della manifestazione o della realizzazione del progetto o a regolare formale entro 40 giorni dalla richiesta per contributi "una tantum")	Ufficio Sport - Tel. 02 3735261 - E-mail: sport@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	La modulistica con le relative istruzioni per la compilazione sono disponibili presso il Front Office dei servizi alla persona
Consegna Tessuti per vestiti	UFFICIO SPORT	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	Immediata alla presentazione della documentazione necessaria	Ufficio Sport - Tel. 02 3735261 - E-mail: sport@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Non presente
Proposte per eventi sportivi	UFFICIO SPORT	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	30 gg. Dal ricevimento della richiesta	Ufficio Sport - Tel. 02 3735261 - E-mail: sport@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Non presente
Richieste utilizzo palestre per partite campionate	UFFICIO SPORT	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	15 giorni dal ricevimento della richiesta	Ufficio Sport - Tel. 02 3735261 - E-mail: sport@comunedimagenta.it	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	Non presente
Comunicazioni e richieste inerenti al Servizio	TUTTI I SERVIZI	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	30 giorni dal ricevimento dell'istanza	ufficio di competenza	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	E' redatta dall'utente con riferimento alla propria esigenza specifica
Abolizioni di Servizi	TUTTI I SERVIZI	ALMANN ELISABETTA	ALMANN ELISABETTA	30 giorni dal ricevimento dell'istanza	ufficio di competenza	SEGRETARIO GENERALE	segnalazione scritta - mail: segreteria@comunedimagenta.it	E' redatta dall'utente con riferimento alla propria esigenza specifica