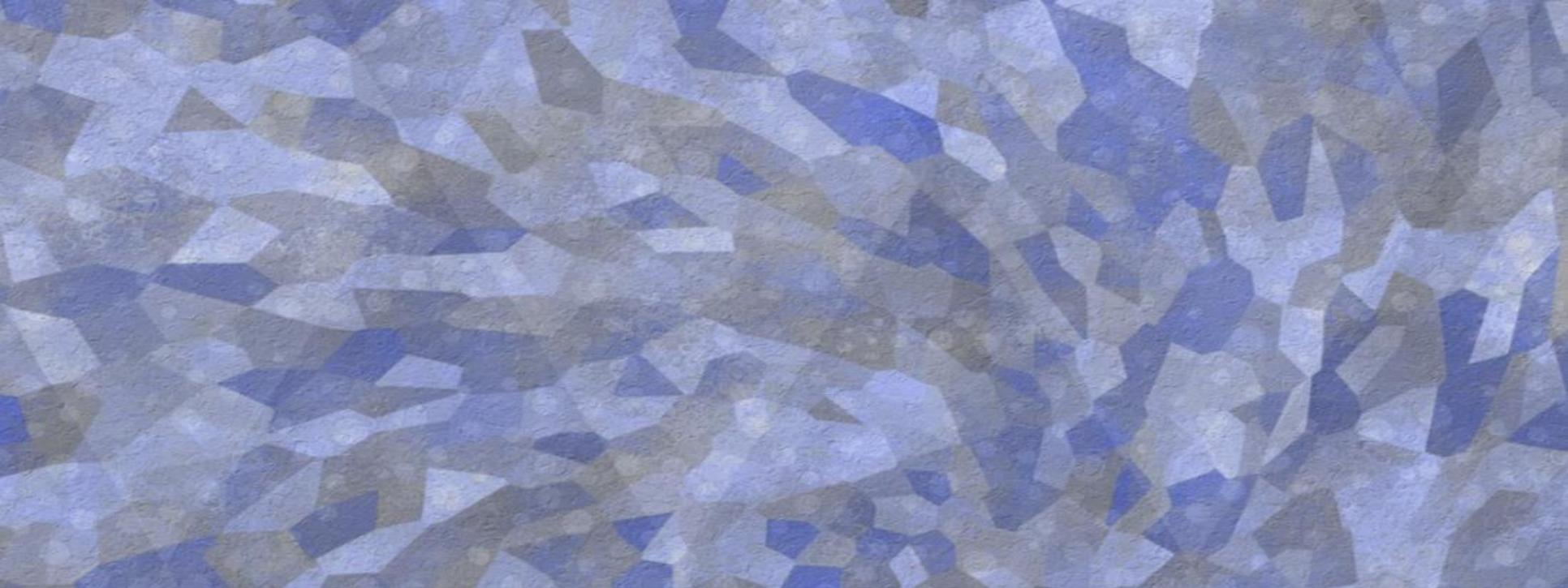




CITTA di MAGENTA



RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021



PREMESSA.....	pag. 3
IL CONTESTO ESTERNO.....	pag. 5
IL CONTESTO INTERNO.....	pag. 14
SOCIETÀ PARTECIPATE.....	pag. 35
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE.....	pag. 39
LIVELLI DI PERFORMANCE CONSEGUITI.....	pag. 42
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.....	pag. 64
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.....	pag. 70

PREMESSA



La Relazione sulla Performance prevista dall'art. 10 del decreto legislativo 27/10/2009 n. 150 costituisce lo strumento attraverso cui l'Amministrazione Comunale monitora, misura e illustra ai cittadini e agli stakeholder interni ed esterni i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse e al bilancio con riferimento all'anno precedente, concludendo così il ciclo di gestione della performance.

Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione (PEG), documento di programmazione, nel quale, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori su cui si baserà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance dell'ente.

Il Comune di Magenta ha adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 14.07.2021 il Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023.

Per il necessario adeguamento alle mutate esigenze il PEG è stato poi modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 113 del 05.08.2021, n. 135 del 07.10.2021, n. 182 del 07.12.2021 per quanto riguarda le risorse finanziarie assegnate e la n. 173 del 23.11.2021 per l'approvazione degli interventi correttivi dopo il monitoraggio del 31.10.2021.

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi del decreto legislativo 150/2019, valida la presente relazione sulla performance attestando che i risultati presentati rispecchiano l'effettiva situazione dell'ente.



CITTA di MAGENTA

IL CONTESTO ESTERNO



IL CONTESTO TERRITORIALE

Localizzazione	
Stato	ITALIA 
Regione	LOMBARDIA 
Città Metropolitana	MILANO 
Territorio	
Coordinate	45°28'N 8°53'E
Altitudine	138 m. slm
Superficie	21,79 Km ²
Abitanti	24.339 al 31/12/2019
Densità	1,117 ab./Km ²
Frazioni	Ponte Nuovo, Ponte Vecchio Località: Preloreto



Il territorio del comune di Magenta è situato a 138 m s.l.m., mentre degrada di parecchi metri presso la vallata della frazione di Ponte Vecchio, ove il comune giunge a lambire le rive del fiume Ticino. Morfologicamente, il territorio magentino è caratterizzato da un ambiente pianeggiante tipico della pianura padana, prevalentemente adatto a boschi o coltivazioni.

Il Ticino è il principale corso d'acqua al quale il territorio comunale giunge. In località Ponte Vecchio è attraversato anche dal Naviglio Grande.

È parte del Parco Agricolo Sud Milano.



MAGENTA IN NUMERI

VERDE PUBBLICO
500.000 MQ

CENTRO OSPEDALIERO
Giuseppe Fornaroli

ILLUMINAZIONE PUBBLICA
86 KM

ASILI e SCUOLE
23 sedi

RETE VIARIA
106 KM

RETE GAS
107 KM

RACCOLTA DIFFERENZIATA
73%



MACROSETTORE ECONOMICO

Il Registro imprese Camerale, al 31 dicembre 2021, conta complessivamente 1.770 imprese attive che operano sul territorio di Magenta, mentre nell'anno 2020 il dato si è attestato a 1.773 imprese attive (fonte *ESTER - Economia e Statistica dei territori Camera di Commercio*)

Le imprese magentine costituiscono lo 0,22% del totale regionale (814.756 nel 2021) e lo 0,58% di quelle provinciali (306.249 nel 2021).

La caratterizzazione economica di Magenta è molto interessante: Magenta è una città a forte carattere commerciale e di servizio, una vocazione molto più accentuata sia rispetto alla città capoluogo sia rispetto alla media provinciale e regionale. Non è secondaria la componente agricola del territorio locale, che si discosta in positivo dalla media provinciale.

TIPOLOGIA IMPRESE ATTIVE A MAGENTA



CARATTERISTICHE della POPOLAZIONE

La Città di Magenta ospita una popolazione in **lieve aumento** rispetto al 2020 ma sempre in calo rispetto al dato 2019.

La popolazione residente è, inoltre, in fase di **costante invecchiamento**. Ciò è dimostrato dal fatto che, come negli anni precedenti, la maggior parte della popolazione (**47,38%**) rientra nella fascia di età compresa tra **i 30 e i 64 anni**, mentre **la percentuale di over 65** si attesta al **25,56%** (28,96% nel 2020 e 23,90% del 2019).

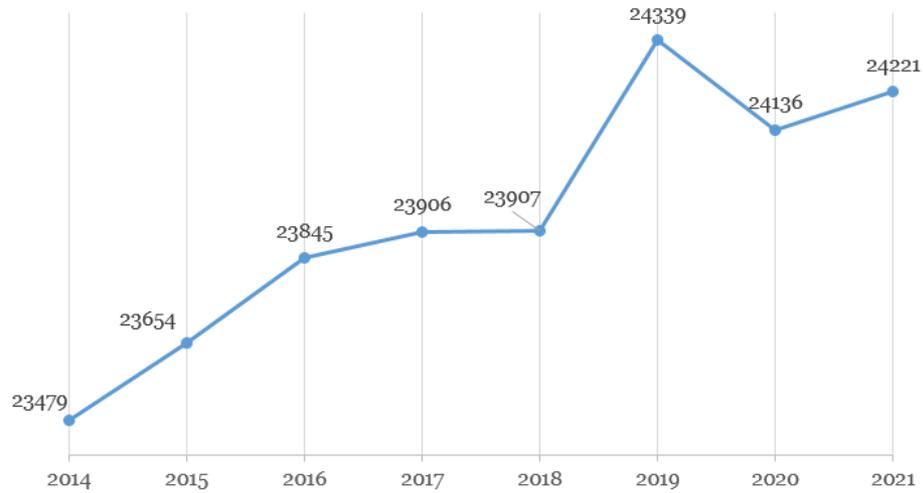
Dai dati per fasce di età si evince inoltre che la **popolazione tra i 0 e i 19 anni** rappresenta il **17,29% del totale**, pressoché invariata rispetto agli anni precedenti.

Una riflessione va quindi sviluppata per articolare al meglio i servizi, pubblici e non, rivolti a queste fasce di popolazione, con bisogni e peculiarità ben definite.

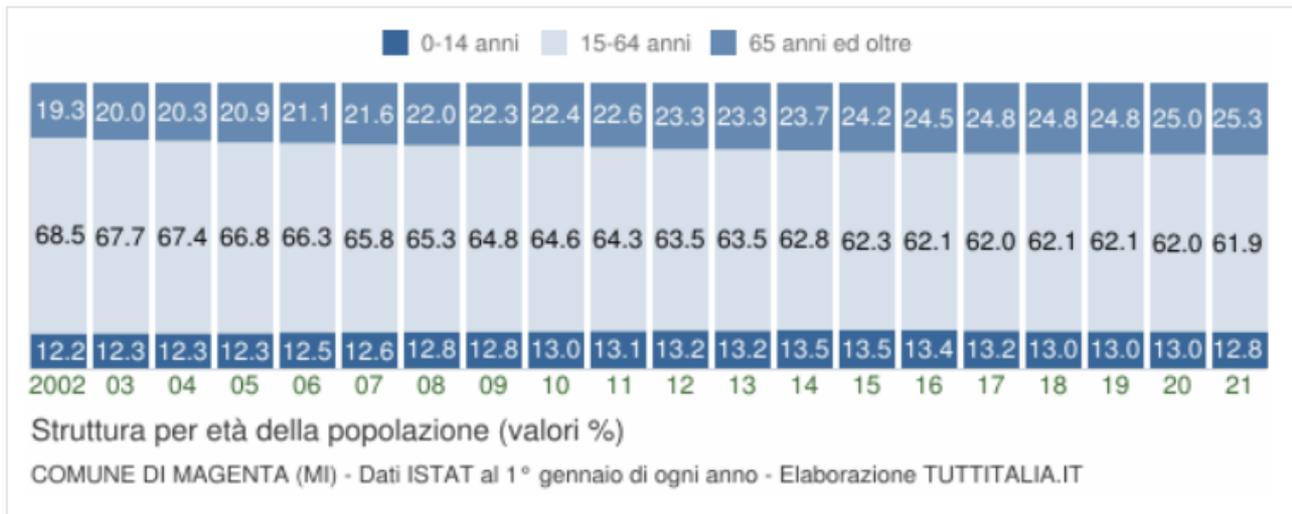


Struttura della popolazione

Popolazione residente al 31.12

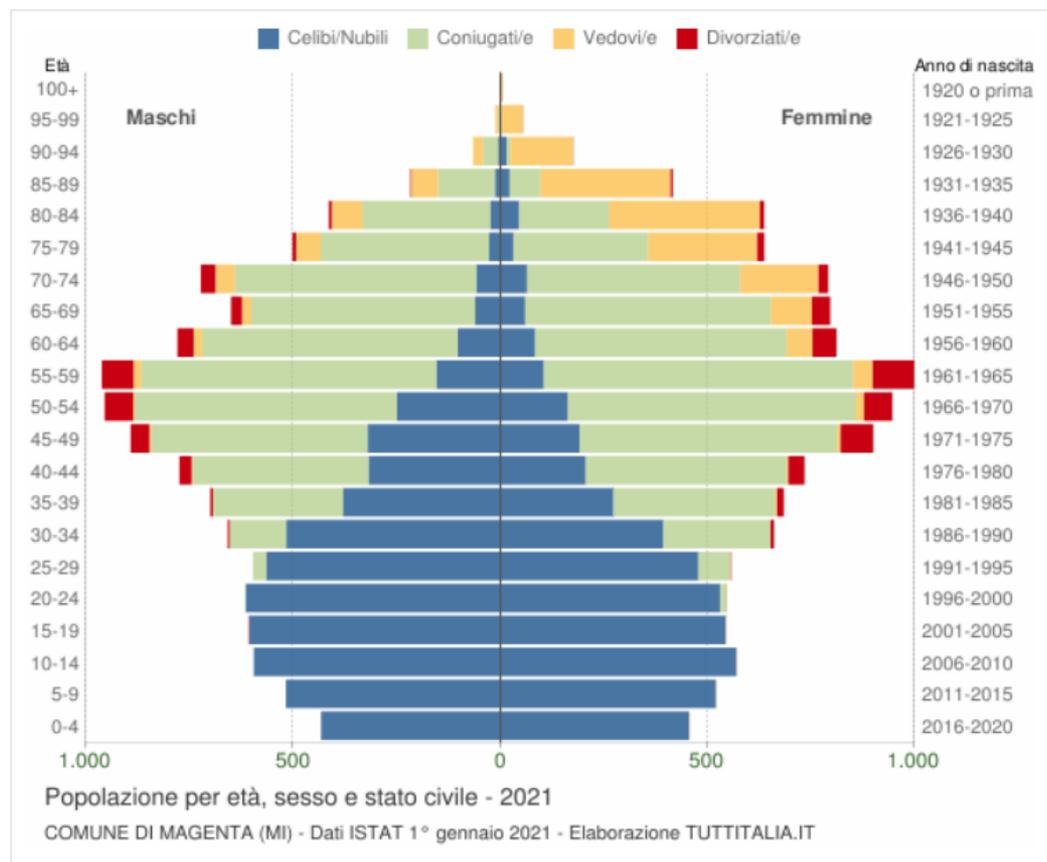


Andamento della popolazione residente nel comune di Magenta - dati resi disponibili dai Servizi Demografici



Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Magenta per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2021. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione, ma quelli riferiti allo stato civile sono ancora in corso di validazione.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



Cittadini stranieri residenti a Magenta

Popolazione straniera residente a **Magenta** al 1° gennaio 2021. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



Gli stranieri residenti a Magenta al 1° gennaio 2021 sono **2.831** e rappresentano l'11,7% della popolazione residente.



La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dal **Pakistan** con il 15,2% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dall'**Egitto** (12,9%) e dall'**Albania** (12,3%).

Considerando la fascia di età quella di maggior incidenza è quella 35-39 seguita dalla fascia 40-44 e da quella 30-34



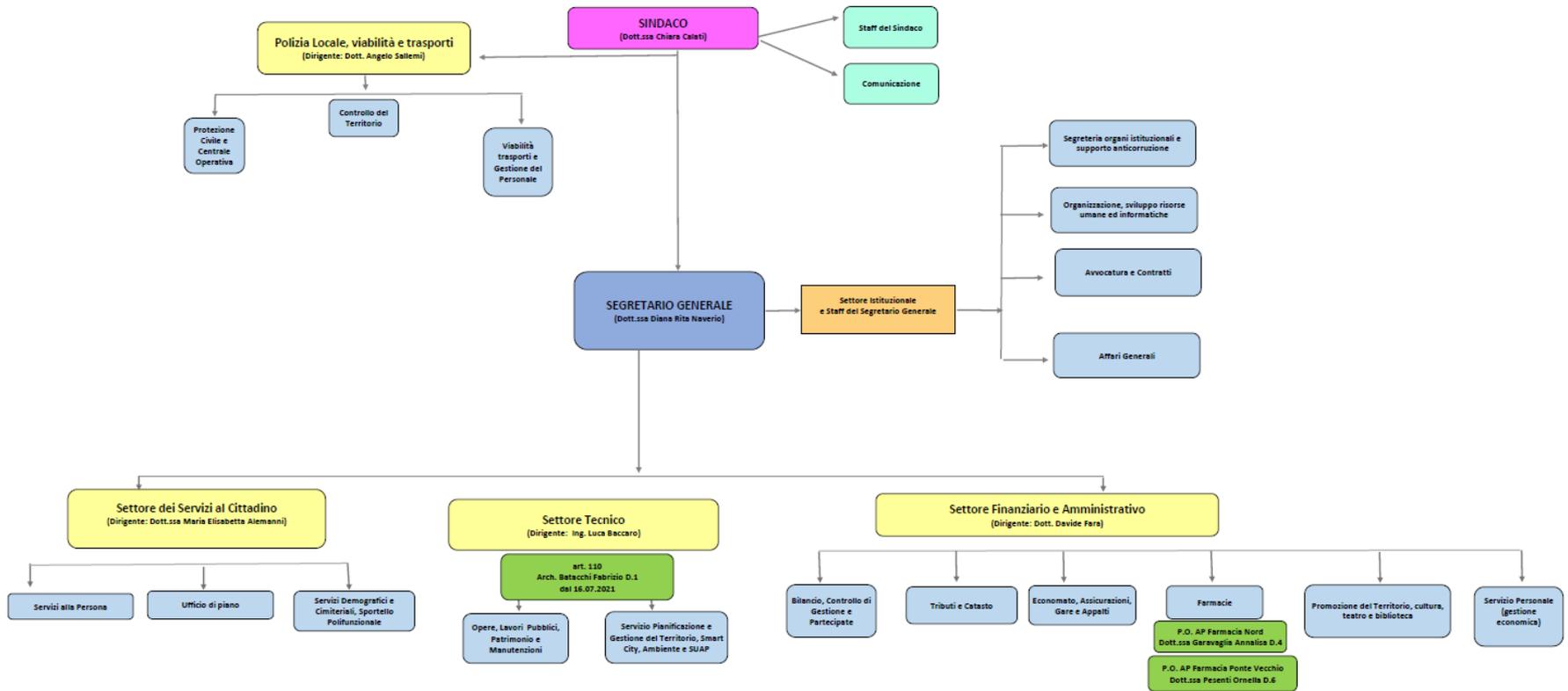
CITTA di MAGENTA

IL CONTESTO INTERNO



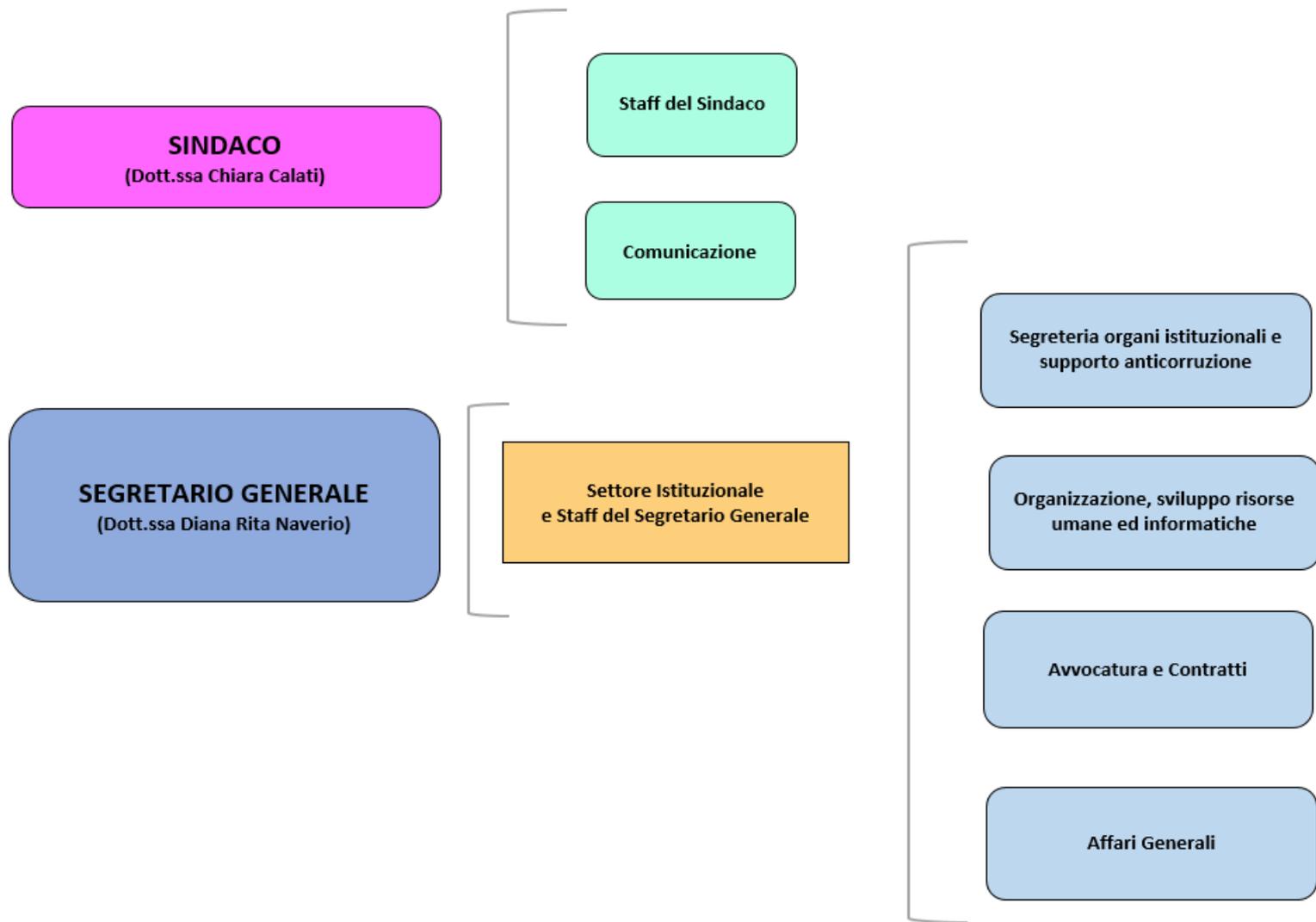


CITTA di MAGENTA



Riferimenti

Deliberazioni della Giunta Comunale n. 118 del 03/07/2018, n. 173 del 09/10/2018, n. 265 del 28/12/2018, n. 18 del 29/01/2019, n. 129 del 01/09/2020, n. 150 del 01/10/2020, n. 55 del 06/05/2021



Settore dei Servizi al Cittadino
(Dirigente: Dott.ssa Maria Elisabetta Alemanni)

Servizi alla Persona

Ufficio di piano

Servizi Demografici e Cimiteriali,
Sportello Polifunzionale

Settore Finanziario e Amministrativo
(Dirigente: Dott. Davide Fara)

Bilancio, Controllo di
Gestione e Partecipate

Tributi e Catasto

Economato,
Assicurazioni, Gare e
Appalti

Farmacie

Promozione del Territorio,
cultura, teatro e biblioteca

Servizio Personale
(gestione economica)

P.O. AP Farmacia Nord
Dott.ssa Garavaglia Annalisa D.4

P.O. AP Farmacia Ponte Vecchio
Dott.ssa Pesenti Ornella D.6

Polizia Locale, viabilità e trasporti

(Dirigente: Dott. Angelo Sallemi)

Protezione Civile e Centrale Operativa

Controllo del Territorio

Viabilità trasporti e Gestione del Personale

Settore Tecnico

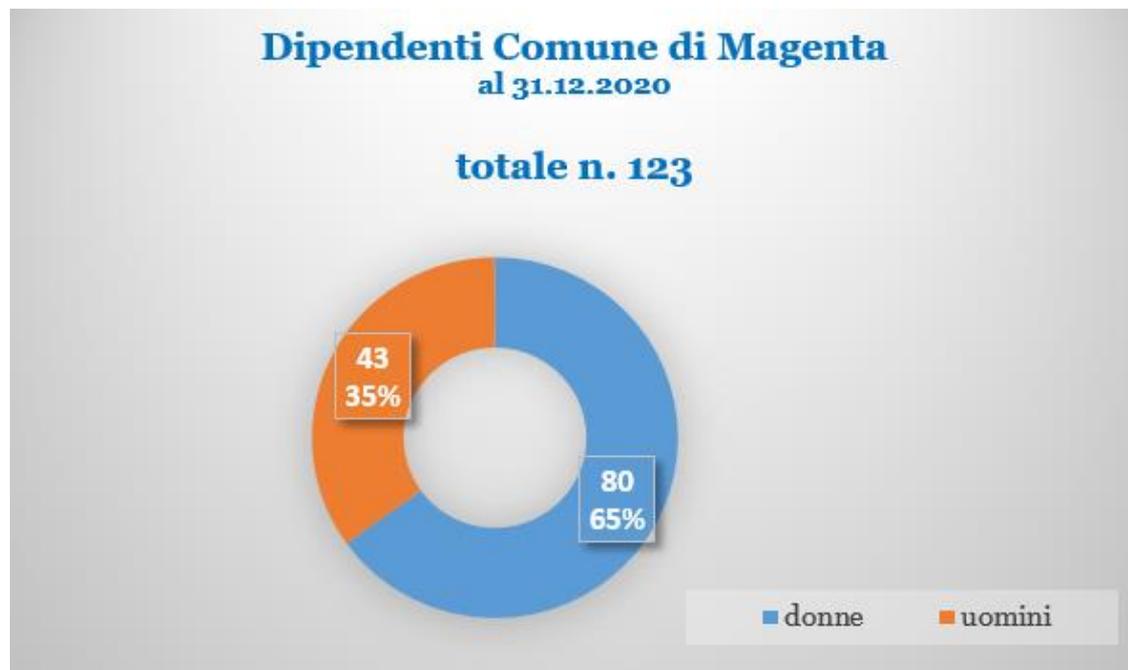
(Dirigente: Ing. Luca Baccaro)

art. 110

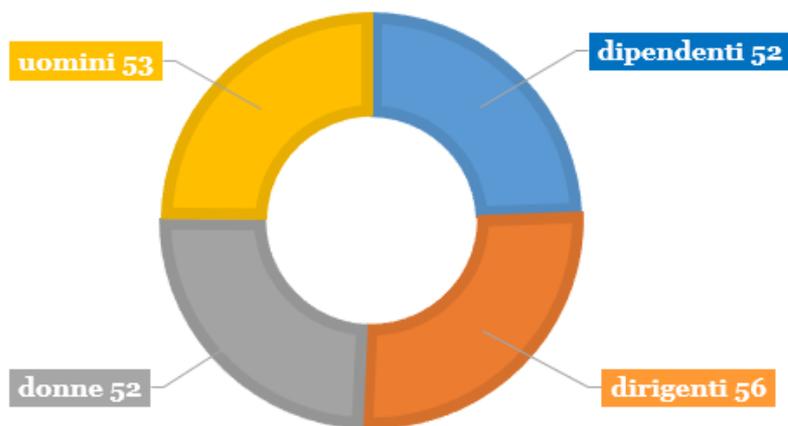
Arch. Batacchi Fabrizio D.1
dal 16.07.2021

Opere, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni

Servizio Pianificazione e Gestione del Territorio, Smart City, Ambiente e SUAP



ETA' MEDIA DIPENDENTI



Dipendenti in possesso
di laurea
31,70%

La formazione dei dipendenti

Spesa per interventi formativi
anno 2021:
€ 22.868,90*

*comprensiva di corsi che si concluderanno nell'anno 2022



n. 183 giornate
formative
nell'anno 2021

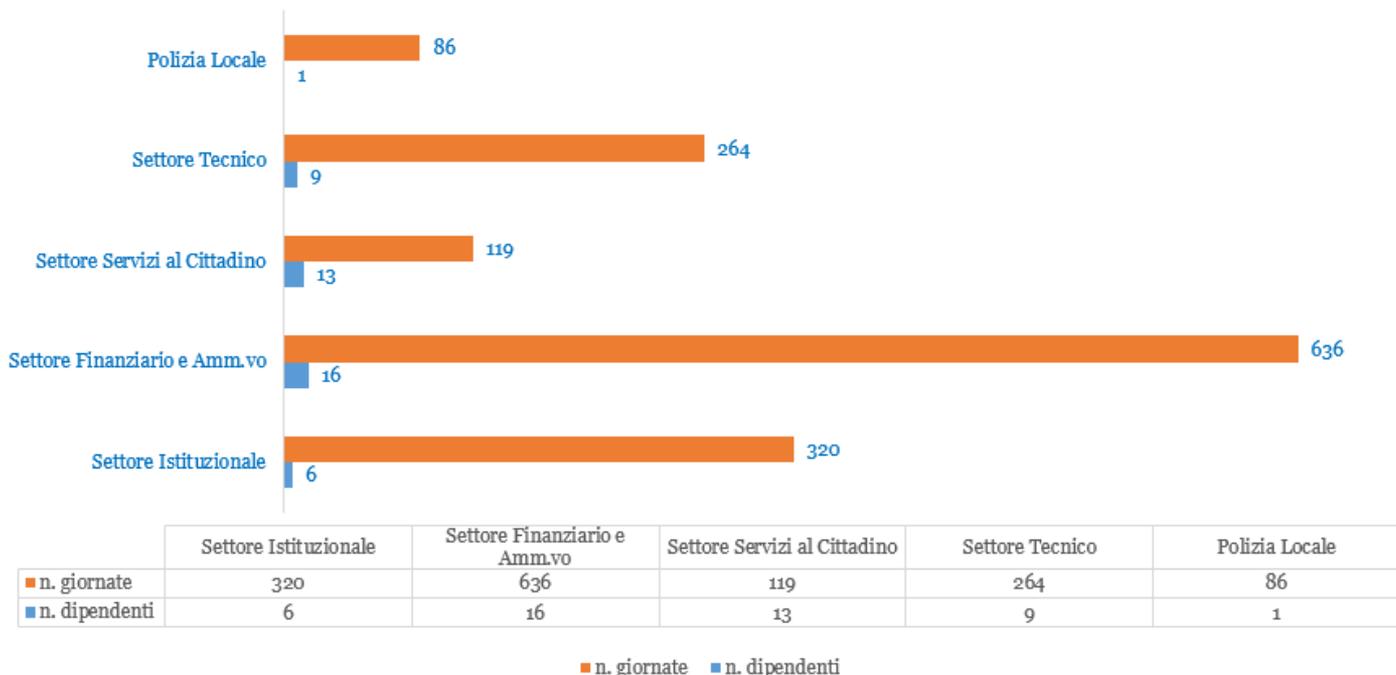


SMART WORKING

Nell'anno 2020, in seguito all'emergenza legata alla diffusione del virus COVID-19, l'Ente ha attivato il lavoro agile – emergenza (LAEM) **per i dipendenti le cui attività consentissero tale modalità lavorativa.**

Anche nell'anno 2021 circa il 60% dei dipendenti ha usufruito di tale modalità lavorativa.

Numero dipendenti e giornate smart working anno 2021



QUESTIONARIO SMART WORKING

Al fine di rendicontare l'esperienza dei dipendenti del Comune di Magenta l'Ente ha predisposto un questionario con l'obiettivo di analizzare e valutare gli effetti e l'impatto che il lavoro agile, quale strumento di contrasto al fenomeno epidemologico, ha avuto sui dipendenti del Comune di Magenta.

50 i dipendenti che, alla data di compilazione del questionario (avente scadenza l'8 ottobre 2021), hanno usufruito della modalità di lavoro agile – emergenza (LAEM). 27 i dipendenti che hanno compilato, in forma anonima, il questionario.

L'85% degli intervistati ha indicato di aver praticato la modalità lavorativa agile per **più di 1 mese**; il **30%** dei dipendenti ha indicato di **continuare a praticare**, alla data dell'08.10.2021, il LAEM anche in maniera non continuativa.

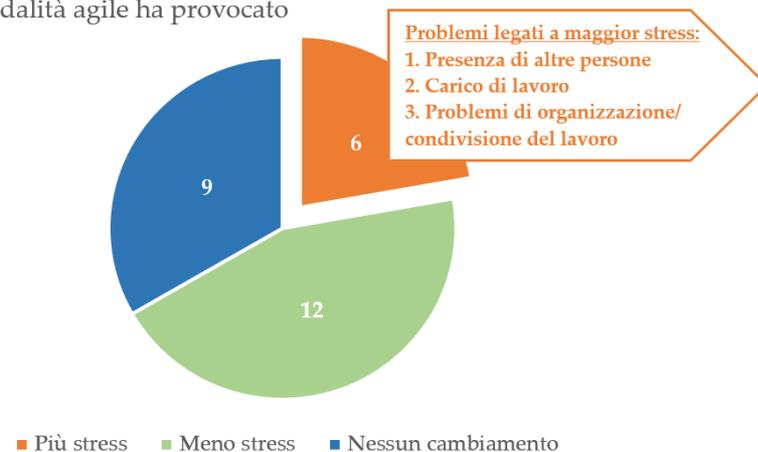
Il 49% degli intervistati ha dichiarato di avere figli e il **78% ha indicato di essere riuscito a conciliare la gestione familiare con l'attività lavorativa senza difficoltà**.

In merito all'esperienza di lavoro, alla motivazione, all'intensità lavorativa e ai fattori di stress eventualmente riscontrati: **per il 41% degli intervistati l'intensità è aumentata**, leggermente o notevolmente, mentre **per il 59% è rimasta invariata** rispetto alla modalità di lavoro in presenza in ufficio.

Il 74% dei dipendenti che hanno partecipato alla rilevazione **ha dichiarato di sentirsi più motivato** in modalità agile e il **44%** ha indicato che lavorare in modalità agile ha provocato **meno stress**.



Lavorare in modalità agile ha provocato

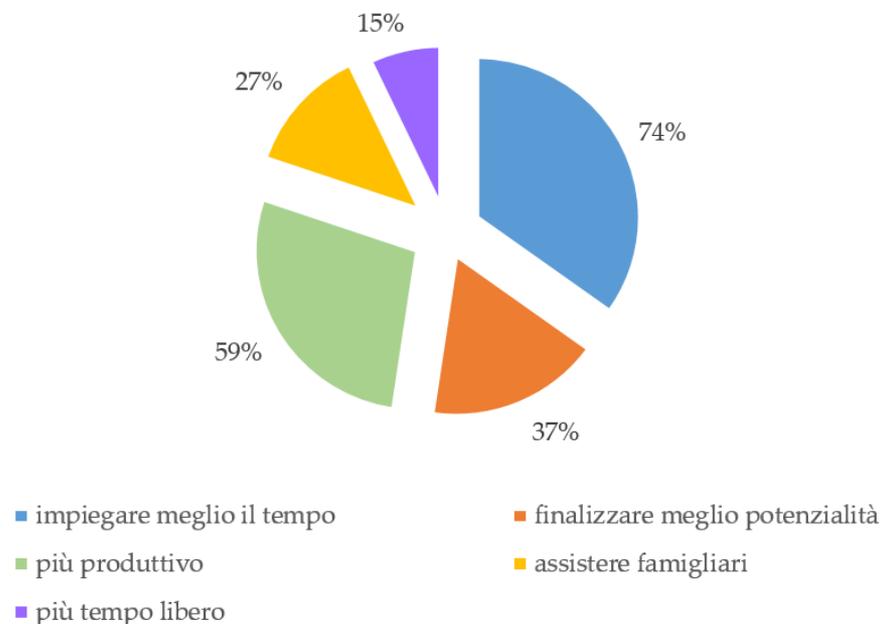


QUESTIONARIO SMART WORKING

sintesi risultati

Il 96% dei dipendenti che hanno partecipato alla rilevazione **ha valutato l'esperienza di lavoro agile soddisfacente o molto soddisfacente**, in particolare per un miglior impiego del tempo e per l'aver riscontrato maggiore produttività ed essere riusciti a finalizzare meglio le proprie potenzialità avendo, nel contempo, la possibilità di assistere in modo migliore i propri famigliari.

Lavorare in LAEM ha permesso di



Per quanto riguarda il rapporto con i colleghi e l'interazione con colleghi, dirigenti o altri soggetti esterni all'Ente: il **55%** ha dichiarato che lavorare in modalità agile **non ha avuto alcun impatto sul rapporto con i colleghi**, il **30%** ritiene che l'**influenza** sia stata **positiva**, il **15%** ha percepito un'influenza **negativa**.

QUESTIONARIO SMART WORKING

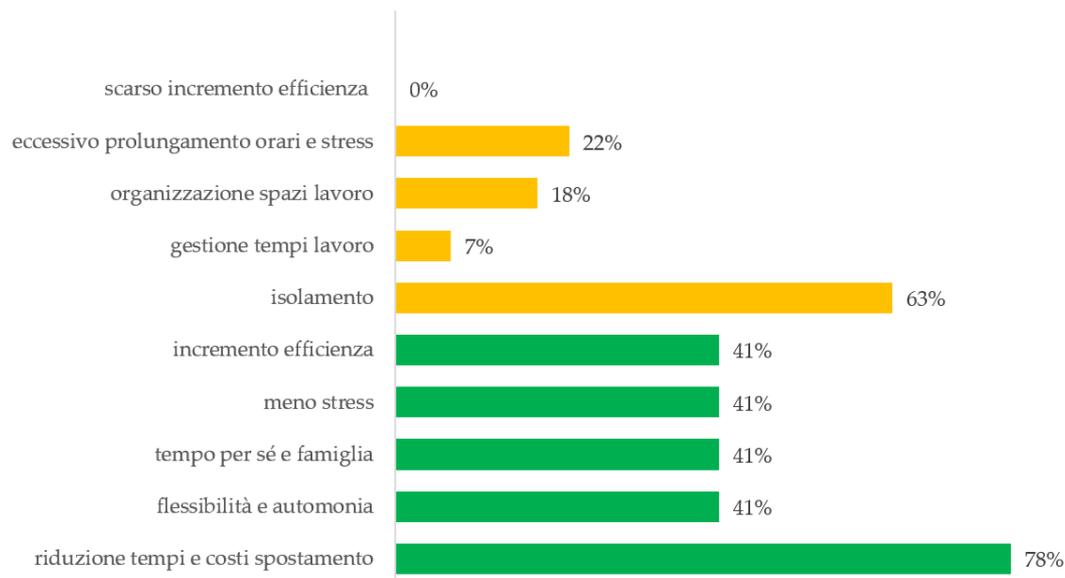
sintesi risultati

Alle domande relative ai **vantaggi** e agli **svantaggi** riscontrati dal punto di vista del benessere lavorativo e personale il **78%** degli intervistati ha riscontrato positivamente la **riduzione dei tempi e dei costi di spostamento**, una **maggiore flessibilità e autonomia** organizzativa con **incremento dell'efficienza lavorativa**, **minor stress** e **più tempo** da dedicare a sé e alla famiglia.

Il **63%** dei dipendenti ha invece riscontrato negativamente, sia dal punto di vista lavorativo che personale, **l'isolamento dal contesto lavorativo**, oltre che **eccessivo prolungamento degli orari** e stress (22%), difficoltà di **organizzazione degli spazi di lavoro** (18%).

L'85% dei dipendenti che ha partecipato alla compilazione dei questionari ha dichiarato di essere interessato a proseguire l'esperienza di lavoro in modalità agile/smart working.

Vantaggi e svantaggi riscontrati



Implementazione della digitalizzazione

Nell'anno 2021 si è provveduto alla stesura di un piano di intervento per ordine di priorità per la sostituzione delle dotazioni informatiche obsolete nelle postazioni lavoro dei dipendenti con i nuovi pc, di cui alla determinazione dirigenziale n. 1189 del 30.12.2020.

75 i pc sostituiti nell'anno 2021

Il Comune ha aderito all'iniziativa proposta da Anci

«OPERAZIONE RISORGIMENTO DIGITALE»

Programma educativo con l'obiettivo di formare i cittadini sull'utilizzo dei servizi della PA, attraverso l'uso delle nuove tecnologie informatiche e consentire a tutti i cittadini di cogliere le opportunità della rete e parallelamente ai dipendenti del settore pubblico con lo scopo di estendere le competenze digitali di base.



Semplificazione e innovazione digitale

Servizi online per i cittadini

Nell'anno 2021 sono stati implementati i servizi e i pagamenti online per la cittadinanza, sono stati integrati nei sistemi informativi dell'Ente SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e CIE (Carta d'Identità Elettronica) come unico sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali.

E' stata integrata la piattaforma pagoPA nei sistemi di incasso per la riscossione delle entrate.

Il Comune di Magenta ha aderito alla piattaforma IO al fine di rendere disponibili i servizi sull'App Io.

Servizi e pagamenti online del Comune di Magenta:

- Pagamenti spontanei
- Prenotazione on line degli appuntamenti per i servizi comunali
- Presentazione domanda di assegnazione dei contributi a sostegno delle famiglie (spesa alimentare – utenze domestiche e locazione)
- Pagamento multe online
- Presentazione telematica delle pratiche edilizie e paesaggistiche
- Residenza online
- Certificazione online – servizi Demografici
- Iscrizioni online servizi scolastici – pagamenti online servizi scolastici ed asilo nido
- Comuni – chiamo





Attivazione nuovi servizi

- ❑ Adesione all'accordo quadro per la vaccinazione covid19 in farmacia approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 13.04.2021



- ❑ Attivazione servizio di tamponi rapidi
- ❑ Attività Autodiagnostiche, compatibilmente con l'emergenza epidemiologica da Covid-19. Effettuate n. 72 attività Autodiagnostiche
- ❑ Attività di telemedicina, compatibilmente con l'emergenza epidemiologica da Covid-19. Effettuate n. 36 refertazioni
- ❑ Prosecuzione attività di Screening Colon. Effettuati n. 65 test da agosto a dicembre 2021.
- ❑ Potenziate le attrezzature delle farmacie comunali e ampliata la gamma di vendita dei farmaci

Misure a sostegno delle famiglie e dei cittadini per affrontare l'emergenza sanitaria da COVID-19

PASTI A DOMICILIO

4.273 pasti erogati in emergenza Covid

SOSTEGNO AFFITTO

Oltre 1.400 le domande gestite

GESTIONE NUMERO EMERGENZA

Quasi 1.500 le telefonate gestite

SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE FRAGILE

94 interventi, gestiti con i volontari cittadini, per consegna spesa e farmaci
120 le famiglie supportate, in collaborazione con le Associazioni cittadine, con pacchi alimentari

Avviso "Emergenza epidemiologica da virus COVID-19 Aiuti a sostegno di nuclei familiari in condizioni di fragilità economica - mediante interventi di solidarietà alimentare ed economica (buoni spesa/affitto/utenze)

185 le domande ammesse e finanziate per un totale di € 135.944,83

Svolgimento delle sedute degli organi di governo in modalità telematica



CONSIGLIO COMUNALE

Approvazione «Criteri per lo svolgimento delle sedute del Consiglio comunale in videoconferenza ai sensi del Decreto Legge n. 18/2020, art. 73»

n. 9
sedute di Consiglio
nell'anno 2021

GIUNTA COMUNALE

Decreto del Sindaco «Approvazione dei criteri di trasparenza e tracciabilità per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute della Giunta Comunale»

n. 45
sedute di Giunta
nell'anno 2021

Innovazione dell'attrezzatura della Sala Consiliare e attivazione del servizio di gestione dei Consigli Comunali in Cloud

Grazie all'innovazione della Sala Consiliare sono stati implementati il servizio streaming audio-video, la verbalizzazione automatica e la trascrizione professionale dei Consigli Comunali. E' inoltre attivo un sistema di archivio storico web con funzionalità di ricerca. Sono stati innovati l'impianto microfonico, la videocamera motorizzata e il sistema di amplificazione. Il nuovo Software gestionale consente il rilevamento automatico del Quorum, la gestione degli interventi con votazioni elettroniche, la condivisione e la gestione documentale completa anche tramite sistema 'ibrido' per la partecipazione contemporanea in Sala Consiglio e da remoto.



Partenariato Pubblico Privato per l'adeguamento impianti di illuminazione e relamping edifici comunali

In data 2 novembre 2021 è stato sottoscritto il contratto «Partenariato pubblico privato ai sensi degli artt. 180 e 183 del d.lgs. 50/2016 – finanza di progetto concernente la progettazione definitiva, esecutiva, la riqualificazione, il finanziamento, la perfetta manutenzione (ordinaria e straordinaria), il servizio energia per un periodo di 15 (quindici anni) dell'impianto di pubblica illuminazione, oltre che i lavori di relamping di alcuni degli edifici pubblici comunali».



Manutenzione straordinaria strade



In data 20 maggio 2021 è stato sottoscritto il contratto per la manutenzione straordinaria delle strade che ha portato alla manutenzione delle seguenti vie: Milano, Cattaneo, Crivelli, Novara, Negri, Espinasse, F.lli Caprotti, IV Giugno (rinvio al 2022), Brodolini e Mainaga.

Nomina nuovo CUG

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

e approvazione nuovo Regolamento

Con determinazione dirigenziale n. 429 del 28.05.2021 si è concluso il processo partecipativo e si è provveduto alla nomina dei nuovi componenti del CUG



Con deliberazione di Giunta n. 122 del 13.09.2021 è stato approvato il nuovo Regolamento per il funzionamento del CUG.

Piano delle azioni positive

In data 30.12.2020 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 212 è stato approvato il **Piano delle azioni positive** per il triennio 2021-2023 che ricomprende i seguenti obiettivi generali:

- Obiettivo 1: Pari Opportunità
- Obiettivo 2: Benessere Organizzativo
- Obiettivo 3: Contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica

Le azioni positive

Azione n. 1 - SMART WORKING: LA CRESCITA E L'ESPANSIONE

Azione n. 2 - PROMOZIONE DELLA CULTURA DI PARI OPPORTUNITÁ

Azione n. 3 - IL BENESSERE ORGANIZZATIVO: PROMOZIONE E SVILUPPO

Azione n. 4 - CONSULENZA E SUPPORTO SPECIALISTICO ALLE SITUAZIONI DI NECESSITÀ DEI DIPENDENTI

Azione n. 5 - SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Azione n. 6 - CONTRASTO DI QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E DI VIOLENZA MORALE O PSICHICA

Azione n. 7 - TUTELA DELL'AMBIENTE DI LAVORO

Nel corso dell'anno 2021 si è provveduto al monitoraggio delle azioni previste nel Piano delle azioni positive



Sensibilizzazione sui temi delle pari opportunità e della prevenzione della violenza contro le donne

Per la Giornata internazionale dei diritti della donna - 8 marzo 2021 è stata organizzata una lettura di testi di Alda Merini, ripresa e divulgata anche tramite i canali social. In occasione della Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne è stato organizzato in Casa Giacobbe nei giorni 20 e 21 novembre 2021 l'evento NObody che è stato co-organizzato con l'Associazione LULE e l'Associazione teatrale FavolaFolle ed è stata un'occasione di riflessione culturale su un tema di grande rilevanza sociale, qual è quello della tratta e dello sfruttamento sessuale.

In occasione della Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne è stata realizzata la prima **panchina rossa di Magenta**, posizionata presso il parco di Casa Giacobbe, è stata realizzata in collaborazione con i ragazzi della scuola Cfp Enac Canossa.

Per celebrare la ricorrenza del 25 novembre inoltre la storica Casa Giacobbe, simbolo della città, e la fontana di via De Gasperi, **si sono illuminate di rosso**, inoltre in piazza Liberazione è stata posizionata **una sagoma**, anche questa realizzata con il contributo dei ragazzi della scuola Cfp Enac Canossa. Infine, **due striscioni** sono stati apposti nei pressi della fontana di via De Gasperi e del Teatro Lirico di via Cavallari.





CITTA' di MAGENTA

SOCIETÀ PARTECIPATE

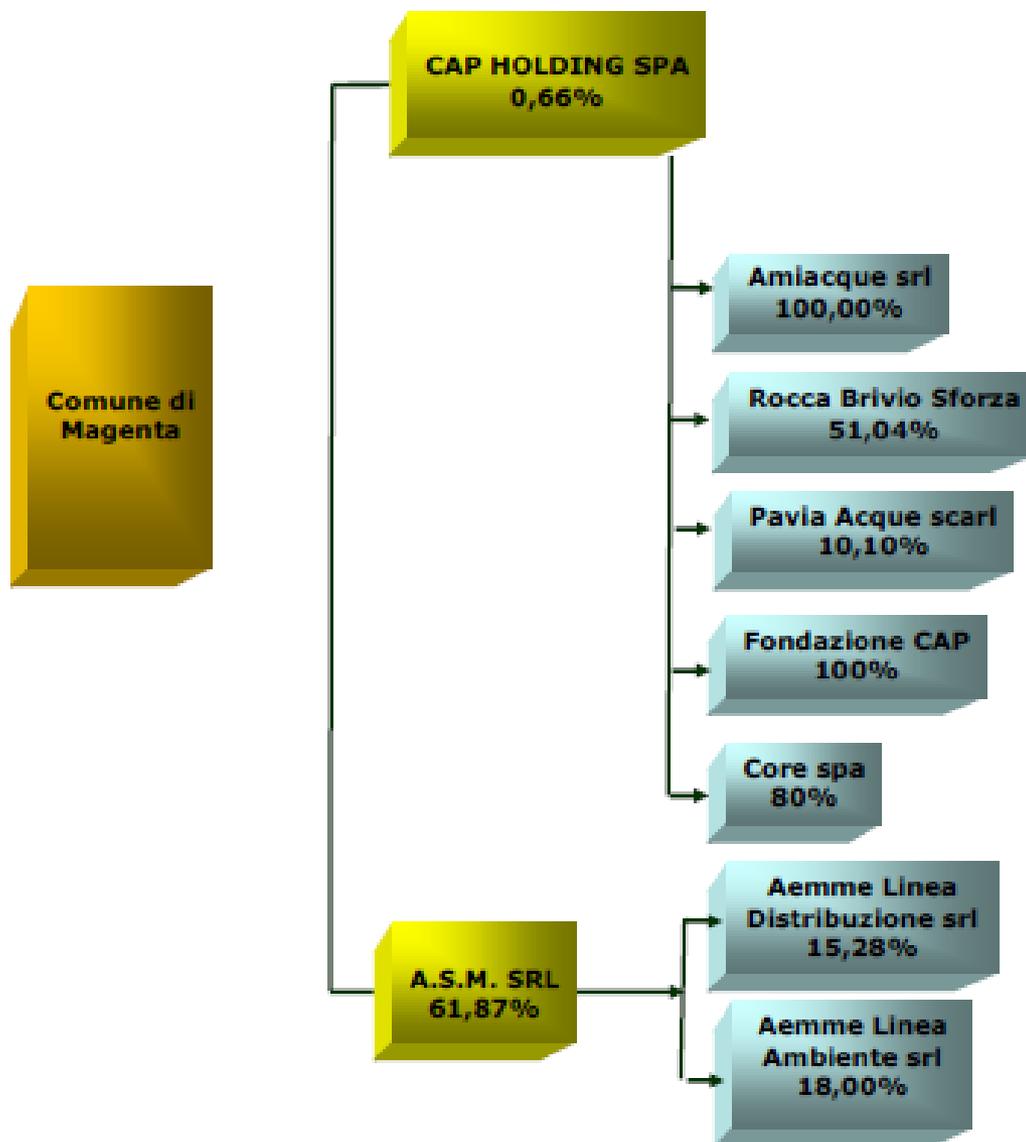


ORGANISMI PARTECIPATI DIRETTAMENTE

Denominazione società	% Quota di partecipazione	Attività svolta
AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI S.R.L.	61,90	CALORE, VERDE, SGOMBERO NEVE, PARCHEGGI E AREE DI SOSTA A PAGAMENTO
CAP HOLDING S.P.A.	0,66	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI ALLA PERSONA	23,36	SERVIZI ALLA PERSONA
PARCO LOMBARDO VALLE DEL TICINO	2,25	SALVAGUARDIA, RECUPERO, GESTIONE E VALORIZZAZIONE VALLE DEL TICINO
FONDAZIONE PER LEGGERE	3,67	ATTIVITA' CULTURALE
FONDAZIONE TICINO OLONA ONLUS	8,70	PROMOZIONE SVILUPPO TERRITORIALE
AZIENDA TRASPORTI SCOLASTICI	7,69	TRASPORTO URBANO E SCOLASTICO

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO	TIPOLOGIA DEL SERVIZIO SVOLTO	CAPITALE SOCIALE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MAGENTA
ASM - AZIENDA SPECIALE MULTISERVIZI SRL	SERVIZIO CALORE SERVIZIO VERDE SGOMBERO NEVE GESTIONE PARCHEGGI A PAGAMENTO	€ 16.307.585,00	61,90%
ASCSP - AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI ALLA PERSONA	SERVIZI ALLA PERSONA (RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE, AFFIDI, TUTELA MINORI E FAMIGLIA, ASSISTENZA DOMICILIARE)	€ 3.000.000,00	23,36%
CAP HOLDING SPA	SERVIZIO IDRICO	€ 571.381.786,00	0,66%
ATS - AZIENDA TRASPORTI SCOLASTICI SRL	TRASPORTO SCOLASTICO TRASPORTO PUBBLICO FINALIZZATO ALLO SCOLASTICO	€ 21.720,45	7,69%
PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO	GESTIONE PARCO	NON PREVISTO	2,26%

Le Società partecipate indirettamente al 01.07.2021





CITTA di MAGENTA

Documento Unico di Programmazione

2021-2023



Aree e obiettivi strategici

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2017 - 2022 presentate con deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 06.11.2017 potranno essere, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così rappresentate



Riferimenti

Approvazione DUP 2021-2023 – Delibera GC n. 147 del 23.09.2020

Nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 – Delibera CC n. 15 del 31.04.2021

Approvazione DUP 2022-2024 – Delibera GC n. 109 del 14.07.2021

La Sezione strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel seguendo la struttura del bilancio, definito dalla normativa vigente, declinandole in **obiettivi strategici**.

Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2022, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

AREE	OBIETTIVI STRATEGICI
1. MAGENTA CITTA' PER LA FAMIGLIA	1. Attività legate all'emergenza sanitaria da coronavirus COVID-19
	2. Misure di sostegno
	3. Conciliazione dei tempi
	4. Educazione e socialità
	5. Prevenzione comportamenti a rischio
2. MAGENTA SICURA	6. Obiettivi di sicurezza integrata
	7. Obiettivi di sicurezza urbana
	8. Obiettivi di promozione della legalità e della sicurezza stradale
	9. Attività integrate di Protezione Civile
3. MAGENTA PER L'INNOVAZIONE	10. Legalità, trasparenza ed efficienza amministrativa
	11. Lavori pubblici e ambiente
	12. Mobilità
	13. Servizi turistici
	14. Servizi al cittadino
4. MAGENTA CITTA' DEL FARE	15. Digitalizzazione
	16. Infrastrutture
	17. Competitività e sviluppo
	18. Commercio e attività produttive
	19. Pianificazione del territorio
	20. Partecipate

5. MAGENTA CITTA' DELLA BELLEZZA	21. Decoro urbano e valorizzazione del patrimonio cittadino
	22. Piano parcheggi e viabilità
6. MAGENTA CITTA' DELLA MUSICA E DELLA STORIA	23. Magenta 'Città della Musica'
	24. Magenta 'Città della Storia'
	25. Natura ed enogastronomia
7. MAGENTA CITTA' SOLIDALE	26. Emergenza abitativa
	27. Benessere delle persone anziane
	28. Sostegno alla disabilità e alla fragilità
	29. Benessere delle Donne
8. MAGENTA CITTA' PER L'AMBIENTE E PER LO SVILUPPO DI UN'AGRICOLTURA DI PRECISIONE	30. Prevenzione e promozione della salute
	31. Verde, parchi e aggregazione
9. MAGENTA POLO SCOLASTICO	32. Sicurezza delle strutture
	33. Servizi per l'infanzia
	34. Inclusione scolastica
	35. Orientamento e formazione



CITTA di MAGENTA

LIVELLI DI PERFORMANCE CONSEGUITI



SISTEMA DI VALUTAZIONE E PESATURA DEGLI OBIETTIVI

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 18/02/2015 è stato approvato il sistema di valutazione dei Dirigenti

La valutazione della performance dirigenziale è basata per il 10% sulla performance organizzativa dell'Ente e per il 90% sulla performance individuale.

La performance organizzativa dell'Ente

La performance organizzativa dell'Ente è il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Ente, con particolare riferimento all'impatto effettivamente generato sul territorio.

La performance individuale

La performance individuale si compone di due elementi: la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati e la valutazione dei comportamenti e capacità manageriali.

La valutazione dei comportamenti e capacità manageriali pesa per il 40% della performance individuale, mentre il raggiungimento degli obiettivi pesa per il restante 60%.

**Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 25/07/2018
è stata approvata la dimensione di ponderazione degli obiettivi come
di seguito riportato:**

- rilevanza rispetto al programma di mandato del Sindaco e al DUP;
- rilevanza per un efficace ed efficiente funzionamento della macchina comunale;
- grado di innovatività e/o di miglioramento della qualità dei servizi (interni ed esterni);
- trasversalità dell'obiettivo rispetto alla strutture;

e una scala di misurazione pentametrica per la loro pesatura nel modo seguente:

- rilevanza rispetto al programma di mandato del Sindaco e al DUP → 30%;
- rilevanza per un efficace ed efficiente funzionamento della macchina comunale → 20%;
- grado di innovatività e/o di miglioramento della qualità dei servizi (interni ed esterni) → 30%;
- trasversalità dell'obiettivo rispetto alle strutture → 20%.

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE 2021

N.	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	OBIETTIVO OPERATIVO DUP	OBIETTIVO ESECUTIVO PEG	Grado raggiungimento obiettivi
1	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 10 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficientamento nella gestione delle risorse umane e valorizzazione delle professionalità assegnate	Definizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO	100%
2	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Controllo di gestione	Rispetto della tempistica di liquidazione delle fatture dell'Ente	100%
3	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Controllo di gestione	Smaltimento dei residui attivi/passivi	100%
4	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza Amministrativa	Efficientamento nella gestione delle risorse umane e valorizzazione delle professionalità assegnate	100%
5	OBIETTIVO STRATEGICO 14 Missione 01 Programma 11 SERVIZI AL CITTADINO	Migliorare i sistemi di comunicazione con la Città e i cittadini	Implementare i servizi online e consolidare la comunicazione istituzionale	75%
6	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Controllo di gestione	Aggiornamento del ciclo di gestione della performance	RINVIATO AL 2022

PERCENTUALE COMPLESSIVA DI RAGGIUNGIMENTO

93,85%

SETTORE ISTITUZIONALE e STAFF SEGRETARIO GENERALE - OBIETTIVI PEG 2021

N.	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	OBIETTIVO OPERATIVO DUP	OBIETTIVO ESECUTIVO PEG	Grado raggiungimento obiettivi
1	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione	Attuazione e monitoraggio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	100%
2	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione	Ottimizzazione del sistema dei controlli interni e revisione gestionale informatica di atti e procedure	60%
3	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 10 EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficientamento nella gestione delle risorse umane e valorizzazione delle professionalità	Garantire le pari opportunità e la valorizzazione del benessere del personale e contro le discriminazioni	100%
4	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione	Revisionare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici in conformità alle linee di indirizzo ANAC e aggiornare l'Ufficio Procedimenti Disciplinari	100%
5	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 10 EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficientamento nella gestione delle risorse umane e valorizzazione delle professionalità assegnate	Aggiornamento regolamenti interni in materia di gestione del personale	100%
6	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Garantire la trasparenza e l'integrità	Elevare il livello di trasparenza e privacy	100%
7	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione	Promuovere azioni di verifica degli strumenti previsti per il contrasto alla corruzione	100%

8	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 10 EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficientamento nella gestione delle risorse umane e valorizzazione delle professionalità assegnate	Smart working: la crescita e l'espansione	100%
9	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione	Garantire l'efficientamento dei processi organizzativi di gestione dei contratti e degli atti immobiliari dell'ente	75%
10	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione	Efficientamento dei processi amministrativi e delle procedure del servizio legale	100%
11	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 10 EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza Amministrativa	Coordinare le fasi di attuazione della nuova riorganizzazione dell'ente e avviare un piano per la gestione delle procedure selettive	100%
12	OBIETTIVO STRATEGICO 14 Missione 01 Programma 11 SERVIZI AL CITTADINO	Comunicazione istituzionale	Migliorare la qualità delle relazioni con l'esterno	RINVIATO AL 2022
13	OBIETTIVO STRATEGICO 15 Missione 01 Programma 08 DIGITALIZZAZIONE	Implementazione della digitalizzazione per cittadini e dipendenti	Implementare la digitalizzazione dell'Ente	100%
14	OBIETTIVO STRATEGICO 15 Missione 01 Programma 08 DIGITALIZZAZIONE	Implementazione della digitalizzazione per cittadini e dipendenti	Innovare l'attrezzatura della Sala Consiliare e attivare il servizio di gestione dei Consigli Comunali in Cloud	100%
15	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficientamento nella gestione delle risorse umane e valorizzazione delle professionalità assegnate	Attivare percorsi di conoscenza e di formazione continua per supportare i processi di cambiamento culturale ed organizzativo	100%

16	OBIETTIVO STRATEGICO 1 Missione 01 Programma 11 EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Attività legate all'emergenza sanitaria da coronavirus Covid-19	Adempimenti conseguenti all'obbligo di esibizione della "certificazione verde Covid-19" (c.d. Green Pass) nel settore pubblico	100%
17	OBIETTIVO STRATEGICO 25 Missione 05 Programma 2 ORGANIZZAZIONE DI GRANDI EVENTI	Organizzazione di grandi eventi	Analisi fattibilità costituzione Fondazione per la gestione del Teatro, di eventi e manifestazioni culturali	100%

PERCENTUALE COMPLESSIVA DI RAGGIUNGIMENTO	95,94%
--	---------------

SETTORE FINANZIARIO E AMMINISTRATIVO - OBIETTIVI PEG 2021

N.	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	OBIETTIVO OPERATIVO DUP	OBIETTIVO ESECUTIVO PEG	Grado raggiungimento obiettivi
1	OBIETTIVO STRATEGICO 20 Missione 01 Programma 11 PARTECIPATE	Dare esecuzione alla revisione ordinaria delle società partecipate	Razionalizzare le società partecipate 2021	100%
2	OBIETTIVO STRATEGICO 20 Missione 01 Programma 11 PARTECIPATE	Monitorare gli equilibri finanziari, l'attività gestionale, nonché i risultati qualitativi e quantitativi	Analisi economica e valutazione andamento società partecipate	100%
3	OBIETTIVO STRATEGICO 2 Missione 01 Programma 04 MISURE DI SOSTEGNO	Affidare l'attività di recupero dell'evasione fiscale con stipula di apposita convenzione	Affidamento recupero evasione e convenzione	20%
4	OBIETTIVO STRATEGICO 2 Missione 01 Programma 04 MISURE DI SOSTEGNO	Valutazione adeguatezza e coerenza del Nuovo Regolamento Canone Unico Patrimoniale alle politiche fiscali dell'Amministrazione	Nuovo Regolamento Canone Unico Patrimoniale	100%
5	OBIETTIVO STRATEGICO 2 Missione 01 Programma 04 MISURE DI SOSTEGNO	Valutazione adeguatezza e coerenza del Nuovo Regolamento Canone aree Demaniali e Mercatali alle politiche fiscali dell'Amministrazione	Nuovo Regolamento Canone Occupazione aree Demaniali e Mercatali	100%
6	OBIETTIVO STRATEGICO 2 Missione 01 Programma 04 MISURE DI SOSTEGNO	Valutazione adeguatezza e coerenza delle nuove tariffe Canone Unico Patrimoniale e Canone aree Demaniali e Mercatali alle politiche fiscali dell'Amministrazione	Nuovo Sistema Tariffario Canone Unico Patrimoniale e Canone Mercatale	100%
7	OBIETTIVO STRATEGICO 2 Missione 01 Programma 04 MISURE DI SOSTEGNO	Valutazione delle tariffe Tari a normativa ARERA	Adeguamento sito a normativa ARERA	100%

8	OBIETTIVO STRATEGICO 30 Missione 14 Programma 04 PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	Continuare e implementare servizi al cittadino inerente al nuovo sistema sanitario	Potenziamento della farmacia dei servizi - Apertura Centro Vaccinale	100%
9	OBIETTIVO STRATEGICO 30 Missione 14 Programma 04 PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	Attivazione di nuovi servizi per le farmacie comunali	Attivazione nuovi servizi farmacie comunali	100%
10	OBIETTIVO STRATEGICO 30 Missione 14 Programma 04 PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	Potenziamento attrezzature	Ampliamento gamma vendita farmacie comunali	100%
11	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITA', TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza amministrativa	Revisione capitolati di appalto - Revisione capitolati per servizi di pulizia e telefonia fissa	75%
12	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITA', TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Approvvigionamento dispositivi di protezione e sicurezza	Approvvigionamento dispositivi di protezione e sicurezza	100%
13	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITA', TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza amministrativa	Adeguamento normativa PagoPA	100%
14	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITA', TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza amministrativa	Allineamento piattaforma certificazione crediti	100%

15	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ, TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza amministrativa	Polo catastale: approvazione convenzione con Agenzia Entrate	100%
16	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ, TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza amministrativa	Definizione fabbisogno personale 2021/2023	100%
17	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ, TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza amministrativa	Formazione personale e aggiornamento presidio sorveglianza sanitaria	100%
18	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ, TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza amministrativa	Previdenza complementare integrativa agenti di polizia	100%
19	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ, TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Efficienza amministrativa	Attuazione programmi di reclutamento	100%
20	OBIETTIVO STRATEGICO 24 Missione 05 Programma 02 MAGENTA 'CITTÀ DELLA STORIA'	Organizzazione delle celebrazioni e degli eventi collaterali	Organizzazione di una cerimonia commemorativa in occasione del 161° anniversario della Battaglia	100%
21	OBIETTIVO STRATEGICO 25 Missione 05 Programma 02 NATURA ED ENOGASTRONOMIA	Valorizzare il ricco tessuto associativo magentino, sempre molto propositivo e dinamico soprattutto in alcuni periodi come nei mesi estivi e in occasione del Giugno Magentino	Coordinamento calendario di eventi proposti dalle Associazioni cittadine per l'estate magentina in concomitanza con l'emergenza epidemiologica da COVID-19	100%

22	OBIETTIVO STRATEGICO 25 Missione 05 Programma 02 NATURA ED ENOGASTRONOMIA	- Valorizzare il patrimonio naturalistico ed enogastronomico - Promuovere il Turismo Verde - Promuovere il turismo enogastronomico	Organizzazione di eventi con coinvolgimento del Parco del Ticino	100%
23	OBIETTIVO STRATEGICO 24 Missione 05 Programma 02 MAGENTA 'CITTÁ DELLA STORIA'	Promozione della lettura e delle attività della biblioteca	Biblioteca comunale: promozione della lettura in periodo COVID-19	100%
24	OBIETTIVO STRATEGICO 23 Missione 05 Programma 02 MAGENTA 'CITTÁ DELLA MUSICA'	Promuovere la vocazione musicale della città	Organizzazione eventi Teatrali e Musicali	100%
25	OBIETTIVO STRATEGICO 23 Missione 05 Programma 02 MAGENTA 'CITTÁ DELLA MUSICA'	Promozione culturale in genere Offrire ai giovani e ai meno giovani la possibilità di avvicinarsi al mondo del teatro musicale a condizioni sensibilmente agevolate	Collaborazione con il Servizio di Promozione Culturale del Teatro alla Scala di Milano	100%
26	OBIETTIVO STRATEGICO 23 Missione 05 Programma 02 MAGENTA 'CITTÁ DELLA MUSICA'	Programmazione stagione teatrale in periodo COVID-19	Programmazione stagione teatrale in periodo COVID-19	100%
27	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione Garantire la Trasparenza e l'Integrità	Attuazione e monitoraggio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza Elevare il livello di trasparenza e privacy	75%

PERCENTUALE COMPLESSIVA DI RAGGIUNGIMENTO

95,19%

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - OBIETTIVI PEG 2021

N.	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	OBIETTIVO OPERATIVO DUP	OBIETTIVO ESECUTIVO PEG	Grado raggiungimento obiettivi
1	OBIETTIVO STRATEGICO 2 Missione 12 Programma 05 MISURE DI SOSTEGNO	Verifica della Rivisitazione delle fasce ISEE Per adeguare le soglie ISEE ai cambiamenti della situazione socio-economica cittadina	Verifica Rivisitazione delle fasce ISEE	50%
2	OBIETTIVO STRATEGICO 2 Missione 12 Programma 05 MISURE DI SOSTEGNO ----- OBIETTIVO STRATEGICO 5 Missione 12 Programma 05 PREVENZIONE COMPORTAMENTI A RISCHIO	Tavolo delle Politiche per la Famiglia Implementare il Tavolo per la Famiglia con le Realtà del Tarzo Settore e valutare l'impatto sul territorio Sostenere le famiglie nel loro ruolo educativo con i figli in particolare con riferimento alle preoccupazioni e alle problematiche emerse durante ed in seguito all'emergenza sanitaria da Covid-19	Tavolo Politiche per la Famiglia e formazione per le famiglie	100%
3	OBIETTIVO STRATEGICO 3 Missione 12 Programma 05 CONCILIAZIONE DEI TEMPI	Implementazione dell'offerta esistente per la conciliazione dei tempi in modo che questa sia sempre più rispondente ai bisogni delle famiglie	Implementazione dell'offerta per la conciliazione dei tempi	100%
4	OBIETTIVO STRATEGICO 4 Missione 06 Programma 02 EDUCAZIONE E SOCIALITÀ	Consulta Giovani Consolidare le buone pratiche e monitorare l'attività	Consulta Giovani	70%
5	OBIETTIVO STRATEGICO 4 Missione 06 Programma 02 EDUCAZIONE E SOCIALITÀ	Villa Colombo Valorizzare Villa Colombo come un luogo di aggregazione per giovani, famiglie e cittadinanza e, in generale, per ospitare iniziative culturali	Villa Colombo	100%

6	OBIETTIVO STRATEGICO 5 Missione 03 Programma 01 PREVENZIONE COMPORAMENTI A RISCHIO ----- OBIETTIVO STRATEGICO 28 Missione 15 Programma 07 SOSTEGNO ALLA DISABILITÀ E ALLA FRAGILITÀ	<p>Sensibilizzare la cittadinanza sui temi delle pari opportunità e della prevenzione della violenza contro le donne</p> <p>Sostenere l'attività del Centro Antiviolenza in rete con i Comuni del territorio</p>	<p>Promuovere la sensibilizzazione sui temi delle pari opportunità e del contrasto alla violenza contro le donne</p>	<p>100%</p>
7	OBIETTIVO STRATEGICO 27 Missione 12 Programma 03 BENESSERE DELLE PERSONE ANZIANE	<p>Organizzazione iniziative e occasioni ludico-ricreative rivolte alla Terza Età</p> <p>Promuovere il benessere e la salute delle persone anziane, la valorizzazione del ruolo attivo e al prevenzione delle forme di isolamento</p>	<p>Organizzazione iniziative e occasioni ludico-ricreative rivolte alla Terza Età</p>	<p>100%</p>
8	OBIETTIVO STRATEGICO 27 Missione 12 Programma 03 BENESSERE DELLE PERSONE ANZIANE	<p>Collaborazione con i commercianti per gli interventi a sostegno della popolazione fragile</p> <p>Sostenere il bisogno alimentare delle persone anziane e fragili</p>	<p>Collaborazione con i commercianti per gli interventi a sostegno della popolazione fragile</p>	<p>100%</p>
9	OBIETTIVO STRATEGICO 27 Missione 12 Programma 03 BENESSERE DELLE PERSONE ANZIANE	<p>Collaborazioni con Associazioni e volontari per il sostegno alla popolazione</p> <p>Implementare le collaborazioni con le Associazioni per sostenere il trasporto sociale di persone disabili e con fragilità</p>	<p>Collaborazioni con Associazioni e volontari per il sostegno alla popolazione</p>	<p>75%</p>
10	OBIETTIVO STRATEGICO 28 Missione 12 Programma 02 SOSTEGNO ALLA DISABILITÀ E ALLA FRAGILITÀ	<p>Avvio sperimentazione su progetti di vita autonoma finalizzata al “dopo di noi”</p> <p>Avviare una sperimentazione per progetti di vita autonoma di persone disabili finalizzata al “dopo di noi” anche in collaborazione con le associazioni e con le realtà del territorio</p>	<p>Avvio sperimentazione progetti di vita autonoma per il “dopo di noi”</p>	<p>50%</p>

11	OBIETTIVO STRATEGICO 28 Missione 12 Programma 02 SOSTEGNO ALLA DISABILITÀ E ALLA FRAGILITÀ	Sperimentazione di misure a sostegno della fragilità (Sportello Fragilità) Sperimentare l'attivazione dello Sportello Fragilità con interventi a sostegno della fragilità anche con la collaborazione di personale esperto a supporto dei servizi esistenti	Avvio sperimentale dello Sportello Fragilità	33%
12	OBIETTIVO STRATEGICO 28 Missione 15 Programma 07 SOSTEGNO ALLA DISABILITÀ E ALLA FRAGILITÀ	Attivazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) Dare avvio alle attività dei Progetti Utili alla Collettività che saranno attuate dai beneficiari del Reddito di Cittadinanza che hanno sottoscritto un Patto per il Lavoro o un Patto per l'Inclusione Sociale	Attivazione dei Progetti Utili alla Collettività (PUC)	25%
13	OBIETTIVO STRATEGICO 30 Missione 06 Programma 01 PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	Convenzioni per l'uso delle strutture sportive Sostenere l'attività sportiva non agonistica promossa dalle Associazioni sportive	Convenzioni per l'uso delle strutture sportive	100%
14	OBIETTIVO STRATEGICO 30 Missione 06 Programma 01 PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	Attività di promozione della pratica sportiva Sport in Città Promuovere l'attività motoria, di promozione del benessere e sportiva non agonistica	Promozione della pratica sportiva in Città	85%
15	OBIETTIVO STRATEGICO 30 Missione 12 Programma 08 PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	Iniziative di prevenzione e promozione della salute Sostenere la prevenzione verso malattie gravi ed invalidanti, in collaborazione con ATS ASST Ovest Milanese e con il coinvolgimento delle Associazioni che operano nel campo sanitario e sociosanitario	Iniziative di prevenzione e promozione della salute	90%

16	OBIETTIVO STRATEGICO 30 Missione 12 Programma 05 PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE	Misure a sostegno delle famiglie e dei cittadini per affrontare l'emergenza sanitaria da COVID-19 Sostegno delle famiglie e della cittadinanza in relazione all'andamento dell'emergenza sanitaria da COVID-19, coordinandosi con le indicazioni nazionali e regionali in tema e compatibilmente con le disponibilità di bilancio	Misure a sostegno delle famiglie e dei cittadini per affrontare l'emergenza sanitaria da COVID-19	100%
17	OBIETTIVO STRATEGICO 33 Missione 04 Programma 01 SERVIZI PER L'INFANZIA	Monitoraggio convenzione triennale con le scuole d'infanzia paritarie Garantire una collaborazione strutturata nel tempo con le scuole d'infanzia paritarie e assicurare l'integrazione e l'unitarietà della rete dei servizi per l'infanzia	Monitoraggio convenzione triennale con le scuole d'infanzia paritarie	100%
18	OBIETTIVO STRATEGICO 34 Missione 04 Programma 02 INCLUSIONE SCOLASTICA	Modalità organizzative dei servizi scolastici Semplificare, rendere trasparenti e migliorare i rapporti con le famiglie che utilizzano i servizi scolastici	Modalità organizzative dei servizi scolastici	100%
19	OBIETTIVO STRATEGICO 34 Missione 04 Programma 06 INCLUSIONE SCOLASTICA	Sostenere l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità Sensibilizzare la cittadinanza sui Disturbi Specifici di Apprendimento e sull'Autismo e promozione di iniziative di sostegno allo studio	Sostenere l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità	100%
20	OBIETTIVO STRATEGICO 35 Missione 04 Programma 07 ORIENTAMENTO E FORMAZIONE	Sostegno all'attività del tavolo di coordinamento delle politiche scolastiche Dare continuità al lavoro di collaborazione con le scuole rispetto alle politiche scolastiche	Supporto all'attività del Tavolo di coordinamento delle politiche scolastiche	100%

21	OBIETTIVO STRATEGICO 35 Missione 04 Programma 07 ORIENTAMENTO E FORMAZIONE	Promuovere orientamento giovanile al mondo universitario e lavorativo Promuovere incontri con realtà imprenditoriali e del mondo lavorativo e con l'offerta universitaria	Iniziative per l'orientamento giovanile al mondo universitario e lavorativo	100%
22	OBIETTIVO STRATEGICO 28 Missione 15 Programma 07 SOSTEGNO ALLA DISABILITÀ E ALLA FRAGILITÀ	Approvazione Accordo di programma e Piano di Zona dell'ambito del Magentino per il triennio 2021-2023 entro il 31.12.2021	Attività per la Riprogrammazione sociale territoriale triennio 2021-2023	50%
23	OBIETTIVO STRATEGICO 14 Missione 01 Programma 11 SERVIZI AL CITTADINO	Semplificare e digitalizzare i procedimenti amministrativi dei servizi demografici	Richieste di residenza on line	100%
24	OBIETTIVO STRATEGICO 14 Missione 01 Programma 11 SERVIZI AL CITTADINO	Semplificare e digitalizzare i procedimenti amministrativi dei servizi demografici	Pagamenti dei servizi/certificazioni anagrafici mediante l'utilizzo di terminali POS	75%
25	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione Garantire la Trasparenza e l'Integrità	Attuazione e monitoraggio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza Elevare il livello di trasparenza e privacy	100%

PERCENTUALE COMPLESSIVA DI RAGGIUNGIMENTO	81,56%
--	---------------

SETTORE POLIZIA LOCALE, VIABILITA' E TRASPORTI - OBIETTIVI PEG 2021

N.	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	OBIETTIVO OPERATIVO DUP	OBIETTIVO ESECUTIVO PEG	Grado raggiungimento obiettivi
1	<p>OBIETTIVO STRATEGICO 09 ATTIVITÀ INTEGRATE DI PROTEZIONE CIVILE Missione 11 Programma 01</p> <p>OBIETTIVO STRATEGICO 06 SICUREZZA INTEGRATA Missione 03 Programma 02</p>	<p>Mantenimento dello stato di attivazione del COC per l'assunzione delle misure necessarie a velocizzare e ottimizzare la risposta del sistema locale in relazione all'attivazione dei protocolli di emergenza adottati dal governo e da Regione Lombardia per contrastare la diffusione tra la popolazione dell'epidemia da virus Sars Cov 2</p>	<p>Emergenza Covid - prevenzione e contrasto diffusione virus SARS COV 2</p>	<p align="center">100%</p>
2	<p>OBIETTIVO STRATEGICO 09 ATTIVITÀ INTEGRATE DI PROTEZIONE CIVILE Missione 11 Programma 01</p> <p>OBIETTIVO STRATEGICO 06 SICUREZZA INTEGRATA Missione 03 Programma 02</p>	<p>Mantenimento dello stato di attivazione del COC per assumere le misure necessarie a velocizzare e ottimizzare la risposta del sistema locale in relazione all'attivazione dei protocolli di emergenza adottati dal governo e da Regione Lombardia per contrastare la diffusione tra la popolazione dell'epidemia da virus Sars Cov 2</p>	<p>Emergenza covid – controllo normative emergenziali – popolazione</p>	<p align="center">100%</p>
3	<p>OBIETTIVO STRATEGICO 09 ATTIVITÀ INTEGRATE DI PROTEZIONE CIVILE Missione 11 Programma 01</p> <p>OBIETTIVO STRATEGICO 06 SICUREZZA INTEGRATA Missione 03 Programma 02</p>	<p>Mantenimento dello stato di attivazione del COC per assumere le misure necessarie a velocizzare e ottimizzare la risposta del sistema locale in relazione all'attivazione dei protocolli di emergenza adottati dal governo e da Regione Lombardia per contrastare la diffusione tra la popolazione dell'epidemia da virus Sars Cov 2</p>	<p>Emergenza covid – controllo normative emergenziali – attività produttive</p>	<p align="center">100%</p>

4	OBIETTIVO STRATEGICO 07 SICUREZZA URBANA Missione 03 Programma 02	Potenziamento Patto Locale di sicurezza urbana	Prevenzione e contrasto all'incidentalità stradale – servizi patto locale di sicurezza urbana	100%
5	OBIETTIVO STRATEGICO 07 SICUREZZA URBANA Missione 03 Programma 02	Contrasto dei fenomeni di incidentalità stradale, violazioni al CdS, violazioni a leggi e regolamenti che causano un aumento della percezione di in-sicurezza	Aumento della percezione di sicurezza	100%
6	OBIETTIVO STRATEGICO 07 SICUREZZA URBANA Missione 03 Programma 02	Contrasto dei fenomeni di mancato rispetto delle regole di civile convivenza (in-civiltà urbana)	Prevenzione inquinamento atmosferico – MOVE IN	100%
7	OBIETTIVO STRATEGICO 07 SICUREZZA URBANA Missione 03 Programma 02	Contrasto dei fenomeni di mancato rispetto delle regole di civile convivenza (in-civiltà urbana) che causano aumento dei livelli di percezione del degrado e quindi di insicurezza urbana	Tutela del decoro urbano	100%
8	OBIETTIVO STRATEGICO 07 SICUREZZA URBANA Missione 03 Programma 02	Contrasto dei fenomeni di incidentalità stradale, violazioni al CdS, violazioni a leggi e regolamenti che causano un aumento della percezione di in-sicurezza	Segnaletica e viabilità	80%
9	OBIETTIVO STRATEGICO 07 Sicurezza Urbana Missione 03 Programma 02	Contrasto dei fenomeni di mancato rispetto delle regole di civile convivenza (in-civiltà urbana). Monitoraggio area ospedale sicurezza utenti nosocomio	Sicurezza comparto ospedale	100%

10	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione Garantire la Trasparenza e l'Integrità	Attuazione e monitoraggio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza Elevare il livello di trasparenza e privacy	75%
----	---	---	--	-----

PERCENTUALE COMPLESSIVA DI RAGGIUNGIMENTO	96,00%
--	---------------

SETTORE TECNICO - OBIETTIVI PEG 2021

N.	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	OBIETTIVO OPERATIVO DUP	OBIETTIVO ESECUTIVO PEG	Grado raggiungimento obiettivi
1	OBIETTIVO STRATEGICO 18 Missione 14 Programma 02 COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE	Sostegno alle imprese del Distretto commerciale	Contributi per le imprese del Distretto Urbano Commerciale e finanziamenti per la valorizzazione del distretto - Bando regionale approvato con D.d.u.o. 29 maggio 2020 - n. 6401	100%
2	OBIETTIVO STRATEGICO 19 Missione 08 Programma 01 PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Attualizzare i contenuti dello strumento urbanistico comunale (PGT)	Predisposizione variante dello strumento urbanistico comunale (PGT)	100%
3	OBIETTIVO STRATEGICO 21 Missione 06 Programma 01 DECORO URBANO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CITTADINO	Migliorare gli impianti sportivi esistenti	Riqualificazione Stadio Comunale	100%
4	OBIETTIVO STRATEGICO 21 Missione 06 Programma 01 DECORO URBANO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CITTADINO	Migliorare gli impianti sportivi esistenti	Intervento strutturale Piscina Comunale	100%
5	OBIETTIVO STRATEGICO 21 Missione 01 Programma 06 DECORO URBANO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CITTADINO	Completare gli interventi di sistemazione di Piazza Mercato	Riqualificazione Piazza mercato	100%

6	OBIETTIVO STRATEGICO 21 Missione 01 Programma 06 DECORO URBANO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CITTADINO	Valorizzare il centro storico e innalzare la qualità urbana diffusa partendo da microinterventi che ne migliorino ed incrementino la fruibilità degli spazi pubblici	Riqualificazione Via Garibaldi	100%
7	OBIETTIVO STRATEGICO 21 Missione 10 Programma 05 DECORO URBANO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CITTADINO	Effettuare la ricognizione dello stato manutentivo di strade e marciapiedi attraverso la loro mappatura, valutazione costi e programmazione annuale degli interventi	Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi	100%
8	OBIETTIVO STRATEGICO 21 Missione 01 Programma 06 DECORO URBANO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CITTADINO	Innalzare la qualità urbana diffusa partendo da microinterventi che ne migliorino ed incrementino la fruibilità degli spazi pubblici	Realizzazione pista ciclabile Magenta-Corbetta	100%
9	OBIETTIVO STRATEGICO 32 Missione 04 Programma 01 SICUREZZA DELLE STRUTTURE	Procedere annualmente ad una verifica degli edifici con avvio interventi manutenzione ordinaria e straordinaria in accordo con gli enti preposti	Indagini solai e controsoffitti istituti scolastici	100%
10	OBIETTIVO STRATEGICO 32 Missione 04 Programma 01 SICUREZZA DELLE STRUTTURE	Procedere annualmente ad una verifica degli edifici con avvio interventi manutenzione ordinaria e straordinaria in accordo con gli enti preposti	Manutenzione straordinaria complesso scuola Pontevecchio	100%
11	OBIETTIVO STRATEGICO 11 Missione 17 Programma 01 LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE	Aggiornare e migliorare il piano di illuminazione pubblica partendo dalla riqualificazione degli impianti nell'ottica dell'efficienza energetica diffusa e impostare lo sviluppo di un sistema che permetta la condivisione delle informazioni attraverso l'installazione di lampioni intelligenti	Partenariato Pubblico Privato per l'adeguamento impianti di illuminazione e relamping edifici comunali	90%

12	OBIETTIVO STRATEGICO 19 Missione 8 Programma 01 PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Avanzamento Piani Attuativi	Avvio esami tecnici fascicoli relativi a Piani Attuativi ancora in attesa di valutazione tecnica	100%
13	OBIETTIVO STRATEGICO 19 Missione 8 Programma 01 PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Avanzamento sviluppo urbanistico dell'area denominata Novaceta	Avvio procedure prodromiche al Piano Attuativo di interesse per la zona Nord di Magenta	100%
14	OBIETTIVO STRATEGICO 10 Missione 01 Programma 11 LEGALITÀ TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA	Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione Garantire la Trasparenza e l'Integrità	Attuazione e monitoraggio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza Elevare il livello di trasparenza e privacy	30%

PERCENTUALE COMPLESSIVA DI RAGGIUNGIMENTO	94,00%
--	---------------

Il P.T.P.C.T. 2021-2023 del Comune di Magenta delinea la propria strategia di prevenzione del fenomeno corruttivo a seguito dell'analisi dei processi, della loro valutazione al fine di evidenziare possibili criticità ed individuare e attuare, con consenso, responsabilità e partecipazione della struttura organizzativa, misure efficaci ed efficienti di prevenzione di comportamenti che generano mal funzionamento nell'agire amministrativo.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 29.03.2021 è stato approvato il P.T.P.C.T. 2021-2023.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 237 del 20.12.2018 sono state approvate le modalità operative di controllo ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 18.12.2015.



Dai controlli effettuati sull'attività svolta dagli uffici nel 2021, in attuazione dell'apposito regolamento che disciplina il sistema dei controlli interni, emerge un costante livello di qualità degli atti adottati e di correttezza amministrativa, pur in presenza delle profonde e complesse novità legislative verificatesi nel periodo.



SINTESI ANDAMENTO CONTROLLI INTERNI DI REGOLARITÀ

Il Comune di Magenta con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 18.12.2015 ha adottato il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 174 del 2012 convertito in L. 213 del 2012.

Mediante il sistema dei controlli interni l'Amministrazione ottiene una ragionevole certezza di poter conseguire:

- il raggiungimento degli obiettivi programmati
- efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa
- conformità alla legge ed ai regolamenti
- affidabilità delle informazioni e dei bilanci
- salvaguardia del patrimonio dell'Ente

Il controllo di regolarità amministrativa presidia, con monitoraggio in itinere, il grado di raggiungimento dell'obiettivo della conformità alla legge e ai regolamenti, che rappresenta l'indicatore della "legittimità, correttezza e regolarità dell'azione amministrativa" dell'Ente.

Il controllo di regolarità amministrativa si svolge nel rispetto del principio di esclusività della responsabilità dirigenziale, per la quale i dirigenti sono responsabili in via esclusiva in relazione agli obiettivi assegnati della legittimità, della regolarità, della correttezza e dell'efficienza della propria attività.

Il controllo di regolarità amministrativa è svolto nel rispetto del principio di autotutela che impone all'Amministrazione il potere – dovere di riesaminare la propria attività e i propri atti e, nel caso in cui ravvisi elementi di irregolarità o di illegittimità, può procedere rettificandoli, integrandoli o, in casi estremi, annullandoli allo scopo di eliminare eventuali errori o rivedere le scelte fatte, al fine di prevenire o porre fine a conflitti, potenziali o in atto, nel pieno e continuo perseguimento dell'interesse pubblico.

In conformità alle previsioni del Regolamento del sistema dei controlli interni (Delibera C.C. n. 57 del 18.12.2015) nell'esercizio della funzione di controllo successivo di regolarità amministrativa sono stati controllati n. 36 atti complessivi, estratti in modo meramente casuale, anche attraverso l'utilizzo del sistema di estrazione informatica integrato nel gestionale in uso presso il Comune di Magenta dal 03.07.2018 (Sicr@web).



L'esame è stato esperito sulla base dei seguenti fattori di controllo:

- Regolarità delle procedure
- Rispetto dei tempi
- Correttezza formale
- Rispetto della normativa legislativa in generale

Dall'esito dei controlli non si rilevano vizi tali da richiedere il ricorso all'autotutela o comunque a misure d'interdizione dell'efficacia degli atti controllati.

Le criticità rilevate saranno oggetto di standardizzazione ed omogeneizzazione degli atti e provvedimenti amministrativi, proponendo modelli predefiniti e aggiornati cercando di aggregare quanto più possibile le casistiche simili tra loro al fine di evitare qualsivoglia differenza strutturale, formale e/o sostanziale.

È in fase di aggiornamento l'applicativo per il posizionamento in automatico del Responsabile del procedimento in ogni atto amministrativo con la corrispondente dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi utilizzando un modello standard valido per tutti i Settori.





CITTA di MAGENTA

**AMMINISTRAZIONE
TRASPARENTE**



Decreto Legislativo n. 33/2013



Amministrazione Trasparente

Decreto legislativo n. 33/2013

Elenco sezioni

Disposizioni generali

Albo Pretorio

Ufficio Relazioni con il Pubblico

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Dati ulteriori

← Amministrazione Trasparente

▼ Disposizioni generali

Albo Pretorio

Ufficio Relazioni con il Pubblico

▼ Organizzazione

Consulenti e collaboratori

▼ Personale

Dati ulteriori

▼ Bandi di concorso

Nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale è disciplinato l’intero processo in atto presso il Comune di Magenta in relazione alle disposizioni del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

Attestazione obblighi di pubblicazione anno 2021

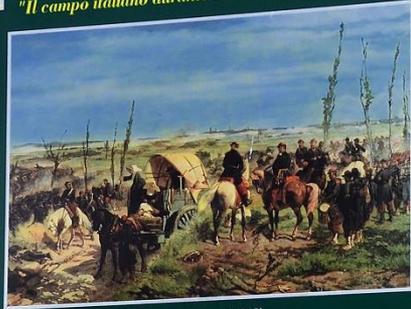
Il Nucleo di Valutazione in data 3 giugno 2021 ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 213/2020, **la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione al 31.05.2021.**

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Le modalità seguite per le rilevazioni sono state le seguenti:

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- verifica diretta sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Il Nucleo di Valutazione ha attestato la veridicità e l'attendibilità delle informazioni e dei documenti pubblicati.



(Giovanni Fattori 1862)

“La Battaglia del 4 giugno 1859 fu uno degli eventi determinanti della II Guerra d’Indipendenza. Il comando dell’Armata Franco-Sarda fu assunto da Napoleone III. L’Imperial Regio Esercito Austroungarico rispondeva agli ordini del Maresciallo Conte Gyulaj. Dopo la Battaglia di Palestro gli Austriaci arretrarono e stabilirono una linea difensiva tra Ticino e Naviglio Grande. Il 2 e 3 giugno i Francesi passarono il fiume a Turbigo sostenendo i primi scontri. La mattina del 4 attraversarono anche il ponte napoleonico che aveva resistito alle mine e si mossero verso i ponti sul Naviglio Grande. Fatti saltare quelli di Boffalora e Ponte Vecchio, dopo accaniti combattimenti dall’esito incerto i francesi riuscirono a passare sul Ponte Nuovo e su quello della ferrovia solo quando gli austriaci, minacciati sul fianco destro da Mac Mahon, si ritirarono attestandosi a Magenta. Verso sera l’impeto degli Zuavi e della Legione Straniera travolse gli Austriaci che si erano attestati nel cimitero, nella vecchia parrocchiale di San Martino, lungo la ferrovia e in Casa Giacobbe. Sul fianco sinistro alleato presero posizione i Bersaglieri e l’artiglieria piemontese mentre i reparti asburgici abbandonavano Magenta. Le porte di Milano erano aperte.”

Comune di Magenta
Settore Istituzionale e Staff del Segretario Generale
Piazza Formenti, 3
☎ 02 9735.1
www.comune.magenta.mi.it